



2. kolo prijímacieho konania

PODMIENKY PRIJÍMACIEHO KONANIA NA ŠTÚDIUM AKREDITOVANÉHO ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU

BAKALÁRSKEHO STUPŇA ŠTÚDIA

"verejná správa" – externá forma štúdia

pre akademický rok 2024/2025

V súlade s čl. 25 Štatútu Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulty verejnej správy stanovujem nasledujúce podmienky pre prijatie na štúdium akreditovaných študijných programov pre akademický rok 2024/2025.

Všeobecné informácie o prijímacom konaní

Prijímacie konanie pre uchádzača začína doručením prihlášky na vysokoškolské štúdium na Univerzitu Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakultu verejnej správy (ďalej len „fakulta“ alebo „FVS“).

Plánovaný počet prijatých uchádzačov o štúdium

Študijný program	Stupeň štúdia	Jazyk poskytovania	Forma štúdia	Dĺžka štúdia v rokoch	Plánovaný počet prijatých
verejná správa	bakalársky	slovenský	externá*	3	70

Termín podania prihlášky

- **do 30. 06. 2024**
- V prípade zasielania prihlášky poštou, rozhoduje dátum podania prihlášky na pošte.

Základné podmienky prijatia

- Základnou podmienkou prijatia na bakalárske štúdium je získanie úplného stredného vzdelania alebo úplného stredného odborného vzdelania (§ 56 ods. 1 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
- Uchádzač, ktorý nepreukáže splnenie základných podmienok prijatia na štúdium v čase overovania splnenia podmienok na prijatie, môže byť na štúdium prijatý podmienične, pričom je povinný preukázať splnenie základných podmienok prijatia na štúdium najneskôr v deň určený na zápis na štúdium. Právo uchádzača, ktorý bol na štúdium prijatý podmienične, zaniká, ak najneskôr v deň určený na zápis, nepreukáže splnenie základných podmienok na prijatie.
- Uchádzači budú na štúdium prijímaní **bez vykonávania prijímacej skúšky**.

Ďalšie podmienky prijatia - hodnotenie výsledkov štúdia na strednej škole

- Uchádzač musí mať absolvovanú maturitnú skúšku zo slovenského jazyka (prípadne českého jazyka) alebo inú skúšku, resp. doklad preukazujúci úroveň slovenského jazyka (prípadne českého jazyka) minimálne na úrovni B1.
- Uchádzači budú prijímaní podľa počtu bodov v poradovníku zostavenom na základe výsledkov štúdia na strednej škole, významných úspechov v súťažiach a absolvovaných jazykových skúšok.
- Body za výsledky zo štúdia na strednej škole budú pridelované na základe dosiahnutého študijného priemeru znáмок:
 - z priemeru znáмок z koncoročných vysvedčení za posledné dva roky štúdia na strednej škole predchádzajúce roku, v ktorom sa koná maturitná skúška (napr. v prípade 4-ročného štúdia za 2. a 3. ročník, v prípade 5-ročného štúdia za 3. a 4. ročník, v prípade 8-ročného štúdia za 6. a 7. ročník),
 - z polročného vysvedčenia v poslednom roku štúdia (napr. v prípade 4-ročného štúdia v 4. ročníku strednej školy, v prípade 5-ročného štúdia v 5. ročníku, v prípade 8-ročného štúdia vo 8. ročníku).

Kritérium	Opis	Počet bodov
Výsledok štúdia (študijný priemer známok za výsledky štúdia na strednej škole)	1,00 – 1,15	80
	1,16 – 1,30	75
	1,31 – 1,45	70
	1,46 – 1,60	65
	1,61 – 1,75	60
	1,76 – 1,90	55
	1,91 – 2,05	50
	2,06 – 2,20	45
	2,21 – 2,35	40
	2,36 – 2,50	35
	2,51 – 2,65	30
	2,66 – 2,80	25
	2,81 – 2,95	20
	2,96 – 3,10	15
	3,11 – 3,25	10
3,26 – 3,40	5	
	3,41 a viac	0
Významné úspechy	Významné úspechy v súťažiach (účastníci krajského, celoštátneho alebo medzinárodného kola olympiády, Stredoškolskej odbornej činnosti a ostatných stredoškolských súťaží na celoštátnej alebo medzinárodnej úrovni).	10
Cudzí jazyk	Úspešne absolvovaná štátna skúška z cudzieho jazyka alebo iná skúška preukazujúca úroveň cudzieho jazyka minimálne na úrovni B2.	10
Maximálny počet bodov		100

Prihláška na štúdium - spôsob podania

- Uchádzač o štúdium môže podať **len jednu prihlášku** na štúdium, pričom sa môže **uchádzať o 2 študijné programy, ale len v jednej forme štúdia** (tzn. buď v dennej alebo v externej forme štúdia). Študijný program, ktorý je v prihláške uvedený ako prvý v poradí, je považovaný za preferovanú voľbu uchádzača.
- V prípade, ak uchádzač nebude prijatý na štúdium preferovaného programu (prvého v poradí), môže byť prijatý na druhý v poradí uvedený program, ak spĺňa stanovené podmienky prijatia na štúdium.
- Poradie študijných programov uvedených v prihláške je záväzná.
- Poplatok sa uvedením dvoch študijných programov nezvyšuje.
- Prihlášku na štúdium možno podať dvoma spôsobmi, a to:
 1. Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach preferuje podanie **elektronickej** prihlášky: <https://e-prihlaska.upjs.sk>.
 - Uchádzač vyplní elektronickú prihlášku a odklikne jej odoslanie, čím je prihláška podaná. Uchádzač je povinný doložiť požadované prílohy k elektronickej prihláške, prípadne ich zašle ako povinnú prílohu poštou alebo ich doručí osobne na fakultu.
 - **Po podaní elektronickej prihlášky nie je uchádzač povinný zasielať tlačенú verziu elektronickej prihlášky poštou.**
 2. Podanie prihlášky klasickým spôsobom – **písomne** – na tlačive ŠEVT. Uchádzač prihlášku: vyplní, vlastnoručne podpíše, vlepí doklad o zaplatení poplatku, doloží príslušné prílohy a doručí osobne na Študijný referát fakulty alebo zašle prihlášku poštou.

Prihláška na štúdium - prílohy

- Výsledky stredoškolského štúdia stiahnuté z elektronickej žiackej knižky (vrátane známok z polročného vysvedčenia za posledný rok štúdia). Náhradou, z dôvodu nedostupnosti výsledkov zo strednej školy z elektronickej žiackej knižky, sú koncoročné vysvedčenia za posledné dva roky štúdia na strednej škole predchádzajúce roku, v ktorom sa koná maturitná skúška a polročné vysvedčenie v poslednom roku štúdia ako príloha elektronickej prihlášky vo formáte PDF (nemusia byť úradne overené).

- Fotokópie dokladov o absolvovaní štátnej skúšky z cudzieho jazyka alebo inej skúšky preukazujúcej úroveň cudzieho jazyka minimálne na úrovni B2 ako príloha elektronickej prihlášky vo formáte PDF (nemusia byť úradne overené).
- Fotokópie diplomov (certifikátov) o účasti na súťažiach a olympiádach na krajskej, celoštátnej alebo medzinárodnej úrovni (ak sa uchádzač súťaže zúčastnil) ako príloha elektronickej prihlášky vo formáte PDF (nemusia byť úradne overené).
- Doklad o úhrade poplatku za prijímacie konanie ako príloha elektronickej prihlášky vo formáte PDF.
- V prípade podania písomnej prihlášky, prikladá študent fotokópie vyššie uvedených dokladov (nemusia byť úradne overené).

Úradne overené (notárom alebo matrikou) maturitné vysvedčenie (nie originál) doručí uchádzač bezodkladne po získaní maturitného vysvedčenia, **najneskôr do dňa zápisu na štúdium.**

Informácie pre uchádzačov zo zahraničia

- Podmienkou prijatia na štúdium uchádzačov zo zahraničia je preukázanie potrebnej spôsobilosti spôsobom totožným ako v prípade uchádzačov – občanov Slovenskej republiky.
- Výsledky stredoškolského štúdia, fotokópie dokladov o absolvovaní štátnej skúšky z cudzieho jazyka alebo inej skúšky preukazujúcej úroveň cudzieho jazyka minimálne na úrovni B2, fotokópie dokladov o účastiach v súťažiach a olympiádach na krajskej, celoštátnej alebo medzinárodnej úrovni (ak sa uchádzač súťaže zúčastnil) a dokladu preukazujúceho úroveň slovenského jazyka (prípadne českého jazyka) minimálne na úrovni B1 musia byť preložené do slovenského jazyka (nemusia byť úradne overené).
- Uchádzači zo zahraničia a slovenskí občania, ktorí ukončili stredoškolské vzdelanie v zahraničí (okrem dokladov získaných v Českej republike), musia na študijný referát fakulty predložiť najneskôr v deň zápisu na štúdium originál rozhodnutia alebo overenú kópiu dokladu o rovnocennosti stredoškolského štúdia (**nostrifikácia maturitného vysvedčenia**) (zákon č. 422/2015 Z. z. o uznávaní dokladov o vzdelaní a o uznávaní odborných kvalifikácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). Nostrifikáciu dokladov vykonáva na žiadosť uchádzača [Regionálny úrad školskej správy v Košiciach](#), Zádielska 1222/1, 040 33 Košice, tel. +421 55 32 26 602.
- Postup pri uznávaní rovnocennosti dokladov o vzdelaní vydaných zahraničnými základnými a strednými školami upravuje zákon č. 422/2015 Z. z. o uznávaní dokladov o vzdelaní a o uznávaní odborných kvalifikácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Zahraniční študenti uvádzajú v prihláške vlastnú emailovú adresu, nie emailovú adresu splnomocneného zástupcu.

Poplatok za prijímacie konanie

- a) Poplatok uchádzač hradí iba bankovým prevodom.
- b) Výška poplatku pre bakalársky stupeň štúdia:
 - **podanie elektronickej prihlášky** a prijímacie konanie bez prijímacej skúšky – **20 €**,
 - **podanie klasickej (písomnej) prihlášky** a prijímacie konanie bez prijímacej skúšky – **40 €**,
- c) Potvrdenie o bankovom prevode uchádzač nalepí do prihlášky (inak prihláška nebude akceptovaná). V prípade, že uchádzač podá elektronickejšiu prihlášku, potvrdenie o bankovom prevode o úhrade poplatku priloží uchádzač k elektronickej prihláške ako povinnú prílohu.
- d) Údaje o platbe administratívneho poplatku na účet vedený v Štátnej pokladnici:
 IBAN: SK5881800000007000086002
 SWIFT: SPSRSKBA (pre platbu zo SR a krajín EÚ)
 SUBASKBX (pre platbu mimo krajín EÚ)
 Variabilný symbol pre bakalárske štúdium: 4971
 Konštantný symbol: 0308
 Špecifický symbol: rodné číslo bez lomenej čiary (napr. 1234567890)
 Správa pre prijímateľa: meno a priezvisko

Uchádzačovi o štúdium sa poplatok za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania nevracia.

Vyhodnotenie prijímacieho konania a zverejnenie výsledkov

1. Výsledky prijímacieho konania budú zverejnené na internetovej stránke fakulty.
Termín zverejnenia výsledkov prijímacieho konania: **najneskôr do 23. 08. 2024.**
2. Rozhodnutie dekana fakulty o prijatí alebo neprijatí na štúdium bude uchádzačovi zaslané písomne. Uchádzač môže podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania. Žiadosť sa podľa § 58 ods. 8 zákona č.131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov podáva dekanovi fakulty v lehote do 8 dní odo dňa doručenia rozhodnutia.

Adresa a kontaktné údaje

- a) **poštová adresa fakulty (adresa na zaslanie prihlášky na štúdium)**
Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulta verejnej správy
P.O.Box C-2, 041 32 Košice
Slovenská republika
 - b) **adresa sídla fakulty**
Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulta verejnej správy
Popradská 66, 040 11 Košice
 - c) **Telefón:** +421 55 234 51 00; +421 55 234 5181-2.
 - d) **E-mail:** fvs-vzdelavanie@upjs.sk
- Koordinátorka pre prácu so študentmi so špecifickými potrebami je**
Ing. Lenka Pčolinská, PhD., telefón: +421 55 234 5141
e-mail: lenka.pcolinska@upjs.sk

Dôležité termíny - zhrnutie

- | | |
|--|---|
| do 30. 06. 2024 | podanie prihlášky s povinnými prílohami |
| do 30. 06. 2024 | úhrada poplatku za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania bankovým prevodom |
| bezodkladne, najneskôr do dňa zápisu na štúdium | doručenie maturitného vysvedčenia (v prípade, že maturitné vysvedčenie nebolo prílohou prihlášky) |
| do 23. 08. 2024 | zverejnenie výsledkov prijímacieho konania |

Možnosti uplatnenia absolventov v praxi

Absolventi bakalárskeho štúdia študijného programu verejná správa získavajú vedomosti a zručnosti, ktoré im umožnia efektívne pôsobiť v oblasti verejnej politiky a verejnej správy - vykonávať požadované pracovné úkony, riešiť problémy a prijímať rozhodnutia, spolupracovať s predstaviteľmi iných zložiek verejného života (sektora), spolupôsobiť pri príprave koncepčných materiálov a regulatívov vo verejnej politike, analyzovať efektívnosť verejnej politiky na úrovni národnej, regionálnej i miestnej, aktívne sa podieľať na reforme a modernizácii verejnej správy (štátnej správy, územnej samosprávy a verejnoprávnych korporácií).

Absolventi sú oprávnení na prácu profesionálneho manažéra v oblasti verejnej politiky (verejného sektora), resp. odborného pracovníka v oblasti verejnej správy.

Absolventi získajú vedomosti, ktoré im umožnia pochopiť verejnú politiku a verejnú správu ako interdisciplinárne vedné disciplíny na základe osvojenia si poznatkov z vedných odborov súvisiacich s verejnou politikou a verejnou správou – osobitne poznatkov z politológie, sociológie, práva a ekonómie. Následne absolventi nadobudnú prehľad o mieste a význame verejnej politiky a verejnej správy v demokratickom štáte z hľadiska ich legislatívnych základov a praktického uplatňovania (fungovania) s osobitným zreteľom na miesto a pozíciu Slovenskej republiky v politicko-administratívnom priestore Európskej únie.

Absolvent ďalej získa tieto praktické a dopĺňajúce schopnosti a zručnosti:

- poznanie a pochopenie rôznych názorov na verejnú politiku, jej priority a problémy,
- pochopenie vzťahov a rolí vo verejných, súkromných a neziskových sektoroch pri formovaní občianskej spoločnosti,
- schopnosť pracovať s predstaviteľmi iných sektorov, pôsobiť v pracovných kolektívoch zameraných na definovanie a riešenie komplexného problému,
- plánovať a organizovať procesy a činnosti vo verejnej správe,
- schopnosť vydávať (spolupôsobiť pri vydávaní) interné právne akty,
- implementovať právne predpisy Európskych spoločenstiev a Európskej únie do rozhodovacej činnosti v oblasti verejnej politiky a verejnej správy,
- pracovať efektívne ako jednotlivec alebo člen tímu,
- efektívna komunikácia a riešenie konfliktov,
- strategický, krízový manažment,
- príprava podkladov pre tvorbu normatívnych aktov.

* Externá forma štúdia je spoplatnená: [Rozhodnutie rektora č. 6/2024](#) o určení školného, poplatkov spojených so štúdiom a o úhradách nákladov spojených so zvyšovaním kvalifikácie v ak. roku 2024/2025 na UPJŠ v Košiciach (účinnosť od 1. 9. 2024)