



## **2. kolo prijímacieho konania**

### **PODMIENKY PRIJÍMACIEHO KONANIA NA ŠTÚDIUM AKREDITOVANÉHO ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU MAGISTERSKÉHO STUPŇA ŠTÚDIA**

**„verejná správa“ – denná forma štúdia**

**pre akademický rok 2024/2025**

V súlade s čl. 25 Štatútu Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulty verejnej správy stanovujem nasledujúce podmienky pre prijatie na štúdium akreditovaných študijných programov pre akademický rok 2024/2025.

### Všeobecné informácie o prijímacom konaní

Prijímacie konanie pre uchádzača začína doručením prihlášky na vysokoškolské štúdium na Univerzitu Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakultu verejnej správy (ďalej len „fakulta“ alebo „FVS“).

#### Plánovaný počet prijatých uchádzačov o štúdium

Študijný program	Stupeň štúdia	Jazyk poskytovania	Forma štúdia	Dĺžka štúdia v rokoch	Plánovaný počet prijatých
verejná správa	magisterský	slovenský	denná	2	20*

#### Termín podania prihlášky

- **do 30. 06. 2024**
- V prípade zasielania prihlášky poštou, rozhoduje dátum podania prihlášky na pošte.

#### Základné podmienky prijatia

- **Základnou podmienkou prijatia** na štúdium študijného programu druhého stupňa je absolvovanie študijného programu prvého stupňa (§ 56 ods. 3 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
- Uchádzači budú na štúdium prijímaní **bez vykonávania prijímacej skúšky**.

#### Ďalšie podmienky prijatia na štúdium

- Absolvovanie bakalárskeho študijného programu verejná správa na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulte verejnej správy, na ktorý nadväzuje uchádzačom vybraný magisterský študijný program verejná správa.
- Absolvovanie bakalárskeho študijného programu *európska verejná správa* alebo *informačné systémy vo verejnej správe* na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulte verejnej správy, ktorý je kompatibilný s príslušným študijným programom Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulty verejnej správy, na ktorý nadväzuje uchádzačom vybraný magisterský študijný program. Úroveň kompatibility posudzuje osoba zodpovedná za študijný program na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulte verejnej správy, o ktorý sa uchádzač uchádza.
- Absolvovanie študijného programu na inej fakulte alebo vysokej škole, ktorý je dostatočne kompatibilný s príslušným študijným programom Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulty verejnej správy, na ktorý nadväzuje uchádzačom vybraný magisterský študijný program. Úroveň kompatibility posudzuje osoba zodpovedná za študijný program na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulte verejnej správy, o ktorý sa uchádzač uchádza.
- Uchádzač bude prijatý bez prijímacej skúšky, ak splnil podmienky bakalárskeho študijného programu a vykonal bakalársku štátnu skúšku zo stanovených predmetov, ktoré sú v prípade absolventa inej fakulty alebo vysokej školy ekvivalentné predmetom štátnej skúšky príslušného bakalárskeho študijného programu na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulte verejnej správy. Ekvivalenciu posudzuje osoba zodpovedná za študijný program na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulte verejnej správy, o ktorý sa uchádzač uchádza.

## Prihláška na štúdium - spôsob podania

- Uchádzač o štúdium môže podať **len jednu prihlášku** na štúdium, pričom sa môže **uchádzať o 2 študijné programy, ale len v jednej forme štúdia** (tzn. buď v dennej alebo v externej forme štúdia). Program, ktorý je v prihláške uvedený ako prvý v poradí, je považovaný za preferovanú voľbu uchádzača.

V prípade, ak uchádzač nebude prijatý na štúdium preferovaného programu (prvého v poradí), môže byť prijatý na druhý v poradí uvedený program, ak spĺňa stanovené podmienky prijatia na štúdium.

Poradie študijných programov uvedených v prihláške je záväzné.

Poplatok sa uvedením dvoch študijných programov nezvyšuje.

- Prihlášku na štúdium možno podať dvoma spôsobmi, a to:
  1. Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach preferuje podanie **elektronickej prihlášky**: <https://e-prihlaska.upjs.sk>.
    - Uchádzač vyplní elektronickú prihlášku a odklikne jej odoslanie, čím je prihláška podaná. Uchádzač je povinný doložiť požadované prílohy k elektronickej prihláške, prípadne ich zašle ako povinnú prílohu poštou alebo ich doručí osobne na fakultu.
    - **Po podaní elektronickej prihlášky nie je uchádzač povinný zasielať tlačенú verziu elektronickej prihlášky poštou.**
  2. Podanie prihlášky klasickým spôsobom – **písomne** – na tlačive ŠEVT. Uchádzač prihlášku: vyplní, vlastnoručne podpíše, vlepí doklad o zaplatení poplatku, doloží príslušné prílohy a doručí osobne na Študijný referát fakulty alebo zašle prihlášku poštou.

## Prihláška na štúdium - prílohy

- Fotokópia vysokoškolského diplomu alebo dokladu o udelení titulu bakalár („Bc.“) a výpis absolvovaných predmetov štúdia. Úradne overenú fotokópiu je potrebné doložiť najneskôr do dňa konania zápisu na štúdium.
- Uchádzači, ktorí štátnu záverečnú skúšku 1. stupňa vysokoškolského štúdia vykonajú v ak. roku 2023/2024, sú povinní dodržať termín na podanie prihlášky na štúdium a úradne overené doklady o úspešnom absolvovaní vysokoškolského štúdia 1. stupňa, a to diplom alebo doklad o udelení titulu bakalár („Bc.“) a výpis absolvovaných predmetov štúdia, zaslať bezodkladne, najneskôr do dňa konania zápisu na štúdium.
- Absolventi študijných programov verejná správa, európska verejná správa a informačné systémy vo verejnej správe Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulty verejnej správy, neprikladajú k prihláške na štúdium fotokópiu vysokoškolského diplomu alebo dokladu o udelení titulu bakalár („Bc.“) a výpis absolvovaných predmetov štúdia.

## Informácie pre uchádzačov zo zahraničia

- Podmienkou prijatia na štúdium uchádzačov zo zahraničia je preukázanie potrebnej spôsobilosti spôsobom totožným ako v prípade uchádzačov – občanov Slovenskej republiky.
- Prílohy k prihláške musia byť preložené do slovenského jazyka.
- Zahraniční študenti uvádzajú v prihláške vlastnú emailovú adresu, nie emailovú adresu splnomocneného zástupcu.

## Poplatok za prijímacie konanie

- a) Poplatok uchádzač hradí iba bankovým prevodom.
- b) Výška poplatku pre bakalársky stupeň štúdia:
  - podanie **elektronickej prihlášky** a prijímacie konanie bez prijímacej skúšky – **20 €**,
  - podanie **klasickej (písomnej) prihlášky** a prijímacie konanie bez prijímacej skúšky – **40 €**,
- c) Potvrdenie o bankovom prevode uchádzač nalepí do prihlášky (inak prihláška nebude akceptovaná). V prípade, že uchádzač podá elektronickú prihlášku, potvrdenie o bankovom prevode o úhrade poplatku priloží uchádzač k elektronickej prihláške ako povinnú prílohu.

- d) Údaje o platbe administratívneho poplatku na účet vedený v Štátnej pokladnici:  
IBAN: SK588180000007000086002  
SWIFT: SPSRSKBA (pre platbu zo SR a krajín EÚ)  
SUBASKBX (pre platbu mimo krajín EÚ)  
Variabilný symbol pre magisterské štúdium: 4972  
Konštantný symbol: 0308  
Špecifický symbol: rodné číslo bez lomenej čiary (napr. 1234567890)  
Správa pre prijímateľa: meno a priezvisko

Uchádzačovi o štúdium sa poplatok za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania nevracia.

### Vyhodnotenie prijímacieho konania a zverejnenie výsledkov

- Výsledky prijímacieho konania budú zverejnené na internetovej stránke fakulty.
- Termín zverejnenia výsledkov prijímacieho konania: **najneskôr do 23. 08. 2024.**
- Rozhodnutie dekana fakulty o prijatí alebo neprijatí na štúdium bude uchádzačovi zaslané písomne. Uchádzač môže podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania. Žiadosť sa podľa § 58 ods. 8 zákona č.131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov podáva dekanovi fakulty v lehote do 8 dní odo dňa doručenia rozhodnutia.

### Adresa a kontaktné údaje

- a) **poštová adresa fakulty (adresa na zaslanie prihlášky na štúdium)**  
Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulta verejnej správy  
P.O.Box C-2, 041 32 Košice  
Slovenská republika
- b) **adresa sídla fakulty**  
Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulta verejnej správy  
Popradská 66, 040 11 Košice
- c) **Telefón:** +421 55 234 5100; +421 55 234 5181-2.
- d) **E-mail:** [fvs-vzdelavanie@upjs.sk](mailto:fvs-vzdelavanie@upjs.sk)
- Koordinátorka pre prácu so študentmi so špecifickými potrebami je**  
Ing. Lenka Pčolinská, PhD., telefón: +421 55 234 5141  
e-mail: lenka.pcolinska@upjs.sk

### Dôležité termíny - zhrnutie

- |  |   |
|--|---|
| <b>do 30. 06. 2024</b>                                 | Podanie prihlášky s povinnými prílohami.  |
| <b>do 30. 06. 2024</b>                                 | Úhrada poplatku za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania bankovým prevodom.  |
| <b>bezodkladne, najneskôr do dňa zápisu na štúdium</b> | V prípade, že doklady o úspešnom absolvovaní vysokoškolského štúdia 1. stupňa a výpis absolvovaných predmetov neboli prílohou prihlášky, doručenie týchto dokladov. |
| <b>najneskôr do 23. 08. 2024</b>                       | Zverejnenie výsledkov prijímacieho konania.   |

### Možnosti uplatnenia absolventov v praxi

Druhý stupeň vysokoškolského štúdia v študijnom programe verejná správa poskytuje prehľadujúce a rozširujúce poznatky prejavujúce sa v schopnosti absolventov rozvíjať a precizovať teóriu verejnej politiky a verejnej správy, analyzovať ich súčasné princípy a tieto tvorivo uplatňovať v praxi. Absolventi dokážu uplatňovať získané vedomosti v procese organizácie a fungovania verejnej politiky a verejnej správy, osobitne v oblasti administratívnych procesov, spôsobov a techník rozhodovania, spracovania,

interpretácie a vyhodnocovania informácií súvisiacich s verejnou politikou a verejnou správou za pomoci využitia základných vedeckých metód. Magisterské štúdium pripraví absolventov na najnáročnejšie odborné a analytické činnosti v oblasti verejnej politiky a verejnej správy a zároveň je prípravou na ich možné pôsobenie v riadiacich zložkách a inštitúciách verejnej politiky (vrátane sektorových politik) a verejnej správy (najmä štátnej správy a územnej samosprávy). Absolventi preukazujú teoretické vedomosti:

- poznanie súčasných teoretických prístupov k problematike verejnej politiky a verejnej správy všeobecne, ako aj z hľadiska súvisiacich vedných disciplín, najmä politológie, sociológie, práva a ekonómie,
- identifikácia problémov v oblasti verejnej politiky a verejnej správy, navrhovanie riešení a formulovanie trendov vývoja,
- využívanie najnovších vedecko-výskumných poznatkov v praxi verejnej politiky a verejnej správy,
- poznanie teoretických východísk a legislatívnych základov vytvárania a fungovania organizácií, ich riadenia s osobitným zameraním na vnútroorganizačné procesy,
- schopnosť vytvárať stratégiu rozvíjania verejnej správy a jej súčastí (štátna správa, územná samospráva, verejnoprávne korporácie) pri využití skúseností z fungovania verejnej správy v iných krajinách Európskej únie,
- poznanie politického, administratívneho, právneho a ekonomického priestoru v rámci EÚ, vrátane fungovania jej orgánov a inštitúcií.

Absolventi ďalej získajú praktické a doplnujúce schopnosti a zručnosti:

- určovať a rozhodovať o prioritách riešenia jednotlivých problémov v oblasti verejnej politiky a verejnej správy, garantovať ich komplexnú implementáciu,
- prijímať rozhodnutia pri riadení pracovných tímov,
- pripraviť projekt organizácie, jej organizačnej štruktúry, hľadať alternatívne zdroje (ľudské, materiálne, finančné) na fungovanie organizácie,
- riadiť tok financií smerujúci k hospodárnemu fungovaniu organizácie (inštitúcie),
- vykonávať priebežnú a následnú kontrolu za účelom najvyššieho efektu,
- schopnosť tvoriť normatívne právne akty, resp. podieľať sa na ich tvorbe (najmä na úrovni regionálnej a miestnej),
- vysvetľovať a sprístupňovať teoretické a praktické poznatky o verejnej politike a verejnej správe verejnosti (laickej i odbornej),
- profesionálne rozhodovať (konceptné versus reaktívne rozhodovanie, schopnosť účinného prevodu rozhodnutí do vecných riešení, lokalizácia rozhodovania o vybraných problémoch),
- schopnosť strategického plánovania a manažmentu,
- odborný rast v oblasti teórie a praxi verejnej politiky a verejnej správy,
- schopnosť aktívne sa podieľať na vzdelávaní pracovníkov verejnej správy s osobitným zameraním na volených funkcionárov miestnej samosprávy.

*\* Absolventi bakalárskeho študijného programu verejná správa, európska verejná správa, informačné systémy vo verejnej správe Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulty verejnej správy, nie sú započítaní do plánovaného počtu študentov.*