

## **Informačný list predmetu** **Daňové právo II.**

**Kód:**

**Garant:** Prof. h. c. prof. JUDr. Vladimír Babčák, CSc.  
**Vyučujúci:** Prof. h. c. prof. JUDr. Vladimír Babčák, CSc.  
Prof. h. c. Doc. JUDr. Mária Bujňáková, CSc.  
Doc. JUDr. Karin Cakoci, PhD.  
Doc. JUDr. Miroslav Štrkolec, PhD.  
JUDr. Adrián Popovič, PhD.  
JUDr. Jozef Sábo, PhD.  
JUDr. Anna Vartašová, PhD.  
Mgr. Ladislav Hrabčák

**Obdobie štúdia predmetu:** I. ročník/letný semester  
**Forma výučby:** prednáška/seminár/konzultácie/samoštúdium  
**Rozsah výučby:** 2/2 hod./T (DŠ) – 4 x 3 hod. (EŠ)  
**Spôsob hodnotenia a skončenia štúdia predmetu:** skúška  
**Podmieňujúce predmety:** Daňové právo I., Správne právo, Obchodné právo  
**Nadväzujúce predmety:** Správne právo procesné

### **Cieľ predmetu:**

Cieľom predmetu je poskytnúť študentom teoretické základy z oblasti daňového práva, so zameraním na daňové právo procesné.

### **Obsah predmetu:**

1. Organizačno-právna základňa správy daní. Finančná (daňová správa) a správa daní. Správcovia dane. Druhostupňové orgány. Iné orgány finančnej správy.
2. Príslušnosť na správu daní (správca dane). Spôsoby modifikácie miestnej príslušnosti správcu dane. Vylúčenie zamestnancov správcu dane.
3. Princípy správy daní. Základné a ostatné zásady správy daní.
4. Osoby zúčastnení na správe daní. Daňové subjekty. Iné osoby. Procesné zastúpenie.
5. Podania pri správe daní. Podanie daňového priznania. Podanie opravného a dodatočného daňového priznania. Podanie hlásenia a prehľadu.
6. Doručovanie pri správe daní. Doručovanie do vlastných rúk. Doručovanie elektronickými prostriedkami. Doručovanie mimo územia SR. Doručovanie verejnou vyhláškou.
7. Lehoty pri správe daní. Počítanie lehôt. Predĺženie lehoty. Zmeškanie lehoty.
8. Činnosti správcu dane pri správe daní. Vyhľadávacia činnosť. Postup správcu dane pri miestnom zisťovaní. Postup správcu dane pri zabezpečení veci. Postup správcu dane pri prepadnutí veci. Postup správcu dane pri daňovej kontrole. Postup správcu dane pri určení dane podľa pomôcok. Ostatné činnosti správcu dane.
9. Úkony zabezpečujúce priebeh a účel správy daní. Zápisnica a úradný záznam. Súhrnný protokol. Predvolanie a predvedenie. Nazeranie do spisov. Dokazovanie.
10. Platenie daní a preddavkov na daň. Použitie platieb na daň. Formy platenia daní. Spôsoby platenia daní. Spôsoby vyberania daní. Použitie podielu zaplatenej dane na osobitné účely. Odklad platenia dane a povolenie splátok.
11. Podstata a účel daňového konania. Právna úprava daňového konania. Vzťah daňového konania a správneho konania.

12. Daňové konanie v prvom stupni: Začatie konania a jeho účinky. Účastník daňového konania. Vylúčenie zamestnanca správcu dane. Prekážky v daňovom konaní. Rozhodnutie v daňovom konaní.
13. Osobitné daňové konania: Registračné konanie. Vyrubovacie konanie. Konanie o opravných prostriedkoch.
14. Daňové preplatky, vrátenie dane a pomernej časti dane. Daňové nedoplatky.
15. Daňové exekučné konanie: Začatie daňového exekučného konania. Odloženie daňovej exekúcie. Zastavenie daňového exekučného konania. Spôsoby daňovej exekúcie.
16. Daňová zodpovednosť a sankcie za jej uplatnenie. Správne (daňové) delikty. Tzv. daňové sankcie.

### **Literatúra:**

#### **Základná študijná literatúra:**

BABČÁK, V.: Daňové právo na Slovensku a v EÚ, Epos, Bratislava, 2019.

#### **Odporúčaná študijná literatúra:**

KUBINCOVÁ S,: Daňový poriadok (komentár), 1.vydanie, C.H.Beck, Bratislava, 2015.

SÁBO, J.: Hodnotenie dôkazov v daňovom práve, ŠafárikPress, Košice, 2020.

ŠTRKOLEC, M.: Zabezpečovacie inštitúty pri správe daní, UPJŠ, Košice, 2017.

**Podmienky pre účasť na skúške z predmetu Daňové právo II. v letnom semestri I. ročníka v AR 2020/2021 sú zverejnené na webovom sídle katedry**

**Prerokované a schválené na zasadnutí katedry dňa 11.januára 2021.**

Prof. h. c. prof. JUDr. Vladimír Babčák, CSc., v. r.  
vedúci katedry