

Pokyny k záverečným prácam a k štátnym skúškam na Filozofickej fakulte UPJŠ v ak. r. 2015/2016

Pokyny k vypracovaniu záverečnej práce

1. Záverečná práca musí byť vypracovaná v zmysle Smernice rektora č. 1/2011 a Dodatku č. 1, č. 2 a č. 3 o základných náležitostiach záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác, ich zverejnení a sprístupnení po dobu ich uchovávaní a kontrole originality platnú pre Univerzitu Pavla Jozefa Šafárika a jej súčasť (<http://www.upjs.sk/filozoficka-fakulta/info-pre-studentov/info-pre-studentov>).
2. V súlade s Čl. 15 a Čl. 16, bod b) Smernice dekana č. 1/2015 k realizácii Študijného poriadku UPJŠ v Košiciach na FF UPJŠ študent povinne vypracováva záverečnú prácu v šablóne, ktorá je zverejnená na vyššie uvedenej stránke Filozofickej fakulty. Pokyny k používaniu šablóny poskytne študentom príslušná katedra v priebehu Seminára k záverečnej práci v ZS a LS.
3. Formát záverečnej práce vkladanej do AiS2 a zadávanej do tlače musí byť **PDF**, preto je potrebné uložiť si finálnu verziu záverečnej práce vo formáte PDF.

Pokyny k odovzdávaniu ZP

1. Študent je povinný odovzdať záverečnú prácu v elektronickej podobe a zároveň v tlačenej podobe do konca výučby v letnom semestri pre končiace ročníky. Obidve podoby záverečnej práce musia byť zhodné.
2. Záverečná práca v elektronickej podobe sa odovzdáva vložением finálnej elektronickej verzie práce vo formáte PDF do AiS2, panel Záverečné práce (ďalej len EZP). Podmienkou vloženia záverečnej práce do EZP je schválenie zadania práce vedúcim katedry a akceptovanie študenta na zadání.
3. Študent v termíne podľa harmonogramu akademického roka 2015/2016 vloží elektronickeú verziu práce do AiS2, vyplní v systéme abstrakt, texty, vlastnosti práce (počet strán, abstrakt v slovenskom jazyku, abstrakt v anglickom jazyku, kľúčové slová), licenčnú zmluvu a **záverečnú prácu označí ako finálnu**.
Podrobný návod na vkladanie prác je zverejnený v AiS2/Manuály/Prihlasovanie a pridávanie záverečných prác do EZP (od str. 5)
4. Finálna verzia práce sa z AiS2 odošle do CRZP (centrálny register záverečných prác) na kontrolu originality.
5. V tlačenej podobe odovzdáva študent záverečnú prácu zviazanú v pevnej väzbe v 2 exemplároch (počet podľa pokynov katedry) na príslušnej katedre do konca výučby v letnom semestri pre končiace ročníky.
6. Po vložení práce do EZP študent 2-krát vytlačí Licenčnú zmluvu, podpíše a oba originály odovzdá s tlačenou verziou záverečnej práce na príslušnej katedre.
7. Záverečná práca vložená do AiS2 sa musí na 100 % zhodovať s tlačenou verziou. V prípade, že sa práce nebudú zhodovať, bude študent riešený v disciplinárnom konaní.

Posudky na záverečné práce

1. Vedúci prác ako aj oponenti sú povinní vypracovať posudky a odovzdať ich v elektronickej aj tlačenej podobe.
2. Posudok v elektronickej podobe sa vkladá do AiS2 prostredníctvom EZP najneskôr 3 dni pred obhajobou. Pritom môže byť použitá šablóna existujúca v AiS2 alebo sa vloží už vypracovaný posudok vo formáte PDF.
3. Posudok vedúceho práce obsahuje vyjadrenie k výsledku kontroly originality.
4. Aby oponent mohol vložiť posudok do EZP, musí byť doplnený do zadania záverečnej práce. Za doplnenie oponenta do zadania zodpovedajú príslušné katedry.
5. Vedúci prác a oponenti zabezpečia doručenie vytlačenej a podpísanej verzie posudku na sekretariát príslušnej katedry najneskôr 3 dni pred obhajobou.

6. Sprístupnenie posudku v CRZP záleží na vôli jeho autora (vedúci/oponent záverečnej práce). Evidencia licenčnej zmluvy (v AiS2) k posudkom nie je povinná.
 - Ak sa licenčná zmluva na posudok neeviduje v AiS2, tak posudok nebude zverejnený v CRZP.
 - Ak autor posudku eviduje v AiS2 licenčnú zmluvu (má záujem o sprístupnenie posudku v CRZP) potom zabezpečí doručenie vytlačenej a podpísanej licenčnej zmluvy k posudku (spolu s posudkom) na sekretariát katedry. Posudok sa potom sprístupní najskôr v deň sprístupnenia práce.

Hodnotenie a obhajoba záverečnej práce

1. V prípade, že študent nesplnil podmienky ukončenia Bc./Mgr. stupňa štúdia, nemôže sa zúčastniť štátnych skúšok.
2. Na základe Smernice rektora č. 1/2011 (dodatok č. 2, čl. 9, ods. 5), po obhajobe záverečnej práce a na základe výsledku obhajoby štátnicová komisia zabezpečí v EZP vyznačenie jedného z príznakov záverečnej práce: obhájená, neobhájená trvale, neobhájená dočasne.
3. V prípade, že je záverečná práca neobhájená dočasne, termín odovzdania opravenej záverečnej práce v elektronickej aj tlačenej podobe je 1. 8. 2016 (v súlade s Pokynom dekana č. 2/2010 k odovzdávaniu ZP po termíne). Vytlačené verzie opravených záverečných prác odovzdávajú študenti v stanovenom termíne (do 1. 8. 2016) na Študijnom oddelení FF UPJŠ.

Pokyny k štátnym skúškam

1. Študent sa môže zúčastniť štátnej skúšky v máji/júni 2016 len vtedy, ak má **do konca skúškového obdobia letného semestra pre končiaci ročník** udelené hodnotenie zo všetkých predmetov v predpísanej skladbe študijného plánu študijného programu, ktorý študuje a získal predpísaný počet kreditov a prihlásil sa na predmety štátnej skúšky v AiS2.
2. Termín od kedy bude možné prihlasovanie na štátne skúšky bude zverejnený v oznamoch pre študentov v AiS2.
3. Ak chce študent absolvovať štátnu skúšku v augustovom termíne (riadny alebo opravný termín: **15. 8. – 26. 8. 2016**), musí sa na ňu prihlásiť v AiS2 **do 30. 6. 2016**.
4. Priebeh a výsledky štátnej skúšky sa evidujú v systéme AiS2.

Dôležité termíny pre končiace ročníky

Bc.	
Koniec LS	29. 4. 2016
Koniec skúškového obdobia	3. 6. 2016
Odovzdanie Bc. práce do	29. 4. 2016 do 12.00 hod.
Prihlásenie na ŠS do	5. 6. 2016
Termín ŠS	27. 6. – 1. 7. 2016 JOŠ
	15. 8. – 26. 8. 2016
	20. 6. – 1. 7. 2016 MOŠ 20.6. – 24.6.2016 <i>pre odbor bez Bc. práce</i> 27.6. – 1.7.2016 <i>pre odbor s obhajobou Bc. práce</i>
	15. 8. – 26. 8. 2016
	15. 8. – 26. 8. 2016

Mgr. JOŠ	
Koniec LS	15. 4. 2016
Koniec skúškového obdobia	20. 5. 2016
Odovzdanie DP do	15. 4. 2016 do 12.00 hod.
Prihlásenie na ŠS do	22. 5. 2016
Termín ŠS	2. 6. – 10. 6. 2016
	15. 8. – 26. 8. 2016
Mgr. UAP	
Koniec LS	15. 4. 2016
Odovzdanie DP do	15. 4. 2016 do 12.00 hod.
Prihlásenie na ŠS do	20. 4. 2016
Termín ŠS	16. 5. – 20. 5. 2016 predmetová špecializácia bez diplomovej práce
	23. 5. – 27. 5. 2016 psychológia a pedagogika
	30. 5. – 3. 6. 2016 predmetová špec. s obhajobou diplomovej práce
	15. 8. – 26. 8. 2016

Termín odovzdania ZP je do 12.00 hod.

Študenti musia vložiť ZP v určený deň do 12.00 hodiny. V prípade problémov s vkladáním práce je potrebné prísť osobne najneskôr v posledný deň určený pre vkladanie ZP do AiS2 do počítačovej učebne na Petzvalovej ulici č. 4 za p. Mgr. Emíliou Sotákovou v čase od 8.30 do 15.30 hod.

V prípade problémov s vkladáním opravenej záverečnej práce (termín do 1. 8. 2016 do 12:00 hod.), kontaktuje študent správkyniu AiS2 Mgr. E. Sotákovú na emilia.sotakova@upjs.sk (Pokyn dekana č. 2/2010, bod 2), najneskôr v termíne do 1. 8. 2016 do 12.00 hod.

Žiadosti o dodatočné vloženie ZP do AiS2 nebudú akceptované.

Košice 24. 2. 2016

prof. PhDr. Eugen Andreanský, PhD.
prodekan pre pedagogickú činnosť a akreditáciu