

NÁVOD NA POUŽITIE SAMOOBSLUŽNÉHO SKENERA

- 1) Knihu, časopis alebo jednotlivý list vložte na plochu pod hlavou zariadenia



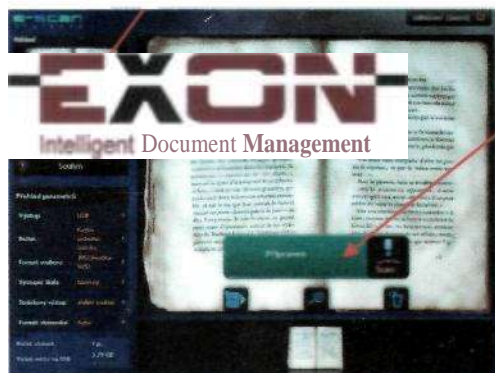
- 2) Ak beží na monitore ukážkové video, prstom sa dotknete monitora a objaví sa okno pre prihlásenie. Tu prstom kliknite na ikonku **Vstup**.



- 3) Vložte svoj USB kľúč do portu na pravej strane zariadenia



- 4) Zvoľte si miesto uloženia (adresár), kam sa budú výsledné súbory ukladať – buď preddefinovaný adresár (tvorený dátumom a časom) alebo vlastný adresár (možnosť zadať vlastné meno adresára). Potvrďte kliknutím prstu na ikonu **Ďalší**.
- 5) Zobrazí sa skenovacie okno pre skenovanie jednotlivých strán. Môžete ponechať preddefinované nastavenie, ktoré je optimálne a jednoducho začať skenovať pomocou tlačítka **Sken**. V ľavom hornom rohu vidíte živý náhľad nad skenovanou predlohou.



- 6) Ak chcete zmeniť parametre skenovania napr. výsledný formát súboru (pdf, jpeg,...), skenovať len čiernobielo alebo farebne, kliknite prstom na tlačítko **Nastavenie** a v nasledujúcom okne môžete zmeniť jednotlivé parametre skenovania. Späť do okna pre skenovanie sa dostanete pomocou ikony **Skenovacie okno**.



- 7) Po naskenovaní každej strany je možné vidieť výsledný obraz v zväčšenom náhľade. Pod týmto náhľadom je možné listovať v jednotlivých naskenovaných stranách a prípadne nejakú zmazať. Nie je to však možné u viacstránkových súborov pdf a tiff.



- 8) Informáciu o počte naskenovaných strán alebo voľného miesta na Vašom USB kľúči je možné zistiť v ľavom dolnom rohu obrazovky alebo kliknutím na ikonu **Súhrn**. Späť do okna pre skenovanie sa dostanete pomocou ikony **Skenovacie okno**.
- 9) Po naskenovaní všetkých strán opustíte skenovacie okno kliknutím na ikonu **Odhlásenie** v pravom hornom rohu obrazovky. Potom sa zobrazí okno s informáciami o počte naskenovaných strán, príslušný dátum, miesto uloženia súborov.



- 10) Teraz môžete Váš USB kľúč vybrať a zariadenie sa vráti späť do okna pre prihlásenie a je týmto pripravené pre ďalšie skenovanie príp. ďalšieho používateľa.

**AK MÁTE OTÁZKY,
OBRÁŤTE SA PROSÍM NA PRACOVNÍKA UNIVERZITNEJ KNIŽNICE.**

