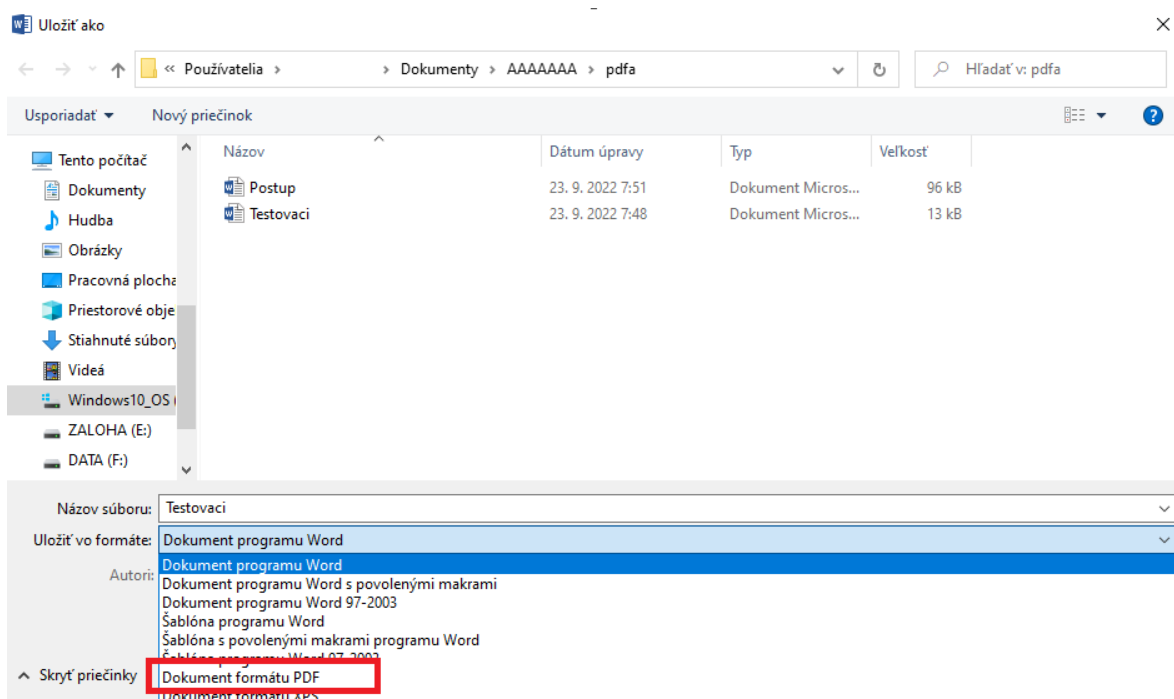
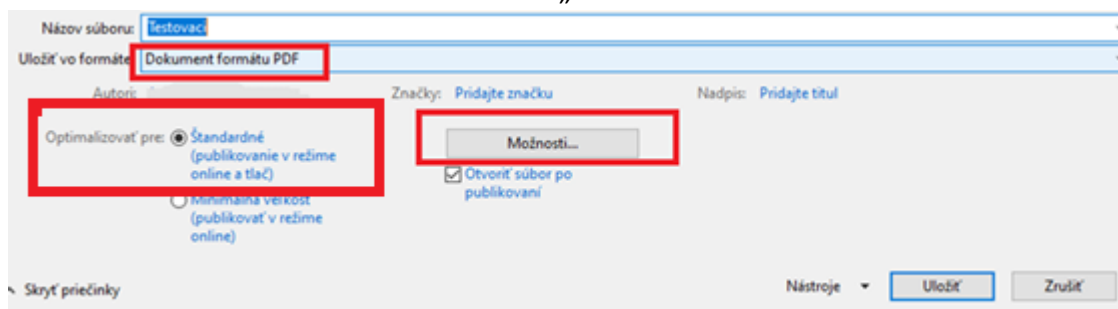


Postup pre transformáciu dokumentu z Wordu do archívneho formátu pdf/A

1. Po otvorení Wordovského dokumentu napr. „Testovaci.doc“ zvolíme „Uložiť ako“
2. Z ponuky “Uložiť vo formáte” vyberieme „Dokument formátu PDF“



3. Nastavíme voľbu “Štandardné” a stlačíme na „Možnosti“



4. Nastavíme “Kompatibilný so štandardom ISO 19005-1 (PDF/A)” a Uložíme (“OK”)

