

**Manažovanie Erasmus+ medziinštitucionálnych zmlúv  
(Erasmus+ inter-institutional agreements = IIA)**

**v rámci nástroja Erasmus+ Dashboard**

**z pohľadu fakultného/ústavného/katedrového Erasmus+ koordinátora**

(ďalej len „Erasmus koordinátor“)

## LOGIN

Prístup do Erasmus Dashboard prideliuje Erasmus inštitucionálna koordinátorka.

Informácia o pridelení prístupu/odkaz na aktiváciu konta príde Erasmus koordinátorovi na jeho/jej pracovný (UPJŠ) email. Po kliknutí na Activate account, resp. na odkaz pod ním, bude Erasmus koordinátor presmerovaný na stránku Erasmus Dashboard, kde zaškrtnie „I have read and agree to the Privacy Policy and Terms and Conditions“, vytvorí si heslo (password), a prihlási sa cez Login, čím si aktivuje svoje konto.

Confirm your Erasmus staff account Inbox x



Erasmus Dashboard <dashboard@uni-foundation.eu>  
to me ▾

Erasmus Dashboard

**Dear IRO Erasmus,**

Your Higher Education Institution has granted you access to the Erasmus Dashboard - a platform to support the Erasmus+ mobility administration and communication with students. For more information about the Erasmus Dashboard please consult our FAQs as well as the tutorials and other support materials available on the platform. Please click on the button below to activate your account.

Best regards,  
The Erasmus Dashboard team

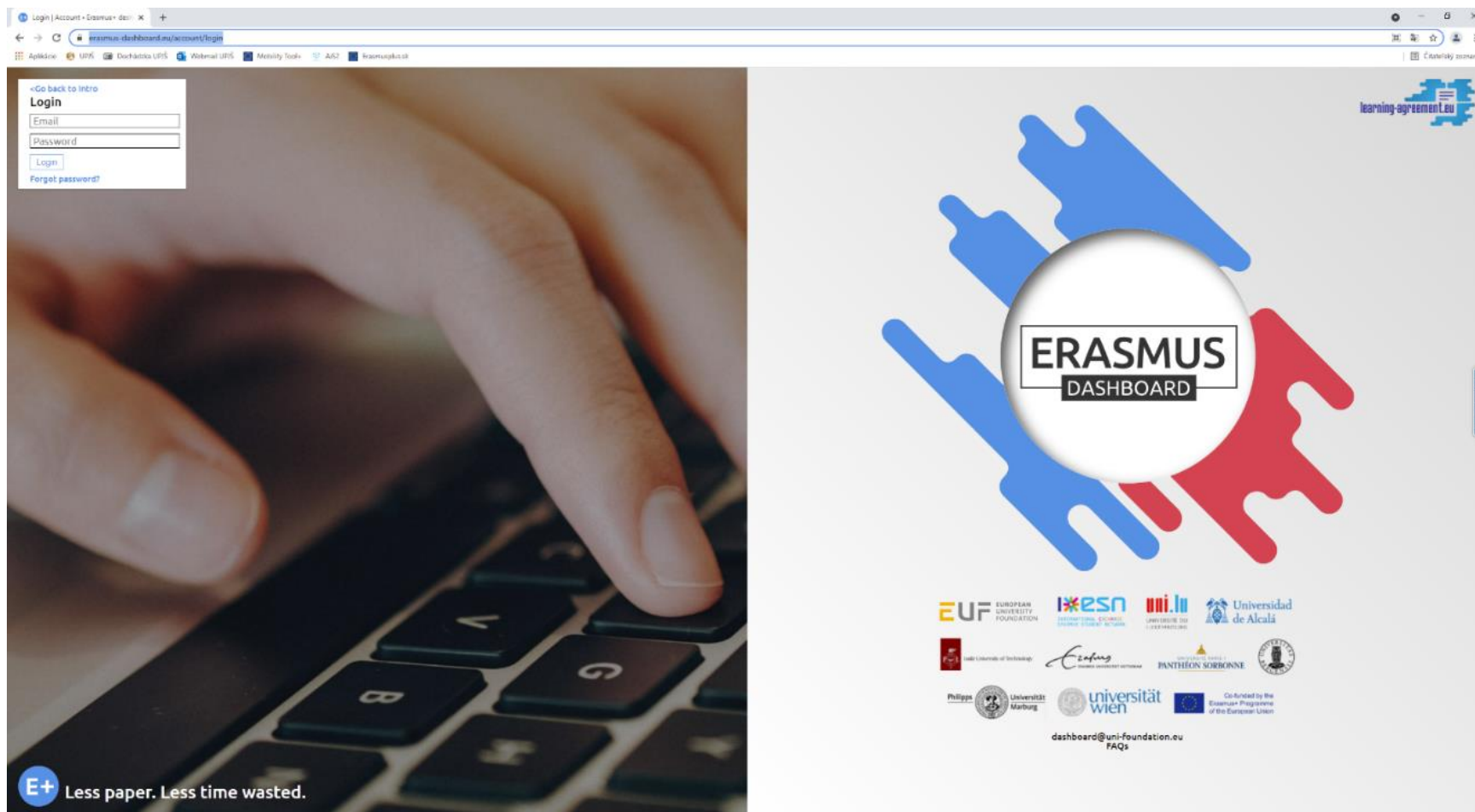
**Please note that Internet Explorer is not supported, therefore please choose another browser to proceed.**

Activate account

If you can't click on the button, please use the following link:  
<https://www.erasmus-dashboard.eu/account/confirmation/6164317b79527600303e0a25>

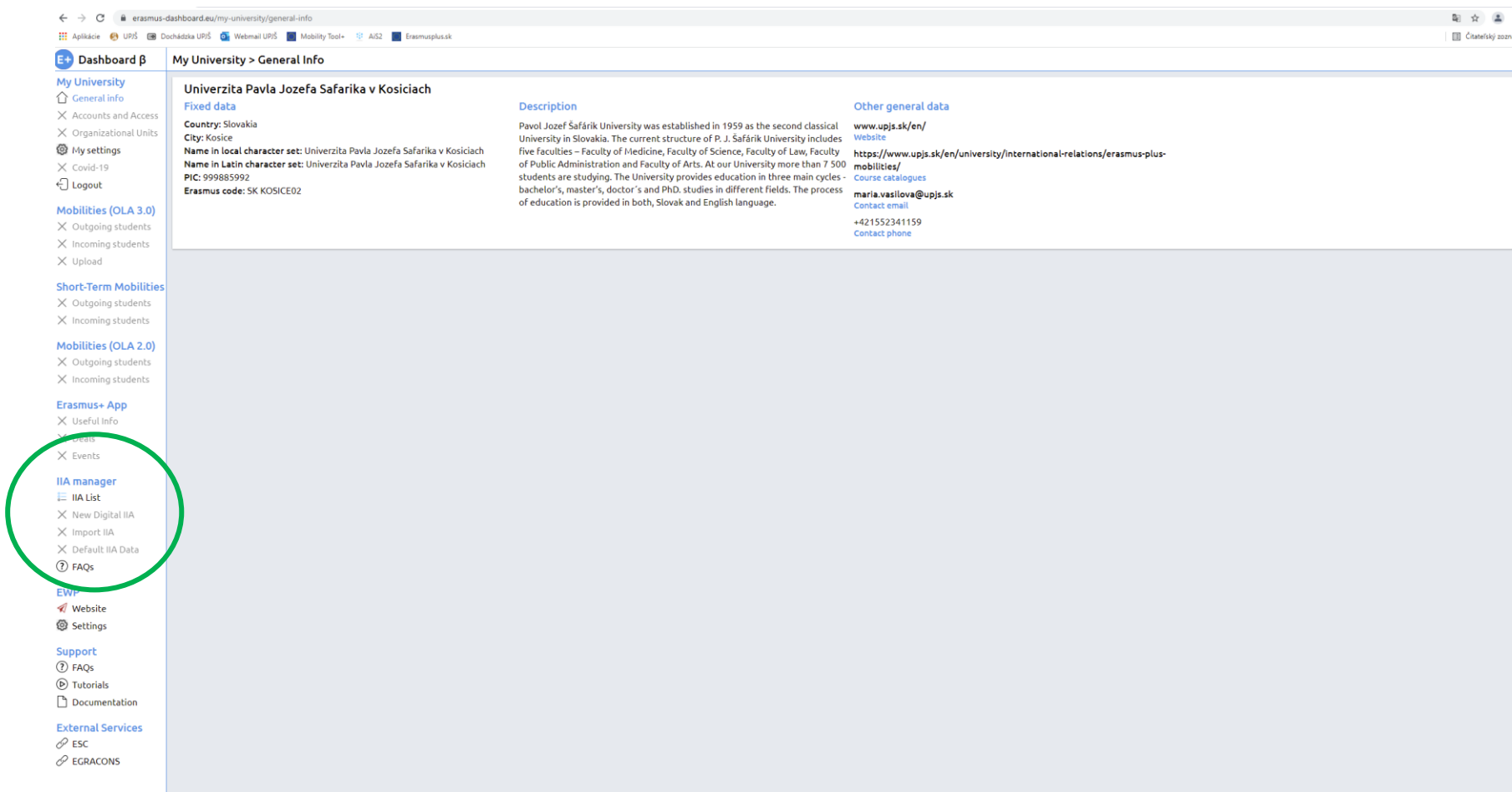
Keď je už konto aktívne, do Erasmus Dashboard sa ďalej prihlasuje cez: <https://www.erasmus-dashboard.eu/account/login>

- Email: pracovný (UPJŠ) email Erasmus koordinátora
  - Password: heslo (password), ktoré si Erasmus koordinátor vytvoril
- (V prípade zabudnutia hesla alebo ak by ste si ho chceli zmeniť, sa dá vyžiadať nanovo cez **Forgot password?** )



## IIA MANAGER

V rámci IIA manager existujú viaceré funkcionality (IIA List, New Digital IIA, Import IIA, Default IIA Data, FAQs), avšak koordinátor má prístup len do **IIA List** a **FAQs**.



The screenshot displays the Erasmus+ dashboard for a university. The left sidebar contains a navigation menu with the following sections:

- My University
  - General info
  - Accounts and Access
  - Organizational Units
  - My settings
    - Covid-19
    - Logout
- Mobilities (OLA 3.0)
  - Outgoing students
  - Incoming students
  - Upload
- Short-Term Mobilities
  - Outgoing students
  - Incoming students
- Mobilities (OLA 2.0)
  - Outgoing students
  - Incoming students
- Erasmus+ App
  - Useful Info
  - Events
- IIA manager** (highlighted in a green circle)
  - IIA List**
  - New Digital IIA
  - Import IIA
  - Default IIA Data
  - FAQs
- EWFP
  - Website
  - Settings
- Support
  - FAQs
  - Tutorials
  - Documentation
- External Services
  - ESC
  - EGRACONS

The main content area shows the 'General info' for 'Univerzita Pavla Jozefa Safarika v Kosiciach'. It is divided into three columns:

- Fixed data:**
  - Country: Slovakia
  - City: Kosice
  - Name in local character set: Univerzita Pavla Jozefa Safarika v Kosiciach
  - Name in Latin character set: Univerzita Pavla Jozefa Safarika v Kosiciach
  - PIC: 999885992
  - Erasmus code: SK KOSICE02
- Description:**

Pavol Jozef Šafárik University was established in 1959 as the second classical University in Slovakia. The current structure of P.J. Šafárik University includes five Faculties – Faculty of Medicine, Faculty of Science, Faculty of Law, Faculty of Public Administration and Faculty of Arts. At our University more than 7 500 students are studying. The University provides education in three main cycles - bachelor's, master's, doctor's and PhD. studies in different fields. The process of education is provided in both, Slovak and English language.
- Other general data:**
  - Website: [www.upjs.sk/en/](http://www.upjs.sk/en/)
  - Course catalogues: <https://www.upjs.sk/en/university/international-relations/erasmus-plus-mobilities/>
  - Contact email: [maria.vasilova@upjs.sk](mailto:maria.vasilova@upjs.sk)
  - Contact phone: +421552341159

**FAQs** si Erasmus koordinátor môže prečítať, ak sa chce o IIA Manager a vytváraní IIA cez IIA Manager, resp. EWP sieť vo všeobecnosti dozvedieť niečo viac 😊

Po kliknutí na **IIA List** sa zobrazí zoznam všetkých IIA, ktoré sú v Erasmus Dashboard nahraté (tie už obojstranne podpísané a tiež tie ešte nepodpísané) a IIA je taktiež možné vyhľadávať a filtrovať podľa rozličných kritérií. Systém však neumožňuje vyhľadávať a filtrovať IIA podľa pracovísk/odborov (ale môžete si napríklad poznačiť tzv. IIA ID tých IIA, ktoré sa Vás týkajú).

IIA Manager > IIA List

Page 1 of 1

Page Number

Choose a field to sort and its direction

IIA ID  
Ascending

Select a filter for the list

Select status

Select academic year

Select partner HEI Erasmus Code

All time

Found 2 Agreements

Search for IIAs in EWP

<b>IIA ID</b> ITRENT001-1629277603574	<b>Status</b> Changed and signed by creator		
<b>Creator EC</b> I TRENT001	<b>Partner EC</b> SK KOSICE02	<b>Creator Contact</b> vicerektorinternational@unitn.it	<b>Partner Contact</b> Not found
<b>Creator Sign Date</b> 2021-08-18Z	<b>Creator Sign Contact</b> vicerektorinternational@unitn.it	<b>Partner Sign Date</b> Not found	<b>Partner Sign Contact</b> Not found
<b>Actions</b>			
<input type="button" value="Edit"/>	<input type="button" value="View and Sign"/>	<input type="button" value="Delete"/>	
<b>IIA ID</b> PLLUBLIN02-1630393273235	<b>Status</b> Changed and signed by creator		
<b>Creator EC</b> PL LUBLIN02	<b>Partner EC</b> SK KOSICE02	<b>Creator Contact</b> kostecki@kul.pl	<b>Partner Contact</b> veronika.petrunova@upjs.sk
<b>Creator Sign Date</b> 2021-08-31Z	<b>Creator Sign Contact</b> kostecki@kul.pl	<b>Partner Sign Date</b> Not found	<b>Partner Sign Contact</b> Not found
<b>Actions</b>			
<input type="button" value="Edit"/>	<input type="button" value="View and Sign"/>	<input type="button" value="Delete"/>	

Pri narábaní s IIA v rámci IIA List sú dostupné nasledovné **Actions**:

a/ ak IIA ešte nie je obojstranne podpísaná, sú dostupné 3 Actions, a to: **Edit, View and Sign, Delete**

b/ ak IIA už je obojstranne podpísaná, je dostupná iba 1 Action, a to **View**



### Edit

- Umožňuje upravovať návrh IIA (počty mobilít, typy mobilít, jazykové požiadavky, poznámky a pod.), kým ešte IIA nie je obojstranne podpísaná.
- **Prosíme koordinátorov, aby funkciu Edit nepoužívali.** Aj keď do funkcie Edit máte prístup, prosím nezasahujte do nej, aby sme predišli nedorozumeniam – s Editarába iba Veronika Petruňová a Erasmus inštitucionálna koordinátorka. Akékoľvek požiadavky na úpravy návrhu IIA prosím komunikujte s Veronikou Petruňovou v súlade s podkladmi k IIA, ktoré sme Vám zasielali po stretnutí koordinátorov z dňa 29.9.2021.

### Delete

- Umožňuje návrh IIA úplne vymazať zo systému, kým ešte IIA nie je obojstranne podpísaná.
- **Prosíme koordinátorov, aby funkciu Delete nepoužívali.** Aj keď do funkcie Delete máte prístup, prosím nezasahujte do nej, aby sme predišli nedorozumeniam/vymazaniu návrhu IIA omylom – s Deletearába iba Veronika Petruňová a Erasmus inštitucionálna koordinátorka. Požiadavku na vymazanie návrhu IIA prosím komunikujte s Veronikou Petruňovou v súlade s podkladmi k IIA, ktoré sme Vám zasielali po stretnutí koordinátorov z dňa 29.9.2021

## View and Sign

- Umožňuje nahliadnúť do IIA a podpísať ju.
- **!!!** Upozorňujeme, že funkcia View (nahliadnúť) and Sign (podpísať) sú momentálne v rámci jedného políčka = jednej Action: View and Sign, avšak **Erasmus koordinátori nie sú oprávnení podpísať Erasmus medziinštitucionálne zmluvy (IIA)** (toto oprávnenie má iba Erasmus inštitucionálna koordinátorka alebo Veronika Petruňová, a to na základe splnomocnenia rektora), preto Vás prosíme, aby ste do návrhov IIA len nahliadali a dávali pozor na to, aby ste ich omylom nepodpísali.
- V rámci tejto funkcie je možnosť pozrieť nasledovné:
  - základné údaje o partnerských VŠ
  - platnosť IIA (akademické roky)
  - Hide/Show [partnerská VŠ] default data (treba rozkliknúť) = prednastavené defaultné dáta partnerskej VŠ: nomination a application deadlines, kontakty pre prichádzajúcich študentov, dodatočné požiadavky na študentov/zamestnancov, študenti a zamestnanci so špeciálnymi potrebami, ubytovanie, víza, poistenie, doplnkové informácie. Tieto dáta sú (resp. mali by byť) identické pre každú IIA, ktorú s nami daná partnerská VŠ podpíše a sú aktualizovateľné (môžu sa meniť) aj po obojstrannom podpise IIA.
  - Hide/Show SK KOSICE02 default data (treba rozkliknúť) = prednastavené defaultné dáta UPJŠ: to isté ako vyššie, avšak za UPJŠ. Tieto dáta sú identické pre každú IIA, ktorú podpíšeme v rámci Erasmus Dashboardu a sú aktualizovateľné (môžu sa meniť) aj po obojstrannom podpise IIA.
  - Hide/Show Cooperation Conditions (treba rozkliknúť) = mobility (typy, počty, trvania, študijné odbory, stupne štúdia) na akademický rok a jazykové požiadavky na študentov/zamestnancov (= jazyky, v ktorých môže študent/zamestnanec študovať/stážovať/učiť/školiť sa a ich odporúčaná jazyková úroveň).
  - Termination of the agreement
  - **štvorček a Sign Final Agreement – na tento štvorček a následne Sign Final Agreement prosím v žiadnom prípade neklikajte, nakoľko nie ste oprávnení podpísať Erasmus medziinštitucionálne zmluvy (IIA).**

## "Inter-Institutional Agreements are digitally signed"



I confirm, also on behalf of my HEI, that I have all the authorisations, including the consent of the relevant natural persons, necessary to upload the personal data and information I am providing, pursuant to the Dashboard [Terms & Conditions and Privacy Policy](#).

**NEZAŠKRTÁVAŤ**

~~Sign Final Agreement~~

**NEKLIKAŤ**

- V prípade že s návrhom IIA súhlasíte/nesúhlasíte/prajete si urobiť zmeny, prosím komunikujte to s Veronikou Petruňovou v súlade s podkladmi k IIA, ktoré sme Vám zaslali po stretnutí koordinátorov z dňa 29.9.2021.
- Po obojstrannom podpise IIA už nie je možné nič v IIA meniť (meniť = aktualizovať sa dajú iba default data).



## DOPLNKOVÉ INFORMÁCIE

### IIA manager

- ☰ IIA List
- ✕ New Digital IIA
- ✕ Import IIA
- ✕ Default IIA Data
- ⓪ FAQs

Erasmus koordinátor má v rámci Erasmus Dashboard prístup aj k **IIA manager – FAQs**, a tiež k **EWP, Support** a **External Services**, kde sa v prípade môže dozvedieť viac o Erasmus Without Paper a fungovaní Erasmus Dashboardu (digitálne IIA, digitálny Online Learning Agreement atď).

Ak sa teda chcete dozvedieť viac, pokojne si to preštudujte, ale **prosím, nemeňte nič v EWP – Settings**, resp. ideálne na to ani neklikajte 😊

### EWP

- 📍 Website
- ⚙️ ~~Settings~~

NEKLIKAŤ

### Support

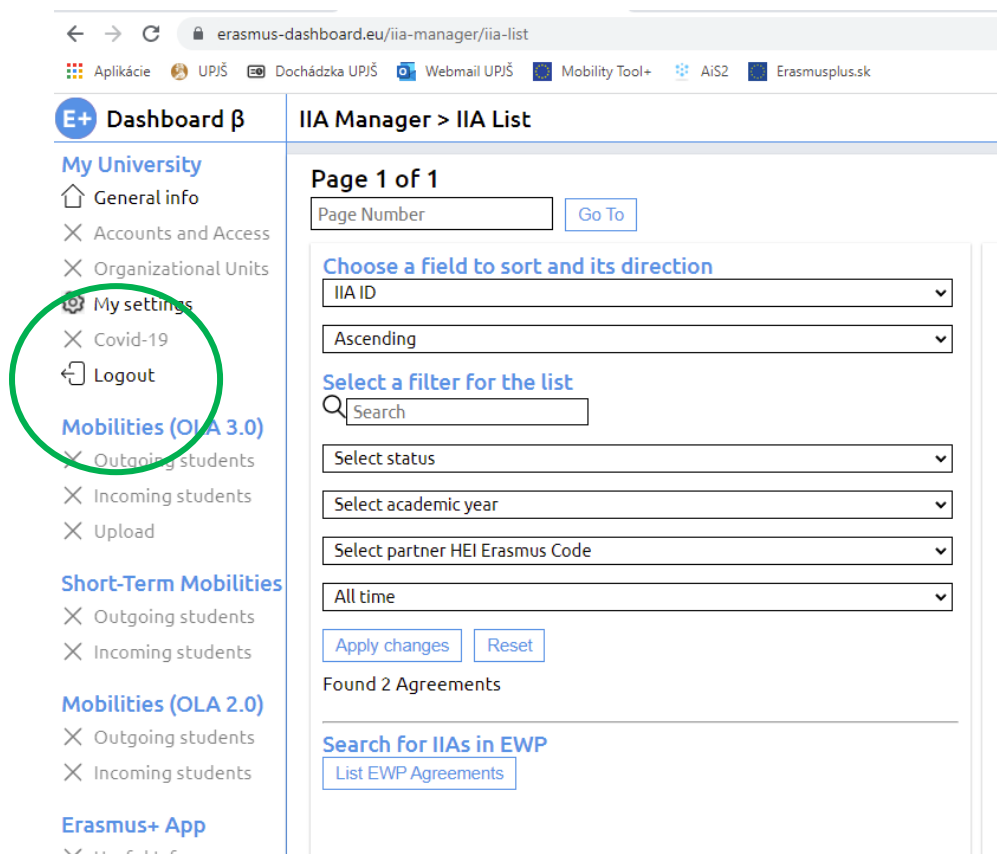
- ⓪ FAQs
- ▶️ Tutorials
- 📄 Documentation

### External Services

- 🔗 ESC
- 🔗 EGRACONS

## LOGOUT

Ak sa chcete odhlásiť zo systému Erasmus Dashboard, nestačí len zavrieť internetové okno/kartu, ale je potrebné odhlásiť sa cez **Logout**. Kým sa neodhlásite cez Logout, budete stále prihlásení, a to i po vypnutí a opätovnom zapnutí počítača (mobilu/tabletu).



The screenshot shows the Erasmus Dashboard interface. The browser address bar displays `erasmus-dashboard.eu/iiia-manager/iiia-list`. The left sidebar contains a navigation menu with the following items:

- Dashboard β
- My University
  - General info
  - Accounts and Access
  - Organizational Units
  - My settings
  - Covid-19
  - Logout** (circled in green)
- Mobilities (OLA 3.0)
  - Outgoing students
  - Incoming students
  - Upload
- Short-Term Mobilities
  - Outgoing students
  - Incoming students
- Mobilities (OLA 2.0)
  - Outgoing students
  - Incoming students
- Erasmus+ App

The main content area is titled "IIA Manager > IIA List" and shows "Page 1 of 1". It includes a "Page Number" input field and a "Go To" button. Below this, there are several filter and sort options:

- Choose a field to sort and its direction**
  - IIA ID (dropdown)
  - Ascending (dropdown)
- Select a filter for the list**
  - Search (input field)
  - Select status (dropdown)
  - Select academic year (dropdown)
  - Select partner HEI Erasmus Code (dropdown)
  - All time (dropdown)
- Buttons: "Apply changes" and "Reset"

At the bottom of the main content area, it states "Found 2 Agreements" and provides a link to "Search for IIAs in EWP" with a sub-link "List EWP Agreements".

**Ďakujeme veľmi pekne za spoluprácu.**

**Nech sa Vám s Erasmus+ Dashboardom dobre pracuje a v prípade komplikácií či nejasností nás prosím neváhajte kontaktovať –**

**všetko spolu zvládneme ľavou zadnou 😊**