



**ROKOVACÍ PORIADOK**  
**disciplinárnej komisie**  
**Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Právnickej fakulty**

**Čl. 1**  
**Úvodné ustanovenia**

- (1) Rokovací poriadok disciplinárnej komisie fakulty Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Právnickej fakulty (ďalej aj „**Rokovací poriadok disciplinárnej komisie fakulty**“) je vnútorným predpisom Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Právnickej fakulty (ďalej aj „**fakulta**“) v zmysle čl. 34 ods. 3 a čl. 37 ods. 4 písm. k) Štatútu Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach v platnom a účinnom znení (ďalej aj „**univerzita**“) a čl. 11 ods. 2 písm. a) Štatútu Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Právnickej fakulty v platnom a účinnom znení.

**Čl. 2**  
**Začatie disciplinárneho konania**

- (1) Disciplinárne konanie začne disciplinárna komisia fakulty na základe písomného návrhu dekana (ďalej aj „**návrh**“).
- (2) Písomný podnet na podanie návrhu na začatie disciplinárneho konania môže dekanovi fakulty podať každá osoba, ktorá sa dozvedela o takom konaní študenta, ktoré môže zakladať spáchanie disciplinárneho priestupku. Na anonymné podnety sa neprihliada. Totožnosť osoby, ktorá podnet podala, sa na požiadanie podávateľa podnetu v rámci disciplinárneho konania utají.
- (3) Na základe návrhu na začatie disciplinárneho konania zvolá predseda disciplinárnej komisie fakulty jej zasadnutie, a to najneskôr do **20 (dvadsiatich) pracovných dní** odo dňa jeho doručenia. Predseda disciplinárnej komisie fakulty písomne upovedomí jej členov o termíne zasadania disciplinárnej komisie fakulty, a to najmenej **5 (päť) pracovných dní** vopred. Predseda disciplinárnej komisie fakulty písomne predvolá študenta, ktorého priestupok sa má prerokovať, na disciplinárne konanie, a to najmenej **5 (päť) pracovných dní** pred plánovaným zasadnutím

- disciplinárnej komisie fakulty.
- (4) Predvolanie sa študentovi doručuje do vlastných rúk. Na doručenie predvolania sa použijú pravidlá o doručovaní podľa čl. 5 ods. 5 a 6 Rokovacieho poriadku disciplinárnej komisie fakulty.

### **Čl. 3** **Disciplinárne konanie**

- (1) Disciplinárne konanie disciplinárnej komisie fakulty riadi jej predseda.
- (2) Disciplinárne konanie pred disciplinárnou komisiou fakulty je neverejné a ústne, za prítomnosti študenta, ktorého disciplinárny priestupok sa prerokúva.
- (3) Na predvolanie predsedu disciplinárnej komisie fakulty je predvolaný študent povinný sa dostaviť na disciplinárne konanie. Ak sa študent na zasadnutie disciplinárnej komisie fakulty, na ktorom má byť prerokovaný disciplinárny priestupok, ktorý mal spáchať, nedostaví bez riadneho ospravedlnenia, môže disciplinárna komisia fakulty konať aj bez jeho prítomnosti.
- (4) Neúčasť študenta sa považuje za riadne ospravedlnenú, ak svoje písomné ospravedlnenie doručí predsedovi disciplinárnej komisie fakulty najneskôr deň pred dňom jej zasadania. Ak sa študent riadne ospravedlní, predseda disciplinárnej komisie fakulty, určí náhradný termín zasadnutia disciplinárnej komisie fakulty, najneskôr do **2 (dvoch) týždňov** od riadneho termínu zasadnutia. Ak sa študent riadne neospravedlní konanie prebieha v jeho neprítomnosti.
- (5) Predseda disciplinárnej komisie fakulty môže na jej zasadnutie prizvať ďalšie osoby, prípadne si od nich vyžiadať písomné stanovisko k prerokúvanému disciplinárnemu priestupku. Študent, ktorého disciplinárny priestupok sa prerokúva, má právo predkladať dôkazy, vyjadrovať sa ku všetkým podkladom a nahliadať do písomných materiálov predložených počas rokovania disciplinárnej komisie fakulty, a to do okamihu hlasovania disciplinárnej komisie fakulty. Rovnako má právo nahliadnuť do zápisnice z priebehu zasadnutia disciplinárnej komisie fakulty, s výnimkou údajov o výsledku hlasovania.
- (6) Disciplinárna komisia fakulty je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Na platné uznesenie disciplinárnej komisie fakulty je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej prítomných členov.
- (7) Z priebehu zasadnutia disciplinárnej komisie sa vyhotovuje zápisnica, ktorú podpisuje predseda disciplinárnej komisie fakulty. Predseda disciplinárnej komisie fakulty poverí vyhotovením zápisnice niektorého z prítomných členov disciplinárnej komisie fakulty. Prílohou zápisnice je prezenčná listina zasadnutia disciplinárnej komisie fakulty.
- (8) Disciplinárna komisia fakulty rozhoduje uznesením. Po prerokovaní

disciplinárneho priestupku, disciplinárna komisia fakulty na základe hlasovania:

- a) uznesením schváli návrh na uloženie disciplinárneho opatrenia,
- b) uznesením disciplinárne konanie zastaví.

#### Čl. 4

##### Zastavenie disciplinárneho konania

- (1) Disciplinárna komisia fakulty disciplinárne konanie uznesením zastaví, ak:
  - a) nebolo dokázané, že sa stal skutok, ktorý je predmetom návrhu,
  - b) skutok, ktorý je predmetom návrhu, nie je disciplinárnym priestupkom,
  - c) nebolo dokázané, že skutok, ktorý je predmetom návrhu, spáchal študent vo vzťahu ku ktorému bol podaný návrh,
  - d) existujú dôvody na upustenie od uloženia disciplinárneho opatrenia,
  - e) osoba, ktorá priestupok spáchala, už nie je študentom,
  - f) disciplinárny priestupok je premlčaný podľa čl. 4 ods. 6 Disciplinárneho poriadku Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Právnickej fakulty.

#### Čl. 5

##### Uloženie disciplinárneho opatrenia

- (1) Predseda disciplinárnej komisie fakulty predkladá návrh na uloženie disciplinárneho opatrenia, ktorý prijala disciplinárna komisia fakulty, na rozhodnutie dekanovi fakulty. Návrh na rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia a zápisnicu zo zasadnutia disciplinárnej komisie fakulty zasiela predseda disciplinárnej komisie fakulty dekanovi, a to do **2 (dvoch) týždňov** od zasadnutia, na ktorom sa priestupok prerokoval.
- (2) Disciplinárne opatrenie za spáchaný disciplinárny priestupok ukladá dekan. Disciplinárne opatrenie sa ukladá spravidla do **2 (dvoch) týždňov** od doručenia návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia disciplinárnou komisiou fakulty.
- (3) Dekan nemôže uložiť prísnejšie disciplinárne opatrenie než navrhla disciplinárna komisia fakulty.
- (4) Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia musí byť písomné, musí obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o jeho preskúmanie. Študentovi musí byť doručené do vlastných rúk.
- (5) Rozhodnutia a ďalšie písomnosti spojené so zasadnutím disciplinárnej komisie fakulty sa študentovi doručujú osobne alebo poštou do vlastných rúk na adresu, ktorú fakulte poskytol v súlade s ust. § 71 ods. 3 písm. c) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- (6) Písomnosti podľa ods. 5 sa považujú za doručené dňom vrátenia nedoručenej zásielky, a to aj vtedy, ak sa o tom študent nedozvedel.

**Čl. 6**  
**Prechodné ustanovenia**

- (1) Disciplinárne konanie začaté pred dňom nadobudnutia účinnosti tohto Rokovacieho poriadku disciplinárnej komisie fakulty a úkony v ňom vykonané majú rovnaké účinky ako disciplinárne konanie začaté a úkony vykonané podľa tohto Rokovacieho poriadku disciplinárnej komisie fakulty.
- (2) Disciplinárne konanie začaté pred dňom účinnosti tohto Rokovacieho poriadku disciplinárnej komisie fakulty sa dokončí podľa Rokovacieho poriadku Disciplinárnej komisie Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Právnickej fakulty, schváleného akademickým senátom fakulty dňa 3. júla 2020 v neskoršom znení.

**Čl. 7**  
**Zrušovacie ustanovenie**

- (1) Účinnosťou tohto Rokovacieho poriadku disciplinárnej komisie fakulty sa zrušuje Rokovací poriadok Disciplinárnej komisie Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Právnickej fakulty, schválený akademickým senátom fakulty dňa 3. júla 2020 v neskoršom znení.

**Čl. 8**  
**Platnosť a účinnosť**

- (1) Rokovací poriadok disciplinárnej komisie fakulty bol schválený uznesením akademického senátu fakulty: č. 28/2023 zo dňa 21.8.2023.
- (2) Rokovací poriadok disciplinárnej komisie fakulty nadobúda platnosť dňom jeho schválenia akademickým senátom fakulty v zmysle odseku 1 tohto článku Rokovacieho poriadku disciplinárnej komisie fakulty a účinnosť dňom 31.8.2023.

---

JUDr. Jozef Sábo, PhD.  
Predseda akademického senátu  
Univerzita Pavla Jozefa Šafárika  
v Košiciach,  
Právnická fakulta

---

doc. JUDr. Miroslav Štrkolec, PhD.  
Dekan  
Univerzita Pavla Jozefa Šafárika  
v Košiciach,  
Právnická fakulta