**PROGRAM MOBILITY – ŠKOLENIA[[1]](#endnote-1)**

Plánované obdobie školenia: od *[deň/mesiac/rok]* do *[deň/mesiac/rok]*

Trvanie mobility (v dňoch) okrem dní na cestu:...........

**Zamestnanec**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Priezvisko |  | Meno |  |
| Kategória zamestnanca[[2]](#endnote-2) |  | Štátna príslušnosť[[3]](#endnote-3) |  |
| Pohlavie [*M/Ž*] |  | Akademický rok | 20../20.. |
| E-mail |  |  |  |

**Vysielajúca inštitúcia**

|  |  |
| --- | --- |
| Názov | **Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach** |
| Fakulta/Katedra |  |
| Erasmus kód[[4]](#endnote-4) (ak je to relevantné) | **SK KOSICE02** |
| Adresa |  | Štát/Kód štátu[[5]](#endnote-5) | **SR** |
| Meno kontaktnej osoby a pozícia |  | E-mail / tel.č. kontaktnej osoby |  |

**Prijímajúca inštitúcia/podnik[[6]](#endnote-6)**

|  |  |
| --- | --- |
| Názov  |  |
| Erasmus kód (ak je to relevantné) |  | Fakulta/Katedra |  |
| Adresa |  | Štát/Kód štátu  |  |
| Meno kontaktnej osoby a pozícia |  | E-mail / tel.č. kontaktnej osoby |  |
| Typ podnikuNACE kód [[7]](#endnote-7)(ak je k dispozícii) |  | Veľkosť podniku (ak je to relevantné) | ☐<250 zamestnancov☐>250 zamestnancov |

#### Pokyny viď v poznámkach na str. 3

#### **Časť na vyplnenie PRED MOBILITOU**

#### **NÁVRH PROGRAMU MOBILITY**

Jazyk školenia:...............

|  |
| --- |
| **Celkové ciele mobility:** |
| **Pridaná hodnota mobility (v súvislosti so stratégiami modernizácie a internacionalizácie zapojených inštitúcií):** |
| **Aktivity, ktoré sa budú realizovať:** |
| **Očakávané výsledky a dopad (napr. profesionálny rast zamestnancov oboch inštitúcii):** |

**II. ZÁVÄZOK TROCH STRÁN**

Podpisom**[[8]](#endnote-8)** tohto dokumentu zamestnanec, vysielajúca inštitúcia a prijímajúca inštitúcia/podnik potvrdzujú, že schvaľujú navrhovaný program mobility.

Vysielajúca vysokoškolská inštitúcia podporuje mobilitu zamestnanca v rámci svojej stratégie modernizácie a internacionalizácie a uzná ju ako súčasť pri hodnotení a posudkoch zamestnanca.

Zamestnanec odovzdá svoje poznatky a skúsenosti, predovšetkým dopad mobility na jeho profesionálny rozvoj a na vysielajúcu vysokoškolskú inštitúciu ako zdroj inšpirácie pre ostatných.

Zamestnanec a inštitúcia prijímajúca grant sa zaväzujú dodržiavať podmienky stanovené v obojstranne podpísanej zmluve.

Zamestnanec a prijímajúca inštitúcia/podnik oznámia vysielajúcej inštitúcii akýkoľvek problém alebo zmeny týkajúce sa navrhovaného programu mobility alebo trvania mobility.

|  |
| --- |
| **Zamestnanec**Meno a priezvisko:Podpis: Dátum:  |

|  |
| --- |
| **Vysielajúca inštitúcia/podnik** Meno a priezvisko zodpovednej osoby na pracovisku zamestnanca:Podpis: Dátum: Prodekan pre zahraničné vzťahy (neplatí pre zamestnancov Rektorátu UPJŠ):Podpis: Dátum: Inštitucionálna Erasmus koordinátorka: Mgr. Renáta Timková, PhD.Podpis: Dátum:  |

|  |
| --- |
| **Prijímajúca inštitúcia**Meno a priezvisko zodpovednej osoby:Podpis: Dátum:  |

1. V prípade kombinácie výučby a školenia použite formulár **Program mobility-výučba** a prispôsobte ho obom aktivitám. [↑](#endnote-ref-1)
2. **Kategória zamestnanca:**  Junior (priemerne < 10 rokov praxe), Intermediate (priemerne > 10 a < 20 rokov praxe) alebo Senior (priemerne > 20 rokov praxe). [↑](#endnote-ref-2)
3. **Štátna príslušnosť:** príslušnosť k štátu, do ktorého účastník patrí administratívne a ktorý vydáva jeho občiansky preukaz a/alebo cestovný pas. [↑](#endnote-ref-3)
4. **Erasmus kód**: jedinečný kód, ktorý získa každá vysokoškolská inštitúcia spolu s Chartou pre vysokoškolské vzdelávanie (ECHE). Relevantné len pre vysokoškolské inštitúcie nachádzajúce sa v krajinách programu. [↑](#endnote-ref-4)
5. **Kód štátu**: ISO 3166-2 kódy krajín sú k dispozícii na: <https://www.iso.org/obp/ui/#search>. [↑](#endnote-ref-5)
6. Mobilita do podniku je oprávnená len v rámci mobility medzi krajinami programu a pri projektoch Budovanie kapacít. [↑](#endnote-ref-6)
7. NACE sektorové kódy sú k dispozícii tu: <http://ec.europa.eu/eurostat/ramon/nomenclatures/index.cfm?TargetUrl=LST_NOM_DTL&StrNom=NACE_REV2&StrLanguageCode=EN> [↑](#endnote-ref-7)
8. Nie je povinné preposielať dokumenty s originálnymi podpismi. Je možné akceptovať naskenované kópie podpisov alebo digitálne podpisy, v závislosti od právneho poriadku vysielajúcej krajiny (pri mobilite s partnerskými krajinami v závislosti od právneho poriadku krajiny programu). Certifikáty potvrdzujúce účasť na aktivite môžu byť poskytnuté elektronicky alebo prostredníctvom iných prostriedkov dostupných zamestnancovi a vysielajúcej inštitúcii. [↑](#endnote-ref-8)