



Garant: Útvar rektora

Košice 22. 05. 2018

Č. j.: REK000854/2018-ÚPA/3300

## Príkaz rektora č. 4/2018

na zabezpečenie realizácie Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov na UPJŠ v Košiciach a jej súčastiach

V súlade s ustanovením § 15 ods. 1 písm. l) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v nadväznosti na ust. článku 4 ods. 3 Organizačného poriadku Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach v platnom znení týmto

### v y d á v a m

nasledovný príkaz na realizáciu Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 18/2018 Z. z.“) na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach a jej súčastiach (ďalej len „UPJŠ“).

### Časť I.

#### Čl. I. Výklad pojmov

1. **Informačným systémom** osobných údajov je akýkoľvek usporiadaný súbor osobných údajov, ktoré sú prístupné podľa určených kritérií, bez ohľadu na to, či ide o systém centralizovaný, decentralizovaný alebo distribuovaný na funkčnom základe alebo geografickom základe.
2. **Osobnými údajmi** sú akékoľvek informácie týkajúce sa identifikovanej alebo identifikovateľnej fyzickej osoby (ďalej len „dotknutá osoba“), identifikovateľná fyzická osoba, ktorú možno identifikovať priamo alebo nepriamo, najmä odkazom na identifikátor, ako je meno, identifikačné číslo, lokalizačné údaje, online identifikátor, alebo odkazom na jeden či viaceré prvky, ktoré sú špecifické pre fyzickú, fyziologickú, genetickú, mentálnu, ekonomickú, kultúrnu alebo sociálnu identitu tejto fyzickej osoby.
3. **Spracúvaním** osobných údajov sa rozumie operácia alebo súbor operácií s osobnými údajmi alebo súbormi osobných údajov, napríklad získavanie, zaznamenávanie, usporadúvanie, štruktúrovanie, uchovávanie, prepracúvanie alebo zmena, vyhľadávanie, prehliadanie, využívanie, poskytovanie prenosom, šírením alebo iným spôsobom, preskupovanie alebo

kombinovanie, obmedzenie, vymazanie alebo likvidácia, bez ohľadu na to, či sa vykonáva automatizovanými alebo neautomatizovanými prostriedkami.

4. **Zodpovedná osoba** je osoba určená prevádzkovateľom, ktorá plní úlohy podľa GDPR a zákona č. 18/2018 Z. z.
5. **Oprávnenu osobou** je každá fyzická osoba, ktorá prichádza do styku s osobnými údajmi v rámci svojho pracovného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu a ktorá spracúva osobné údaje v rozsahu a spôsobom určeným v poučení.
6. **Dotknutou osobou** je každá fyzická osoba, ktorej osobné údaje sa spracúvajú.
7. **Prevádzkovateľom** je fyzická alebo právnická osoba, orgán verejnej moci, agentúra alebo iný subjekt, ktorý sám alebo spoločne s inými určí účely a prostriedky spracúvania osobných údajov. Pre účely tohto príkazu prevádzkovateľom je Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach.

## Čl. II

### Zodpovedná osoba

1. Zodpovednou osobou na UPJŠ môže byť len fyzická osoba, ktorá má spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, je bezúhonná a má odborné znalosti práva a postupov v oblasti ochrany osobných údajov.
2. Zodpovednú osobu určí a poverí plnením úloh podľa čl. 39 GDPR rektor UPJŠ.
3. Zodpovedná osoba poverená podľa doterajšieho zákona, ktorá spĺňa podmienky podľa zákona č. 18/2018 Z. z. sa považuje za zodpovednú osobu podľa predpisov účinných od 25. mája 2018.
4. UPJŠ je povinná oznámiť Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky (ďalej len „úrad“) kontaktné údaje zodpovednej osoby a zverejniť na svojom webovom sídle.
5. Ak počas výkonu funkcie zodpovednej osoby dôjde k zmene kontaktných údajov oznamovaných úradu, je povinnosťou Úseku organizačných činností a personalistiky Rektorátu UPJŠ (ÚOČaP R UPJŠ), resp. príslušných personálnych útvarov fakúlt bez zbytočného odkladu nahlásiť úradu zmenu týchto údajov.
6. Zodpovedná osoba má povinnosti podľa čl. 10 Rozhodnutia rektora č. 9/2018 na zabezpečenie bezpečnosti spracúvania osobných údajov na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach a jej súčastiach.

## Čl. III.

### Oprávnené osoby

1. Oprávnenu osobou je každá fyzická osoba, ktorá prichádza do styku s osobnými údajmi v rámci svojho pracovnoprávneho vzťahu a ktorá spracúva osobné údaje v rozsahu a spôsobom určeným v Zázname o poučení/pokyne oprávnenej osoby.
2. Fyzická osoba sa stáva oprávnenu osobou dňom jej poučenia. Oprávnená osoba je povinná zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými príde do styku na UPJŠ.
3. Povinnosť mlčanlivosti neplatí, ak je to nevyhnutné na plnenie úloh súdu a orgánov činných v trestnom konaní podľa osobitného zákona, alebo vo vzťahu k úradu pri plnení jeho úloh podľa zákona č. 18/2018 Z. z., ustanovenia o povinnosti mlčanlivosti podľa osobitných predpisov tým nie sú dotknuté.
4. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po zániku funkcie oprávnenej osoby alebo po skončení jej pracovnoprávneho vzťahu.
5. Evidenciu oprávnených osôb vedú:
  - a) ÚOČ a P R UPJŠ
  - b) personálne útvary fakúlt.

**Časť II.**  
**Na realizáciu skutočností uvedených v časti I. tohto príkazu**

**u k l a d á m:**  
nasledovné úlohy:

1. ÚOČ a P R UPJŠ a personálne útvary fakúlt sú povinné zabezpečiť nové preukázateľné poučenia doterajších oprávnených osôb.

Z: ÚOČ a P R UPJŠ a personálne útvary fakúlt  
T: od 25.05.2018 a stály

2. Záznam o poučení/pokyn oprávnenej osoby sa zakladá do osobného spisu zamestnanca a vzor záznamu je uvedený v Prílohe č. 1 tohto príkazu.

Z: ÚOČ a P R UPJŠ a personálne útvary fakúlt  
T: od 25.05.2018 a stály

3. ÚOČ a P R UPJŠ a personálne útvary fakúlt sú povinné preukázateľne poučiť fyzickú osobu, ktorá sa stáva oprávnenou osobou dňom jej poučenia o právach a povinnostiach a o zodpovednosti za ich porušenie pred uskutočnením prvej operácie s osobnými údajmi.

Z: ÚOČ a P R UPJŠ a personálne útvary fakúlt  
T: od 25.05.2018 a stály

4. Záznam o poučení/pokyn oprávnenej osoby sa zakladá do osobného spisu zamestnanca a vzor záznamu je uvedený v Prílohe č. 1 tohto príkazu.

Z: ÚOČ a P R UPJŠ a personálne útvary fakúlt  
T: od 25.05.2018 a stály

5. Evidenciu oprávnených osôb vedie za Rektorát a univerzitné pracoviská ÚOČ a P R UPJŠ a za fakulty príslušné personálne útvary fakúlt.

Z: ÚOČ a P R UPJŠ a personálne útvary fakúlt  
T: stály

6. ÚOČ a P R UPJŠ a personálne útvary fakúlt sú povinné v prípade podstatnej zmeny pracovného alebo funkčného zaradenia oprávnenej osoby, v prípade ak sa tým významne zmenil obsah náplne jej pracovných činností, alebo sa podstatne zmenili podmienky spracúvania osobných údajov v rámci jej pracovného alebo funkčného zaradenia zabezpečiť jej poučenie v nadväznosti na uvedené skutočnosti.

Z: ÚOČ a P R UPJŠ a personálne útvary fakúlt  
T: od 25.05.2018 a stály

7. ÚOČ a P R UPJŠ a personálne útvary fakúlt sú povinné zabezpečiť nové preukázateľné poučenia o povinnosti zachovávať mlčanlivosť pre doterajšie iné fyzické osoby, ktoré prichádzajú do styku s osobnými údajmi na UPJŠ o povinnosti zachovávať mlčanlivosť podľa ustanovenia § 79 ods. 2 zákona č. 18/2018 Z. z. Vzor poučenia je uvedený v Prílohe č. 2 tohto príkazu. (Poznámka: napr. upratovačka nie je oprávnenou osobou nakoľko nespracúva osobné údaje, nevykonáva operácie, ale na účely zvýšenia bezpečnosti spracúvania osobných údajov bude poučená).

8. **Pre novo prijatých zamestnancov UPJŠ bude povinnosť mlčanlivosti realizované vo forme nižšie uvedeného textu v pracovnej zmluve/dohode o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.** Text na zapracovanie do pracovnej zmluvy/dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru:

„Zamestnanec je povinný zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými príde do styku podľa ust. § 79 ods. 2 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Tieto osobné údaje nesmie využívať pre svoju osobnú potrebu. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení pracovnoprávneho vzťahu. Povinnosť mlčanlivosti neplatí, ak je to nevyhnutné na plnenie úloh súdu, orgánov činných v trestnom konaní podľa osobitného zákona, alebo vo vzťahu k Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky. Porušenie tejto povinnosti bude zamestnávateľ klasifikovať ako závažné porušenie pracovnej disciplíny.

Z:ÚOČ a P R UPJŠ a personálne útvary fakúlt  
T: od 25.5.2018 a stály

9. Zodpovedná osoba zabezpečí vedenie záznamov o spracovateľských činnostiach podľa čl. 37 GDPR.

Z: zodpovedná osoba  
T: od 25.05.2018 a stály

10. Zodpovedná osoba poverená podľa doterajšieho zákona sa považuje za zodpovednú osobu podľa predpisov účinných od 25. mája 2018. Pre prípadné poverenie novej zodpovednej osoby je použiteľný vzor poverenia uvedený v Prílohe č. 3 tohto príkazu.

Z: rektor  
T: od 25.05.2018 a stály

11. Vedúci zamestnanci zabezpečujúci realizáciu projektov na UPJŠ sú povinní zabezpečovať súhlas dotknutých osôb so spracúvaním ich osobných údajov, ktorí podávajú žiadosti k získaniu projektov. Vzor súhlasu dotknutej osoby je uvedený v Prílohe č. 4 tohto príkazu.

Z: v texte  
T: od 25.05.2018 a stály

12. Riaditeľ ClaKT UPJŠ je povinný zabezpečovať súhlas dotknutých osôb so spracúvaním ich osobných údajov v IS, ktorých miestom administrácie je ClaKT UPJŠ.

Z: v texte  
T: od 25.05.2018 a stály

13. Zabezpečovať dodržiavanie článkov GDPR a ustanovení zákona č. 18/2018 Z. z. na jednotlivých súčastiach univerzity v rozsahu vymedzených kompetencií.

Z: kvestor, dekaní fakúlt  
T: od 25.05.2018 a stály

14. ÚOČ a P R UPJŠ a personálne útvary fakúlt sú povinné zabezpečovať informačnú povinnosť podľa čl. 13 a čl. 14 GPDR vo vzťahu k dotknutým osobám, ktorých miestom výkonu práce je Rektorát, Univerzitné pracoviska UPJŠ a príslušná fakulta. Informačná povinnosť bude preukazovaná elektronickým spôsobom v AIS2.

Pre dotknuté osoby, u ktorých nie je z objektívnych dôvodov možné realizovať elektronickú informačnú povinnosť podľa tohto článku, zamestnanci personálnych útvarov zabezpečia informačnú povinnosť na tlačive, ktorá je Prílohou č. 5 tohto príkazu (napr.: upratovačka, údržbár, kuchárka,...) Vyplnené a dotknutými osobami podpísané tlačivo sa uloží na príslušných personálnych útvaroch UPJŠ.

Z: v texte  
T: od 25.05.2018 a stály

#### **Čl. IV. Záverečné ustanovenia**

1. Tento príkaz nadobúda platnosť dňom jeho podpisu rektorom UPJŠ a účinnosť dňom 25.05.2018.
2. Nadobudnutím tohto príkazu sa zároveň ruší Príkaz rektora č. 4/2013 na zabezpečovanie realizácie zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov na UPJŠ v Košiciach a jej súčastiach z 25. novembra 2013 a Dodatok č. 1 k Príkazu rektora č. 4/2013 na zabezpečovanie realizácie zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov na UPJŠ v Košiciach a jej súčastiach z 21. januára 2014.

prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc.  
rektor UPJŠ



## ZÁZNAM O POUČENÍ / POKYN OPRÁVNENEJ OSOBY IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

---

**Prevádzkovateľ:** Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Šrobárova 2, 041 80 Košice, IČO: 00397768

**Oprávnená osoba:** Titul, meno a priezvisko, pracovné / funkčné zaradenie

**Poučenie vykonal:** Titul, meno a priezvisko, pracovné / funkčné zaradenie

### POUČENIE/POKYN OPRÁVNENEJ OSOBY

---

- 1. Práva a povinnosti oprávnenej osoby podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica č. 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 18/2018 Z. z.“)**

#### 1.1 Práva oprávnenej osoby

Oprávnená osoba má právo vykonávať spracovateľské operácie s osobnými údajmi spracúvanými v informačných systémoch osobných údajov **Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, IČO: 00397768** (ďalej len „prevádzkovateľ“) výlučne v súlade s účelom spracúvania od ktorého prevádzkovateľ odvodzuje oprávnenie spracúvať osobné údaje, a to len v rozsahu a spôsobom, ktorý je nevyhnutný na dosiahnutie ustanoveného alebo vymedzeného účelu spracúvania a je v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými predpismi prevádzkovateľa.

Oprávnená osoba má právo najmä na:

- a) pridelenie prístupových práv do určených informačných systémov osobných údajov prevádzkovateľa v rozsahu nevyhnutnom na plnenie jej úloh; nevyhnutnosť priamo determinuje pracovné zaradenie oprávnenej osoby v rozsahu opisu činností jej pracovného miesta,
- b) opätovné poučenie, ak došlo k podstatnej zmene jej pracovného alebo funkčného zaradenia, a tým sa významne zmenil obsah náplne jej pracovných činností, alebo sa podstatne zmenili podmienky spracúvania osobných údajov alebo rozsah spracúvaných osobných údajov v rámci jej pracovného alebo funkčného zaradenia,
- c) porušenie povinnosti mlčanlivosti podľa § 79 ods.3 zákona č. 18/2018 Z. z., ak je to nevyhnutné na plnenie úloh súdov a orgánov činných v trestnom konaní a vo vzťahu k Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky (ďalej len „úrad“) pri plnení jeho úloh podľa zákona č. 18/2018 Z. z. a GDPR; ustanovenia o povinnosti mlčanlivosti podľa osobitných predpisov tým nie sú dotknuté,

- d) vykonávanie spracovateľských operácií s osobnými údajmi v mene prevádzkovateľa, vrátane osobitnej kategórie osobných údajov, v rozsahu nevyhnutnom na plnenie pracovných úloh určených opisom pracovného miesta oprávnenej osoby,
- e) odmietnutie vykonať pokyn k spracúvaniu osobných údajov, ktorý je v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo dobrými mravmi.

## 1.2. Povinnosti oprávnenej osoby

Oprávnená osoba je v súvislosti so spracúvaním osobných údajov povinná rešpektovať príslušné povinnosti formulované prevádzkovateľom v Rozhodnutí rektora č. 9/2018 na zabezpečenie bezpečnosti spracúvania osobných údajov na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach a jej súčastiach.

Oprávnená osoba je ďalej povinná najmä:

- a) získať na základe svojho pracovného zaradenia pre prevádzkovateľa len nevyhnutné osobné údaje výlučne na zákonom ustanovený alebo vymedzený účel; je neprípustné, aby oprávnená osoba získavala osobné údaje pod zámienkou iného účelu spracúvania alebo inej činnosti,
- b) vykonávať povolené spracovateľské operácie podľa bodu č. 2 tohto záznamu len so správnymi, úplnými a podľa potreby aktualizovanými osobnými údajmi vo vzťahu k účelu spracúvania,
- c) nesprávne a neúplné osobné údaje bez zbytočného odkladu opraviť alebo doplniť; nesprávne a neúplné osobné údaje, ktoré nemožno opraviť alebo doplniť tak, aby boli správne a úplné, je povinná zlikvidovať,
- d) pred získavaním osobných údajov od dotknutej osoby ju oboznámiť s
  - da. identifikačnými a kontaktnými údajmi prevádzkovateľa (názov, právna forma, adresa sídla, identifikačné číslo, email, prípadne iný kontaktný údaj),
  - db. kontaktnými údajmi zodpovednej osoby,
  - dc. účelom spracúvania osobných údajov, na ktorý sú osobné údaje určené,
  - dd. právnym základom spracúvania osobných údajov
  - de. oprávnenými záujmami prevádzkovateľa, ak sa osobné údaje spracúvajú na tomto právnom základe
  - df. príjemcom alebo kategóriami príjemcov, ak taký/také existujú
  - dg. informáciou o tom, že prevádzkovateľ zamýšľa preniesť osobné údaje do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii, identifikáciu tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie, informáciu o existencii alebo neexistencii rozhodnutia Európskej komisie o primeranosti alebo odkaz na primerané záruky alebo vhodné záruky a prostriedky na získanie ich kópie alebo informáciu o tom kde boli sprístupnené, ak prevádzkovateľ zamýšľa prenos osobných údajov
  - dh. dobou uchovávania osobných údajov, ak to nie je možné, s informáciami o kritériách jej určenia,
  - di. jej právami, konkrétne právom požadovať od prevádzkovateľa prístup k osobným údajom týkajúcich sa dotknutej osoby, právom na opravu osobných údajov, právom na vymazanie osobných údajov alebo právom na obmedzenie spracúvania osobných údajov, právom namietat' spracúvanie osobných údajov, ako aj právom na prenosnosť osobných údajov,
  - dj. právom podať návrh na začatie konania podľa § 100 zákona č. 18/2018 Z. z.,
  - dk. tým, či je poskytovanie osobných údajov zákonnou požiadavkou alebo zmluvnou požiadavkou alebo požiadavkou, ktorá je potrebná na uzavretie

- zmluvy a o tom či je dotknutá osoba povinná poskytnúť osobné údaje, ako aj o možných následkoch neposkytnutia osobných údajov,
- dl. existenciou automatizovaného individuálneho rozhodovania vrátane profilovania podľa čl. 22 ods. 1 a 4 GDPR; v týchto prípadoch poskytne oprávnená osoba dotknutej osobe informácie o použítom postupe, ako aj o význame a predpokladaných dôsledkoch takéhoto spracúvania osobných údajov pre dotknutú osobu,
  - e) zabezpečiť preukázateľný súhlas na spracúvanie osobných údajov dotknutej osoby v informačnom systéme osobných údajov prevádzkovateľa, ak sa osobné údaje spracúvajú na základe súhlasu dotknutej osoby, alebo ak to vyžaduje všeobecne záväzný právny predpis a poučiť dotknutú osobu o jej práve kedykoľvek svoj súhlas odvolať;
  - f) získavať osobné údaje nevyhnutné na dosiahnutie účelu spracúvania kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním úradných dokladov na nosič informácií len vtedy, ak to osobitný zákon výslovne umožňuje bez súhlasu dotknutej osoby alebo na základe písomného súhlasu dotknutej osoby, ak je to nevyhnutné na dosiahnutie účelu spracúvania,
  - g) postupovať výlučne v súlade s technickými, organizačnými a personálnymi opatreniami prijatými prevádzkovateľom na zabezpečenie bezpečnosti spracúvaných osobných údajov,
  - h) vykonať likvidáciu osobných údajov, ktoré sú súčasťou už nepotrebných pracovných dokumentov (napr. rôzne pracovné súbory, pracovné verzie dokumentov v listinnej podobe) rozložením, vymazaním alebo fyzickým zničením hmotných nosičov tak, aby sa z nich osobné údaje nedali reprodukovať; to neplatí vo vzťahu k osobným údajom, ktoré sú súčasťou obsahu registratúrnych záznamov prevádzkovateľa,
  - i) v prípade nejasností pri spracúvaní osobných údajov sa obrátiť na prevádzkovateľa alebo zodpovednú osobu,
  - j) chrániť prijaté dokumenty a súbory pred stratou a poškodením a zneužitím, odcudzením, neoprávneným sprístupnením, poskytnutím alebo inými neprípustnými formami spracúvania,
  - k) dodržiavať mlčanlivosť o osobných údajoch podľa § 79 ods. 2 zákona č. 18/2018 Z. z., s ktorými prichádza do styku. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení pracovného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu, okrem zákonom priznaných výnimiek podľa § 79 ods. 3 a 4 zákona č. 18/2018 Z. z.,
  - l) dodržiavať všetky povinnosti, o ktorých bola oprávnená osoba poučená.

Oprávnená osoba nesmie osobné údaje spracúvané prevádzkovateľom využiť pre osobnú potrebu, či potrebu inej osoby alebo na iné, než pracovné účely podľa tohto záznamu.

## **2. Rozsah a popis povolených činností a oprávnení.**

Rozsah oprávnení a povolených činností oprávnenej osoby súvisiacich so spracúvaním osobných údajov je vymedzený týmto poučením, opisom pracovných činností zamestnanca, všeobecne záväznými právnymi predpismi, ako aj platnými internými riadiacimi aktmi prevádzkovateľa. Vymedzenie spracovateľských operácií, ktoré môže oprávnená osoba v rámci jednotlivých účelov spracúvania osobných údajov vykonávať je predmetom bodov 2.1 a 2.2 tohto záznamu. Oprávnená osoba nedisponuje inými prístupovými právami a oprávneniami na vykonávanie iných spracovateľských operácií



## 2.1 Rozsah povolených činností oprávnenej osoby.

Rozsah povolených činností oprávnenej osoby s dohodnutým druhom práce: ..... pri spracúvaní osobných údajov prevádzkovateľa vymedzených v bode 2.2 tohto záznamu, je určený v rozsahu nevyhnutnom na zabezpečenie účelu plnenia úloh v oblasti ..... (rámcovo uviesť oblasť činnosti napr. v oblasti personálnej činnosti, v oblasti právnej agendy, vedenia, kontroly, zodpovednosti za činnosť úseku/referátu a pod.).

## 2.2 Popis povolených činností oprávnenej osoby.

Popis povolených činností oprávnenej osoby:

- a) na účel plnenia povinnosti zamestnávateľa súvisiacich s pracovným pomerom, alebo obdobným pracovným vzťahom (neuvádza sa konkrétny informačný systém „IS personalistika a mzdy“, ale účel spracúvania)
  - ..... (uviesť operácie alebo súbor operácií s osobnými údajmi, napr. získavanie, zaznamenávanie, usporadúvanie, štruktúrovanie, prepracúvanie, vyhľadávanie, prehliadanie, poskytovanie prenosom, šírením, alebo poskytovanie iným spôsobom, preskupovanie alebo kombinovanie, obmedzenie, vymazanie alebo likvidácia)
  - právny základ spracúvania osobných údajov: zákon č. 311/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 131/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 552/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 553/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 580/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 461/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 595/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 43/2004 Z. z., v znení neskorších predpisov, zákon č. 650/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 462/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 152/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 5/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 355/2007 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 124/2006 Z. z., v znení neskorších predpisov.
- b) na účel poskytovania knižnično-informačných služieb
  - ..... (uviesť vykonávané spracovateľské operácie s osobnými údajmi)
  - právny základ spracúvania osobných údajov: ust. § 18 písm. a) zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z.
- c) na účel správy registratúry (IS odoslaná a prijatá pošta)
  - ..... (uviesť vykonávané spracovateľské operácie s osobnými údajmi)
  - právny základ spracúvania osobných údajov: zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- d) na účel spracovania účtovných dokladov
  - ..... (uviesť vykonávané spracovateľské operácie s osobnými údajmi)
  - právny základ spracúvania osobných údajov: zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene

a doplnení zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.

Ďalej:

- na účel prijímacieho konania (právny základ: zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov)
- na účel evidencie študentov (právny základ: zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov)
- na účel priznania štipendia (právny základ: zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Vyhláška MŠ SR č. 102/2006 Z. z. o priznávaní sociálneho štipendia študentom vysokých škôl v znení neskorších predpisov,)
- na účel ubytovania študentov (právny základ: Čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR, ust. § 24 zákona č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov,
- na účel mobility študentov a pracovníkov UPJŠ (právny základ: Univerzitná charta Erasmus, Finančná zmluva, súhlas dotknutej osoby)
- na účel plnenia povinností prevádzkovateľa vyplývajúcich zo zmluvného vzťahu medzi ubytovaným a prevádzkovateľom, ktorého predmetom je poskytnutie pripojenia do Internetu a evidencia pripojených zariadení (právny základ: Čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR)
- na účel rigorózneho konania (právny základ: súhlas dotknutej osoby)
- na účel habilitačného konania a konania na vymenovanie profesora (právny základ: zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Vyhláška MŠ SR č. 6/2005 Z. z. o postupe získavania vedecko - pedagogických titulov alebo umelecko-pedagogických titulov docent a profesor v znení vyhl. č. 457/2012)
- na účel ochrany majetku a zdravia (prevádzkovanie kamerového systému) (právny základ: Čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR)
- na účel správy projektov a činnosti s tým súvisiace (právny základ: súhlas dotknutej osoby)
- na účel vybavovania žiadostí o sprístupnenie informácií a konania o opravných prostriedkoch (právny základ: zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov alebo súhlas dotknutej osoby)
- na účel zabezpečovania úloh v oblasti uzatvárania jednotlivých druhov zmlúv (dohôd), poskytovania právnych služieb, sporovej agendy, vypracovania a posúdenia právnych aktov (právny základ: zákon č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov, zák. č. 176/2004 Z.z. o nakladaní s majetkom verejnoprávnych inštitúcií a o zmene zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 259/1993 Z.z. o Slovenskej lesníckej komore v znení zákona č. 464/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, v znení neskorších predpisov, zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, v znení neskorších predpisov, zákon č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce, v znení neskorších predpisov, zákon č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon, v znení neskorších predpisov, zákon č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti a o zmene a doplnení ďalších zákonov, v znení neskorších predpisov, zákon č. 160/2015 Z.z. Civilný sporový poriadok v znení zákona č. 87/2017 Z.z.,
- na účel deklarovania majetkových pomerov vedúcich zamestnancov UPJŠ pri výkone práce vo verejnom záujme (zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov)
- na účel komplexného zabezpečovania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci zamestnancov a študentov UPJŠ, požiarnej ochrany a s tým súvisiace úkony - vedenie evidencie a registrácie pracovných a školských úrazov ako aj evidencie z vykonaných kontrol dodržiavania predpisov BOZP a PO (právny základ: zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov, zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji a verejného zdravia a o

- zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon NR SR č. 331/2005 Z. z. o orgánoch štátnej správy vo veciach drogových prekurzorov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)
- na účel identifikácie fyzickej osoby pri jednorázovom vstupe do priestorov UPJŠ (právny základ: Čl. 6 ods. 1 písm. f ) GDPR)
  - na účel výroby personálnych identifikačných kariet a vedenia registra stravníkov ( zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, súhlas dotknutej osoby)
  - na účel plnenie povinností prevádzkovateľa na úseku obrany a civilnej ochrany (právny základ: ústavný zákon č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov, zákon č. 179/2011 Z. z. hospodárskej mobilizácii a o zmene a doplnení zákona č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov, zákon č. 319/2002 o obrane Slovenskej republiky, zákon č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov)
  - na účel spracovania a evidencie objednávok (e-shop) (právny základ: Čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR)
  - na účel registrácie záujemcov - detská univerzita (právny základ: súhlas zákonného zástupcu)
  - na účel zaradenia, prijatia na realizáciu špecializačného štúdia, zaradenia do certifikačnej prípravy, vykonania špecializačnej skúšky (právny základ: súhlas dotknutej osoby)
  - na účel prijímania uchádzačov na doplňujúce pedagogické štúdium (právny základ: zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov,
  - na účel informovania verejnosti o administratívnych zamestnancoch a vedení univerzity, fakúlt a univerzitných pracovísk (právny základ: ust. § 78 ods. 3 zákona č. 18/2018 Z. z., súhlas dotknutej osoby v prípade fotky)
  - na účel potreby informovania verejnosti masovokomunikačnými prostriedkami (vydavateľstvo) (právny základ: ust. § 78 ods. 2 zákona č. 18/2018 Z. z.)
  - na účel vzdelávania študentov (ďalšie vzdelávanie) (právny základ: §35, §50 zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, §17 zákona č. 568/2009 Z. z o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov )
  - na účel vzdelávania študentov (zmluvné vzdelávanie) (právny základ: súhlas dotknutej osoby podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR)
  - na účel realizácie aktivít pre žiakov základných a stredných škôl (právny základ: súhlas zákonného zástupcu)
  - účel „register e-mailových adries, register prístupových práv do informačných systémov“ (právny základ: zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zákon č. 351/2011 Z. z. o elektronických komunikáciách v znení neskorších predpisov, čl. 6 ods. 1 písm. f)
  - na účel správy emailových účtov (právny základ: čl.6 ods.1 písm. f) GDPR - prevádzka jednotnej univerzitnej komunikácie
  - na účel prešetrovanie podnetov podľa zákona č. 307/2014 Z. z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (právny základ: zákon č. 307/2014 Z. z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov )
  - na účel vybavovania sťažností podľa zákona o sťažnostiach (právny základ: zákon č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov)
  - na účel poskytovanie poradenstva (právne, psychologické, sociálne, IT pre študentov so špeciálnymi potrebami knižničné a výpožičné služby so špeciálnymi potrebami) (právny základ: súhlas dotknutej osoby)
  - na účel vedenia evidencie členov zboru Chorus Universitatis Šafarikianae (právny základ:

súhlas dotknutej osoby)

Iné spracovateľské operácie s osobnými údajmi je oprávnená osoba oprávnená vykonať len na základe predchádzajúceho súhlasu prevádzkovateľa a v súlade s GDPR a zákonom č. 18/2018 Z. z., inými osobitnými zákonmi a všeobecne záväznými právnymi predpismi a internými riadiacimi aktmi prevádzkovateľa.

### **3. Podmienky spracúvania osobných údajov**

Podmienky spracúvania osobných údajov sú vymedzené v Rozhodnutí rektora 9/2018 zabezpečenie bezpečnosti spracúvania osobných údajov na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach a jej súčastiach, s ktorou sa oprávnená osoba oboznamuje v rozsahu potrebnom na plnenie jej úloh.

#### **3.1 Podmienky spracúvania osobných údajov prostredníctvom neautomatizovaných prostriedkov spracúvania (listová forma spracúvaných osobných údajov)**

Pri spracúvaní osobných údajov neautomatizovaným spôsobom oprávnená osoba najmä

- a) zachováva obozretnosť pri podávaní chránených informácií, vrátane osobných údajov pred návštevníkmi prevádzkovateľa alebo inými neoprávnenými osobami,
- b) neponecháva osobné údaje voľne dostupné na chodbách a v iných neuzamknutých miestnostiach alebo na iných miestach, vo verejne prístupných miestach a pod.,
- c) odkladá spisy a iné listinné materiály na určené miesto a neponecháva ich po skončení pracovného času, resp. opustení pracoviska voľne dostupné (napr. na pracovnom stole),
- d) zaobchádza s tlačnými materiálmi obsahujúcimi osobné údaje podľa ich citlivosti; je potrebné aplikovať všetky relevantné opatrenia, ktoré zabezpečia ochranu vytlačených informácií obsahujúcich osobné údaje pred neoprávnenými osobami,
- e) v prípade tlače dokumentov obsahujúcich osobné údaje zabezpečuje, aby sa počas tlačenia neoboznámila s nimi neoprávnená osoba; tlačené materiály obsahujúce osobné údaje musia byť ihneď po ich vytlačení odobraté oprávnenou osobou a uložené na zabezpečené miesto; to sa uplatňuje aj pri kopírovaní dokumentov - nadbytočné a chybné dokumenty oprávnená osoba bez zbytočného odkladu zlikviduje skartovaním,
- f) pri skončení pracovného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu oprávnená osoba je povinná odovzdať prevádzkovateľovi pracovnú agendu vrátane spisov obsahujúcich osobné údaje.

#### **3.2 Podmienky spracúvania osobných údajov prostredníctvom úplne alebo čiastočne automatizovaných prostriedkov spracúvania**

Pri spracúvaní osobných údajov prostredníctvom úplne alebo čiastočne automatizovaných prostriedkov spracúvania oprávnená osoba najmä:

- a) využíva služby Internetu povolené za účelom plnenia pracovných úloh, pričom dodržiava bezpečnostné opatrenia prijaté prevádzkovateľom za účelom zabezpečenia ochrany osobných údajov,
- b) informačnú techniku (počítače, notebooky, USB kľúč, a pod.) umiestňuje iba v uzamykateľných priestoroch; miestnosť, v ktorej sa nachádza informačná technika, musí byť pri každom odchode oprávnenej osoby uzamknutá a po skončení pracovného času je oprávnená osoba povinná vypnúť počítač a uzamknúť skrine s materiálmi obsahujúcimi osobné údaje,

- c) dbá na antivírusovú ochranu pracovných staníc sledovaním toho, či správne funguje primárne určený softvérový systém, ktorý je automaticky pravidelne aktualizovaný,
- d) berie do úvahy zákaz odinštalovania, zablokovania alebo zmenu konfigurácie antivírusovej ochrany,
- e) prístup do informačného systému spracúvajúceho osobné údaje musí byť chránený minimálne menom a heslom;
- f) dôsledne dodržiava pravidlá ochrany prístupových práv a odhlasuje sa z programov, resp. z operačného systému na svojom počítači,
- g) všetky spracúvané osobné údaje v pravidelných intervaloch zálohuje, aby bolo možné v prípade potreby údaje v informačnom systéme nanovo obnoviť.

#### 4 Zodpovednosť za porušenie práv a povinností

Oprávnená osoba je povinná zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými príde do styku, tie nesmie využiť ani pre osobnú potrebu. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po zániku funkcie oprávnenej osoby alebo po skončení pracovného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu. Povinnosť mlčanlivosti neplatí, ak je to nevyhnutné na plnenie úloh súdu a orgánov činných v trestnom konaní podľa osobitného zákona, alebo vo vzťahu k úradu pri plnení jeho úloh podľa GDPR a zákona č. 18/2018 Z. z., ustanovenia o povinnosti mlčanlivosti podľa osobitných predpisov tým nie sú dotknuté.

Porušením povinností alebo zneužitím oprávnení pri spracúvaní osobných údajov môže oprávnená osoba naplniť skutkovú podstatu správnych deliktov § 104 a § 105 zákona č. 18/2018 Z. z.

Oprávnená osoba môže v súvislosti s protiprávnym nakladaním s osobnými údajmi čeliť aj trestnému stíhaniu za trestné činy podľa § 247 a § 374 zákona č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov alebo môže voči nej byť vedené disciplinárne konanie.

Oprávnená osoba svojim podpisom potvrdzuje, že bola oboznámená s platnými všeobecnými záväznými právnymi predpismi a internými riadiacimi aktmi prevádzkovateľa pri spracúvaní osobnými údajmi a svojim právam a povinnostiam vymedzeným v rozsahu tohto záznamu v oblasti spracúvania osobných údajov a zodpovednosti za ich porušenie v plnom rozsahu porozumela.

V Košiciach, dňa .....

.....  
podpis oprávnenej osoby

.....  
podpis osoby, ktorá poučenie vykonala



### Záznam o povinnosti mlčanlivosti

podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon o ochrane osobných údajov)

#### IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Prevádzkovateľ: Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Šrobárova 2, 041 80 Košice, IČO: 00397768  
Poučená osoba: Titul, meno a priezvisko, pracovné / funkčné zaradenie  
Poučenie vykonal: Titul, meno a priezvisko, pracovné / funkčné zaradenie

Menovaný/á bol/a poučený/á:

1. o povinnosti zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, ktoré spracúva,
2. o tom, že povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení pracovného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu,
3. o tom, že povinnosť mlčanlivosti neplatí, ak je to nevyhnutné na plnenie úloh súdu a orgánov činných v trestnom konaní podľa osobitného zákona, alebo vo vzťahu k Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky pri plnení jeho úloh podľa zákona o ochrane osobných údajov,
4. o sankciách za porušenie zákona o ochrane osobných údajov ako aj o prípadnej trestnoprávnej zodpovednosti podľa ustanovenia § 247 a § 374 zákona č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov.

Poučeniu som porozumel/a v celom rozsahu, čo svojim podpisom potvrdzujem.

V Košiciach dňa.....

.....

podpis poučenej osoby

.....

podpis osoby, ktorá poučenie vykonalá



**P O V E R E N I E**

Prevádzkovateľ:

Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Šrobárova 2, 041 80 Košice, IČO: 00397768 týmto poverujem

.....  
titul, meno a priezvisko a dátum narodenia poverenej zodpovednej osoby

ako zodpovednú osobu u prevádzkovateľa na základe jej odborných znalostí práva a postupov v oblasti ochrany osobných údajov a na základe spôsobilosti plniť úlohy podľa čl. 39 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica č. 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).

Poverenie nadobúda platnosť od .....

Zodpovedná osoba je v súvislosti s výkonom svojich úloh viazaná povinnosťou zachovávať mlčanlivosť alebo dôvernosť informácií v súlade s právom Únie alebo s právom členského štátu.

.....  
(Odtlačok pečiatky prevádzkovateľ)

.....  
(Dátum, meno a podpis štatutárneho orgánu )

Prijímam poverenie na výkon funkcie zodpovednej osoby.

V Košiciach, dňa.....

.....  
podpis poverenej zodpovednej osoby



## Súhlas dotknutej osoby

v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica č. 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov ) (ďalej len „GDPR“)

Podpísaný(á)

Meno, priezvisko, titul: .....nar.....

týmto v súlade s ustanovením Čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR vyjadrujem súhlas Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach na spracúvanie mojich osobných údajov za účelom podávania žiadosti k získaniu projektov, monitorovania projektov a zúčtovania poskytnutých finančných prostriedkov.

Zoznam osobných údajov:

1. meno
2. priezvisko
3. titul
4. osobné číslo
5. platové náležitosti
6. bankové údaje
7. údaje týkajúce sa zrážok zo mzdy
8. pracovný úväzok
9. funkčné zaradenie.

Tento súhlas platí počas trvania procesu prípravy, realizácie a monitorovania projektu, ako aj počas následnej archivácie predložených dokumentov.

Som si vedomý/á, že poskytnutie osobných údajov, ako aj udelenie súhlasu s ich spracúvaním je dobrovoľné. Súhlas môžem kedykoľvek odvolať zaslaním písomného odvolania súhlasu na adresu prevádzkovateľa. Odvolanie súhlasu je účinné dňom jeho doručenia.

Bol som poučený o právach, ktoré v kapitole III Práva dotknutej osoby upravuje povinnosti prevádzkovateľa pri uplatňovaní práv dotknutých osôb uvedené v článkoch 12 až 22 GDPR.

V ..... dňa .....

.....  
podpis dotknutej osoby





**Informačná povinnosť podľa čl. 13 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica č. 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“).**

Dolupodpísaný(á) dotknutá osoba:

.....  
(titul, meno, priezvisko)

v súlade s čl. 13 GDPR som bola informovaná pri získavaní mojich osobných údajov prevádzkovateľom a poučená o právach dotknutej osoby nasledovne:

Prevádzkovateľom informačného systému, ktorý sa týka dotknutých osôb - zamestnancov Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach (ďalej len „UPJŠ“) a obsahuje osobné údaje týchto dotknutých osôb, je Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Šrobárova 2, 041 80 Košice, IČO: 00397768, e-mail: [rektor@upjs.sk](mailto:rektor@upjs.sk)

Kontaktné údaje zodpovednej osoby:

Mgr. Gabriela Ciberejová, telefón: +421(0)55/2341586, e-mail: [zodpovedna-osoba@upjs.sk](mailto:zodpovedna-osoba@upjs.sk)

Účel spracúvania osobných údajov :

plnenie povinností zamestnávateľa súvisiacich s pracovným pomerom a obdobným pracovným vzťahom.

Právny základ spracúvania osobných údajov:

zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Zásady výberového konania Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov, zákon č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov, zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, zákon č. 43/2004 Z. z. o starobnom dôchodkovom sporení v znení neskorších predpisov, zákon č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších

predpisov, zákon č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov, zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica č. 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov),

Kategórie príjemcov: sociálna poisťovňa, zdravotná poisťovňa, daňový úrad, doplnkové dôchodkové poisťovne, dôchodkové správcovské spoločnosti, orgány štátnej správy a verejnej moci na výkon kontroly a dozoru (napr. inšpektorát práce), zástupcovia zamestnancov, súdy, orgány činné v trestnom konaní, exekútor.

#### Účel spracúvania osobných údajov

deklarovanie majetkových pomerov vedúcich zamestnancov UPJŠ pri výkone práce vo verejnom záujme.

Právny základ spracúvania osobných údajov: zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

#### Účel spracúvania osobných údajov

zabezpečovanie úloh v oblasti uzatvárania jednotlivých druhov zmlúv (dohôd), poskytovania právnych služieb, sporovej agendy, vypracovania a posúdenia právnych aktov

Právny základ spracúvania osobných údajov: zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov, zák. č. 176/2004 Z. z. o nakladaní s majetkom verejnoprávnych inštitúcií a o zmene zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 259/1993 Z. z. o Slovenskej lesníckej komore v znení zákona č. 464/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, v znení neskorších predpisov, zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, v znení neskorších predpisov, zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce, v znení neskorších predpisov, zákon č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov, zákon č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti v znení neskorších predpisov, zákon č. 160/2015 Z.z. Civilný sporový poriadok v znení zákona č. 87/2017 Z.z.

Kategória príjemcov: orgány činné v trestnom konaní, súd

#### Účel spracúvania osobných údajov :

spracovanie účtovných dokladov

Právny základ spracúvania osobných údajov: zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov, zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov, zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Kategória príjemcov: sociálna poisťovňa, zdravotne poisťovne, daňový úrad, Centrálny register zmlúv, webové sídlo UPJŠ (faktúry, objednávky)

Účel spracúvania osobných údajov:

plnenie povinnosti súvisiacich so správou registratúry (odoslaná prijatá pošta)

Právny základ spracúvania osobných údajov: zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Kategória príjemcov: Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

Účel spracúvania osobných údajov :

ochrana majetku a zdravia (prevádzkovanie kamerového systému)

Právny základ spracúvania osobných údajov: Čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR

Oprávnený záujem: ochrana verejného poriadku a bezpečnosti, odhaľovanie kriminality, ochrana majetku alebo zdravia.

Kategória príjemcov: orgány činné v trestnom konaní

Účel spracúvania osobných údajov :

správa projektov a činnosti s tým súvisiace

Právny základ spracúvania osobných údajov: súhlas dotknutej osoby podľa Čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR.

Kategória príjemcov: Výskumná Agentúra Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR pre štrukturálne fondy EÚ

Účel spracúvania osobných údajov:

komplexného zabezpečovania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci zamestnancov UPJŠ, požiarnej ochrany a s tým súvisiace úkony, vedenie evidencie a registrácie pracovných úrazov.

Právny základ spracúvania osobných údajov: zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov, zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji a verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon NR SR č. 331/2005 Z. z. o orgánoch štátnej správy vo veciach drogových prekurzorov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Kategória príjemcov: Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Košiciach, Úrad verejného zdravotníctva SR v Bratislave, Štátny ústav pre kontrolu liečiv v Bratislave, Inšpektorát práce v Košiciach, Sociálna poisťovňa.

Účel spracúvania osobných údajov:

výroba personálnych identifikačných kariet a vedenie registra stravníkov.

Právny základ spracúvania osobných údajov: zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, súhlas dotknutej osoby podľa Čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR.

Kategória príjemcov: TranData s.r.o., CKM Systems s.r.o.

Účel spracúvania osobných údajov:

plnenie povinností prevádzkovateľa na úseku obrany a civilnej ochrany

Právny základ spracúvania osobných údajov: ústavný zákon č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov, zákon č. 179/2011 Z. z. hospodárskej mobilizácii a o zmene a doplnení zákona č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov, zákon č. 319/2002 o obrane Slovenskej republiky, zákon č. 42/1994 Z. z. o civilnej obrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov.

Kategória príjemcov: podklady pre okresné úrady, odbor krízového riadenia, MŠVVaŠ, Odbor krízového manažmentu súlade so zákonmi: zákon č. 570/2005 Z. z. o brannej povinnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 569/2005 Z. z. o alternatívnej službe v čase vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov.

Účel spracúvania osobných údajov:

informovanie verejnosti na webovom sídle UPJŠ o administratívnych zamestnancoch a vedení univerzity, fakúlt a univerzitných pracovísk

Právny základ spracúvania osobných údajov: : ust. § 78 ods. 3 zákona č. 18/2018 Z. z., súhlas dotknutej osoby v prípade fotky podľa Čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR.

Účel spracúvania osobných údajov:

register e-mailových adries, register prístupových práv do informačných systémov

Právny základ spracúvania osobných údajov: zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zákon č. 351/2011 Z. z. o elektronických komunikáciách v znení neskorších predpisov, č.. 6 ods. 1 písm. f) GDPR.

Kategória príjemcov: orgány činné v trestnom konaní

Účel spracúvania osobných údajov:

správa emailových účtov

Právny základ spracúvania osobných údajov: čl.6 ods.1 písm. f) GDPR, prevádzka jednotnej univerzitnej mailovej komunikácie

Kategória príjemcov: orgány činné v trestnom konaní, Microsoft Ireland Operations Ltd.

Účel spracúvania osobných údajov

vedenie evidencie členov zboru Chorus Universitatis Šafarikianae

Právny základ spracúvania osobných údajov: súhlas dotknutej osoby podľa Čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR.

UPJŠ archivuje a uchováva osobné údaje dotknutej osoby po dobu stanovenú platnými právnymi predpismi a vnútornými predpismi prevádzkovateľa, resp. po dobu, na ktorú dotknutá osoba udelila súhlas, ak sa osobné údaje spracúvajú na tomto právnom základe. Osobné údaje spracúvajú len oprávnené osoby, ktoré boli náležitým spôsobom poučené.

Na UPJŠ neexistuje automatizované rozhodovanie vrátane profilovania uvedené v čl. 22 ods. 1 až 4 GDPR.

Poučenie o právach dotknutej osoby:

Dotknutá osoba má právo na základe písomnej žiadosti od prevádzkovateľa:

- a) požadovať prístup k jej osobným údajom;
- b) požadovať opravu, vymazanie alebo obmedzenie spracúvania jej osobných údajov;
- c) namietat' spracúvanie osobných údajov,
- d) na prenosnosť svojich osobných údajov;
- e) kedykoľvek svoj súhlas so spracúvaním osobných údajov odvolať, ak sa osobné údaje spracúvajú na tomto právnom základe,
- f) právo podať sťažnosť dozornému orgánu t. j. Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.

Uvedené práva dotknutej osoby sú bližšie špecifikované v článkoch 15 až 21 GDPR.

V Košiciach dňa .....

.....  
podpis dotknutej osoby

