



2. kolo prijímacieho konania

PODMIENKY PRIJÍMACIEHO KONANIA NA ŠTÚDIUM AKREDITOVANÝCH ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV MAGISTERSKÉHO STUPŇA ŠTÚDIA

„verejná správa“ – externá forma štúdia

pre akademický rok 2023/2024

V súlade s čl. 17 Štatútu UPJŠ v Košiciach Fakulty verejnej správy stanovujem nasledujúce podmienky pre prijatie na štúdium akreditovaných študijných programov pre akademický rok 2023/2024.

Všeobecné informácie o prijímacom konaní

Prijímacie konanie pre uchádzača začína doručením prihlášky na vysokoškolské štúdium na Univerzitu Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakultu verejnej správy (ďalej len „fakulta“ alebo „FVS“).

Plánovaný počet prijatých uchádzačov o štúdium

Študijný program	Stupeň štúdia	Jazyk poskytovania	Forma štúdia	Dĺžka štúdia v rokoch	Plánovaný počet prijatých
verejná správa	magisterský	slovenský	externá**	2	20*

Termín podania prihlášky

- **do 15. 08. 2023**
- V prípade zasielania prihlášky poštou, rozhoduje dátum podania prihlášky na pošte.

Základné podmienky prijatia

- **Základnou podmienkou prijatia** na štúdium študijného programu druhého stupňa je absolvovanie študijného programu prvého stupňa (§ 56 ods. 3 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
- Uchádzači budú na štúdium prijímaní **bez vykonávania prijímacej skúšky**.

Ďalšie podmienky prijatia na štúdium

- Absolvovanie bakalárskeho študijného programu verejná správa na FVS UPJŠ v Košiciach, na ktorý nadväzuje uchádzačom vybraný magisterský študijný program verejná správa.
- Absolvovanie bakalárskeho študijného programu *európska verejná správa* alebo *informačné systémy vo verejnej správe* na FVS UPJŠ v Košiciach, ktorý je kompatibilný s príslušným študijným programom FVS UPJŠ v Košiciach, na ktorý nadväzuje uchádzačom vybraný magisterský študijný program. Úroveň kompatibility posudzuje osoba zodpovedná za študijný program na FVS UPJŠ v Košiciach, o ktorý sa uchádzač uchádza.
- Absolvovanie študijného programu na inej fakulte alebo vysokej škole, ktorý je dostatočne kompatibilný s príslušným študijným programom FVS UPJŠ v Košiciach, na ktorý nadväzuje uchádzačom vybraný magisterský študijný program. Úroveň kompatibility posudzuje osoba zodpovedná za študijný program na FVS UPJŠ v Košiciach, o ktorý sa uchádzač uchádza.
- Uchádzač bude prijatý bez prijímacej skúšky, ak splnil podmienky bakalárskeho študijného programu a vykonal bakalársku štátnu skúšku zo stanovených predmetov, ktoré sú v prípade absolventa inej fakulty alebo vysokej školy ekvivalentné predmetom štátnej skúšky príslušného bakalárskeho študijného programu na FVS UPJŠ v Košiciach. Ekvivalenciu posudzuje osoba zodpovedná za študijný program na FVS UPJŠ v Košiciach, o ktorý sa uchádzač uchádza.

Prihláška na štúdium - spôsob podania

- Prihlášku na štúdium možno podať dvoma spôsobmi, a to:
 1. Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach preferuje podanie **elektronickej** prihlášky: <https://e-prihlaska.upjs.sk>.

- Uchádzač elektronickú prihlášku vyplní a odklikne jej odoslanie, čím je prihláška podaná. Uchádzač je povinný doložiť požadované prílohy k elektronickej prihláške, prípadne ich zašle ako povinnú prílohu poštou alebo ich doručí osobne na fakultu.
 - **Po podaní elektronickej prihlášky nie je uchádzač povinný zasielať tlačенú verziu elektronickej prihlášky poštou.**
2. Podanie prihlášky klasickým spôsobom – **písomne** – na tlačive ŠEVT. Uchádzač prihlášku: vyplní, vlastnoručne podpíše, vlepí doklad o zaplatení poplatku, doloží príslušné prílohy a doručí osobne na Študijný referát fakulty alebo zašle prihlášku poštou.

Prihláška na štúdium - prílohy

- Fotokópia vysokoškolského diplomu alebo dokladu o udelení titulu bakalár („Bc.“) a výpis absolvovaných predmetov štúdia. Úradne overenú fotokópiu je potrebné doložiť najneskôr do dňa konania zápisu na štúdium.
- Uchádzači, ktorí štátnu záverečnú skúšku 1. stupňa vysokoškolského štúdia vykonajú v ak. roku 2022/2023, sú povinní dodržať termín na podanie prihlášky na štúdium a úradne overené doklady o úspešnom absolvovaní vysokoškolského štúdia 1. stupňa, a to diplom alebo doklad o udelení titulu bakalár („Bc.“) a výpis absolvovaných predmetov štúdia, zaslať bezodkladne, najneskôr do dňa konania zápisu na štúdium.
- Absolventi študijných programov verejná správa, európska verejná správa a informačné systémy vo verejnej správe Univerzity P. J. Šafárika v Košiciach, Fakulty verejnej správy, neprikladajú k prihláške na štúdium fotokópiu vysokoškolského diplomu alebo dokladu o udelení titulu bakalár („Bc.“) a výpis absolvovaných predmetov štúdia.

Informácie pre uchádzačov zo zahraničia

- Podmienkou prijatia na štúdium uchádzačov zo zahraničia je preukázanie potrebnej spôsobilosti spôsobom totožným ako v prípade uchádzačov – občanov Slovenskej republiky.
- Prílohy k prihláške musia byť preložené do slovenského jazyka.
- Zahraniční študenti uvádzajú v prihláške vlastnú emailovú adresu, nie emailovú adresu splnomocneného zástupcu.

Poplatok za prijímacie konanie

- a) Poplatok uchádzač hradí iba bankovým prevodom.
- b) Výška poplatku pre bakalársky stupeň štúdia:
 - podanie **elektronickej prihlášky** a prijímacie konanie bez prijímacej skúšky – **20 €**,
 - podanie **klasickkej (písomnej) prihlášky** a prijímacie konanie bez prijímacej skúšky – **40 €**,
- c) Potvrdenie o bankovom prevode uchádzač nalepí do prihlášky (inak prihláška nebude akceptovaná). V prípade, že uchádzač podá elektronickú prihlášku, potvrdenie o bankovom prevode o úhrade poplatku priloží uchádzač k elektronickej prihláške ako povinnú prílohu.
- d) Údaje o platbe administratívneho poplatku na účet vedený v Štátnej pokladnici:

IBAN: SK5881800000007000086002
 SWIFT: SPSRSKBA (pre platbu zo SR a krajín EÚ)
 SUBASKBX (pre platbu mimo krajín EÚ)
 Variabilný symbol pre magisterské štúdium: 4972
 Konštantný symbol: 0308
 Špecifický symbol: rodné číslo bez lomenej čiary (napr. 1234567890)
 Správa pre prijímateľa: meno a priezvisko

Uchádzačovi o štúdium sa poplatok za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania nevracia.

Vyhodnotenie prijímacieho konania a zverejnenie výsledkov

- Výsledky prijímacieho konania budú zverejnené na internetovej stránke fakulty.

- Termín zverejnenia výsledkov prijímacieho konania: **do 28. 08. 2023.**
- Rozhodnutie dekana fakulty o prijatí alebo neprijatí na štúdium bude uchádzačovi zaslané písomne. Proti rozhodnutiu dekana fakulty o neprijatí na štúdium je možné v zmysle § 58 ods. 8 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia rektorovi Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach prostredníctvom dekanátu Fakulty verejnej správy UPJŠ v Košiciach.

Adresa a kontaktné údaje

a) poštová adresa fakulty (adresa na zaslanie prihlášky na štúdium)

Fakulta verejnej správy UPJŠ v Košiciach
P.O.Box C-2, 041 32 Košice
Slovenská republika

b) adresa sídla fakulty

Fakulta verejnej správy UPJŠ v Košiciach
Popradská 66, 040 11 Košice

c) Telefón: +421 55 788 36 14; +421 55 234 5181-2.

d) E-mail: fvs-vzdelavanie@upjs.sk

Koordinátorka pre prácu so študentmi so špecifickými potrebami je

Ing. Lenka Pčolinská, PhD., telefón: +421 55 234 5141

e-mail: lenka.pcolinska@upjs.sk

Dôležité termíny - zhrnutie

do 15. 08. 2023

Podanie prihlášky s povinnými prílohami.

do 15. 08. 2023

Úhrada poplatku za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania bankovým prevodom.

bezodkladne, najneskôr do dňa zápisu na štúdium

V prípade, že doklady o úspešnom absolvovaní vysokoškolského štúdia 1. stupňa a výpis absolvovaných predmetov neboli prílohou prihlášky, doručenie týchto dokladov.

28. 08. 2023

Zverejnenie výsledkov prijímacieho konania.

Možnosti uplatnenia absolventov v praxi

Magisterský študijný program verejná správa. Druhý stupeň vysokoškolského štúdia v študijnom programe verejná správa poskytuje prehĺbujúce a rozširujúce poznatky prejavujúce sa v schopnosti absolventov rozvíjať a precizovať teóriu verejnej politiky a verejnej správy, analyzovať ich súčasné princípy a tieto tvorivo uplatňovať v praxi. Absolventi dokážu uplatňovať získané vedomosti v procese organizácie a fungovania verejnej politiky a verejnej správy, osobitne v oblasti administratívnych procesov, spôsobov a techník rozhodovania, spracovania, interpretácie a vyhodnocovania informácií súvisiacich s verejnou politikou a verejnou správou za pomoci využitia základných vedeckých metód. Magisterské štúdium pripraví absolventov na najnáročnejšie odborné a analytické činnosti v oblasti verejnej politiky a verejnej správy a zároveň je prípravou na ich možné pôsobenie v riadiacich zložkách a inštitúciách verejnej politiky (vrátane sektorových politík) a verejnej správy (najmä štátnej správy a územnej samosprávy). Absolventi preukazujú teoretické vedomosti:

- poznanie súčasných teoretických prístupov k problematike verejnej politiky a verejnej správy všeobecne, ako aj z hľadiska súvisiacich vedných disciplín, najmä politológie, sociológie, práva a ekonómie,
- identifikácia problémov v oblasti verejnej politiky a verejnej správy, navrhovanie riešení a formulovanie trendov vývoja,
- využívanie najnovších vedecko-výskumných poznatkov v praxi verejnej politiky a verejnej správy,
- poznanie teoretických východísk a legislatívnych základov vytvárania a fungovania organizácií, ich riadenia s osobitným zameraním na vnútroorganizačné procesy,
- schopnosť vytvárať stratégiu rozvíjania verejnej správy a jej súčastí (štátna správa, územná samospráva, verejnoprávne korporácie) pri využití skúseností z fungovania verejnej správy v iných krajinách Európskej únie,

- poznanie politického, administratívneho, právneho a ekonomického priestoru v rámci EÚ, vrátane fungovania jej orgánov a inštitúcií.
- Absolventi ďalej získajú praktické a doplňujúce schopnosti a zručnosti:
- určovať a rozhodovať o prioritách riešenia jednotlivých problémov v oblasti verejnej politiky a verejnej správy, garantovať ich komplexnú implementáciu,
 - prijímať rozhodnutia pri riadení pracovných tímov,
 - pripraviť projekt organizácie, jej organizačnej štruktúry, hľadať alternatívne zdroje (ľudské, materiálne, finančné) na fungovanie organizácie,
 - riadiť tok financií smerujúci k hospodárnemu fungovaniu organizácie (inštitúcie),
 - vykonávať priebežnú a následnú kontrolu za účelom najvyššieho efektu,
 - schopnosť tvoriť normatívne právne akty, resp. podieľať sa na ich tvorbe (najmä na úrovni regionálnej a miestnej),
 - vysvetľovať a sprístupňovať teoretické a praktické poznatky o verejnej politike a verejnej správe verejnosti (laickej i odbornej),
 - profesionálne rozhodovať (koncepčné versus reaktívne rozhodovanie, schopnosť účinného prevodu rozhodnutí do vecných riešení, lokalizácia rozhodovania o vybraných problémoch),
 - schopnosť strategického plánovania a manažmentu,
 - odborný rast v oblasti teórie a praxi verejnej politiky a verejnej správy,
 - schopnosť aktívne sa podieľať na vzdelávaní pracovníkov verejnej správy s osobitným zameraním na volených funkcionárov miestnej samosprávy.

** Absolventi bakalárskeho študijného programu verejná správa, európska verejná správa resp. informačné systémy vo verejnej správe UPJŠ v Košiciach na FVS nie sú započítaní do plánovaného počtu študentov.*

*** Externá forma štúdia je spoplatnená. <https://www.upjs.sk/studenti/legislativa/rr-poplatky/>*

Košice 02. 05. 2023

doc. JUDr. Mgr. Michal Jesenko, PhD.
dekan

Podmienky schválené Akademickým senátom Fakulty verejnej správy Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach dňa 10. 05. 2023.

PhDr. Eliška Župová, PhD.
predsedníčka AS FVS