



Garant: Útvar rektora UPJŠ
UK UPJŠ v Košiciach

Košice, 31.01.2022
Č. j. REK00287/2022-UPA/418

Smernica č. 1/2022
o evidencii výstupov publikačnej činnosti a ohlasov na Univerzite Pavla
Jozefa Šafárika v Košiciach a jej súčastiach

V súlade s ust. článku 4 odsek 3 Organizačného poriadku Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach v platnom znení, v nadväznosti na ust. § 8 ods. 1 písm. d) zákona č. 126/2015 Z.z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z.z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z.z. v znení neskorších predpisov, ust. § 108a, 108c zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o VŠ") a vyhlášky č. 397/2020 Z.z. o centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti a centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti

vydávam

smernicu o evidencii výstupov publikačnej činnosti a ohlasov na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach a jej súčastiach (ďalej len "smernica").

Čl. 1
Základné ustanovenia

1. Smernica zabezpečuje jednotný postup, organizáciu a deľbu práce pri registrácii výstupov publikačnej činnosti¹ a ohlasov na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach v nadväznosti na podmienky centrálného registra evidencie publikačnej činnosti (ďalej len CREPČ).
2. Smernica je záväzná pre všetkých zamestnancov a študentov tretieho stupňa

¹ Pod výstupom publikačnej činnosti sa rozumie verejne publikovaný a verejne dostupný dokument

vysokoškolského štúdia Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach a jej súčastí (ďalej len „UPJŠ“).

3. Výstupy publikačnej činnosti a ohlasy na UPJŠ registruje Univerzitná knižnica (ďalej len UK) v CREPČ. UK zároveň:
 - a) archivuje dodané dokumenty tak, aby boli prístupné k nahliadnutiu, overeniu správnosti údajov, pre potreby následnej kontroly a pod.
 - b) sprístupňuje archív výstupov publikačnej činnosti k prezenčnému štúdiu.

Čl. 2

Centrálny register evidencie publikačnej činnosti

1. Centrálny register evidencie publikačnej činnosti je informačný systém verejnej správy určený na komplexnú evidenciu publikačnej činnosti vysokých škôl, ktorého správcom je Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“). V centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti (ďalej „CREPČ“) sa zaznamenávajú údaje o výstupoch publikačnej činnosti zamestnancov a študentov študijného programu tretieho stupňa verejných vysokých škôl, štátnych vysokých škôl a súkromných vysokých škôl a publikované ohlasy na tieto výstupy publikačnej činnosti.
2. CREPČ slúži najmä na zabezpečenie štatistického zisťovania, rozpočtové účely a prezentáciu výskumnej, vývojovej a odbornej aktivity vysokej školy.
3. V CREPČ sa zaznamenávajú údaje, ktoré jednoznačne identifikujú autorov, výstupy publikačnej činnosti zaradené v kategóriách evidencie a ohlasy na tieto výstupy publikačnej činnosti. Meno, priezvisko a rodné meno autora sa zverejňujú bez obmedzenia spôsobom umožňujúcim hromadný prístup. O autorovi, ktorý je zamestnancom alebo študentom UPJŠ, sa na účel jednoznačnej identifikácie autora a na účel overenia správnosti zaznamenania výstupu publikačnej činnosti okrem mena, priezviska a rodného mena spracúvajú aj
 - a) rok narodenia,
 - b) pseudonym
 - c) akademický titul, vedecko-pedagogický titul, umelecko-pedagogický titul, vedecká hodnosť,
 - d) súčasť UPJŠ, na ktorej je autor zaradený; ak ide o zamestnanca, ktorý je zaradený na fakulte, aj súčasť fakulty,
 - e) týždenný pracovný čas, ak ide o zamestnanca,
 - f) datum vzniku pracovného pomeru a datum skončenia pracovného pomeru, ak ide o zamestnanca,
 - g) forma štúdia, ak ide o študenta,
 - h) identifikačné číslo v knižnično-informačnom systéme UPJŠ,
 - i) identifikačné číslo v medzinárodných knižnično-informačných databázach,
 - j) identifikačné číslo z registra zamestnancov a z centrálného registra študentov.
4. UPJŠ zodpovedá za zaznamenávanie údajov do CREPČ, za ich ročnú aktualizáciu a správnosť.
5. UPJŠ zaznamenáva údaje do CREPČ za predchádzajúci kalendárny rok do 31. januára nasledujúceho kalendárneho roku. UPJŠ k zaznamenávaným údajom o druhoch výstupov publikačnej činnosti vymedzených v metodike podľa odseku 8 pripája aj výstup

publikačnej činnosti v elektronickej podobe; ak ho univerzita nepripojí v lehote podľa prvej vety, príslušný záznam nebude overený podľa § 108c ods. 1 a UPJŠ túto skutočnosť vyznačí v CREPČ.

6. CREPČ prevádzkuje a údaje, ktoré CREPČ obsahuje, spracúva a overuje právnická osoba poverená ministerstvom školstva na základe zmluvy o zákona o VŠ prevádzkovaní CREPČ.
7. Na účely evidencie a kategorizácie výstupov publikačnej činnosti ministerstvo školstva vedie a každoročne na návrh prevádzkovateľa CREPČ aktualizuje
 - a) zoznam zahraničných vydavateľstiev vedeckej literatúry, ktoré uskutočňujú recenzné konanie a
 - b) metodiku evidencie publikačnej činnosti.
8. Za evidenciu a aktualizáciu údajov v CREPČ za UPJŠ zodpovedá UK.

Čl. 3

Kategorie evidencie publikačnej činnosti

1. Kategorie evidencie publikačnej činnosti sa vytvárajú podľa
 - a) typu výstupu publikačnej činnosti a
 - b) obsahu výstupu publikačnej činnosti.
2. Podľa typu sa výstup publikačnej činnosti eviduje v kategórii
 - a) celok, najmä kniha, zborník, časopis, patent alebo
 - b) časť celku, najmä článok z časopisu, kapitola z knihy alebo príspevok zo zborníka.
3. Podľa obsahu sa výstup publikačnej činnosti eviduje v kategórii
 - a) vedecký (V),
 - b) odborný (O),
 - c) pedagogický (P),
 - d) umelecký (U),
 - e) dokument podliehajúci ochrane práv duševného vlastníctva¹⁾ (D) alebo
 - f) iný (I).
4. Výstup publikačnej činnosti sa eviduje ako vedecký, ak
 - a) je určený vedeckej komunite z príslušnej oblasti výskumu,
 - b) je založený na vedeckej činnosti a vedeckých výsledkoch,
 - c) obsahuje pôvodné výsledky vlastnej vedeckej práce autora alebo autorského kolektívu,
 - d) prináša nové informácie vo vzťahu k poznatkom v príslušnej oblasti výskumu,
 - e) je spracovaný tak, že je možné overiť jeho výsledky,
 - f) je predmetom recenzného konania a
 - g) má medzinárodné štandardné číslo knihy ISBN, medzinárodné štandardné číslo seriálu ISSN, identifikátor digitálneho objektu DOI alebo iné štandardné číslo pre príslušný typ výstupu publikačnej činnosti.
5. Výstup publikačnej činnosti sa eviduje ako odborný, ak
 - a) prináša informácie založené najmä na výskume, ktoré využíva odborná komunita,
 - b) nemá vedecko-objaviteľský charakter, ale jeho spracovanie si vyžaduje znalosti z príslušnej oblasti výskumu a

- c) nespĺňa poŕiadavky podľa odseku 4 písm. a) aŕ e) tejto smernice.
6. Výstup publikačnej činnosti sa eviduje ako pedagogický, ak
- je určený na výchovno-vzdelávací proces,
 - prezentuje systematizovaný súbor a výklad poznatkov,
 - je predmetom recenzného konania, ak ide o vysokoškolskú učebnicu,
 - má medzinárodné štandardné číslo knihy ISBN, medzinárodné štandardné číslo seriálu ISSN, identifikátor digitálneho objektu DOI alebo iné štandardné číslo pre príslušný typ výstupupublikačnej činnosti a
 - nespĺňa poŕiadavky podľa odseku 4 písm. a) aŕ e) alebo odseku 5 písm. a) a b) tejto smernice.
7. Výstup publikačnej činnosti sa eviduje ako umelecký, ak
- ide o originálnu literárnu, dramatickú, hudobnú alebo o výtvarnú prácu,
 - má medzinárodné štandardné číslo knihy ISBN, medzinárodné štandardné číslo seriálu ISSN, identifikátor digitálneho objektu DOI alebo iné štandardné číslo pre príslušný typ výstupu publikačnej činnosti a
 - nespĺňa poŕiadavky podľa odseku 4 písm. a) aŕ e), odseku 5 písm. a) a b) alebo odseku 6 písm.a) a b) tejto smernice.
8. Výstup publikačnej činnosti sa eviduje ako iný, ak
- prináša informácie popularizačného charakteru alebo informatívneho charakteru založené na výskume a pochopenie jeho obsahu si nevyžaduje osobitné vedomosti z príslušnej oblasti výskumu a
 - nespĺňa poŕiadavky podľa odseku 4 písm. a) aŕ e), odseku 5 písm. a) a b), odseku 6 písm. a) a b) alebo odseku 7 písm. a) tejto smernice.
9. Kódy a názvy jednotlivých kategórií publikačnej činnosti a ich popisy rozhodujúce na zaradenie výstupu publikačnej činnosti do príslušnej kategórie sú uvedené v Prílohe č. 1 tejto smernice.
10. Na publikované dokumenty v elektronických zborníkoch, časopisoch, elektronické knihy, špeciálne dokumenty (najmä multimediálne dokumenty, obrazové, zvukové a zvukovo- obrazové záznamy), ktoré majú potrebné popisné údaje a uchovávajú sa pri dostupnosti spôsobom umožňujúcim hromadný prístup (t. j. prostredníctvom internetu) alebo vyšli na hmotnom nosiči, sa vzťahujú rovnaké kategórie ako na dokumenty publikované v listinnej podobe (t. j. v tlačenej podobe).

Čl. 4

Kategórie ohlasov publikačnej činnosti

- Za ohlas na výstup publikačnej činnosti sa považuje verejne publikovaná a verejne dostupná
 - citácia,
 - recenzia alebo
 - umelecká kritika
- Ohlas na výstup publikačnej činnosti sa zaraďuje do príslušnej kategórie podľa typu a informačného zdroja, v ktorom sa nachádza.
- Citácia umožňuje identifikovať publikovaný dokument, z ktorého bola prevzatá alebo parafrázovaná myšlienka. Ak je v jednom dokumente viackrát citovaný ten istý zdrojový dokument, eviduje sa to ako jedna citácia; zároveň sa uvedie každá strana, na ktorej je daný dokument citovaný. Za citácie sa považujú i bibliografické odkazy (zoznamy

bibliografických odkazov, citovanej literatúry, referencie a podobne).

4. Za ohlas na výstup publikačnej činnosti sa nepovažuje:
 - a) oznam o vydaní výstupu publikačnej činnosti,
 - b) časti z výstupu publikačnej činnosti uvádzané ako propagácia tohto výstupu publikačnej činnosti,
 - c) uvedenie výstupu publikačnej činnosti v databáze,
 - d) informácia v správach alebo v článku o prezentácii výstupu publikačnej činnosti,
 - e) recenzný posudok spracovaný pred vydaním výstupu publikačnej činnosti,
 - f) recenzia autora na vlastný výstup publikačnej činnosti,
 - g) uvedenie výstupu publikačnej činnosti v samostatnej bibliografii,
 - h) citácia v záverečných prácach, kvalifikačných prácach, rigorózných prácach a v správach,
 - i) citácia encyklopédií a slovníkov vrátane hesiel v nich; to neplatí, ak ide o heslo v rozsahu aspoňtroch normovaných strán, ktoré má uvedeného autora,
 - j) citácia vlastnej práce autora alebo práce, ktorej je citujúci autor spoluautorom, a
 - k) vzájomná citácia jednotlivých častí toho istého dokumentu.
5. Kódy a názvy jednotlivých kategórií ohlasov sú uvedené v Prílohe č. 2 tejto smernice.

Čl.5

Základné pravidlá evidencie výstupu publikačnej činnosti a ohlasu na výstup publikačnej činnosti

1. Na návrh autora sa v rámci evidencie výstupu publikačnej činnosti zapisujú údaje o verejne publikovaných a dostupných dokumentoch a ohlasoch na ne.
2. Za verejne publikované sa na účely tejto smernice považujú dokumenty, ktoré sú verejnosti dostupné aspoň:
 - a) trvale v akademickej knižnici,
 - b) trvale v archíve vysokej školy,
 - c) v informačnom systéme vysokej školy,
 - d) vo verejnej distribučnej sieti alebo
 - e) spôsobom umožňujúcim neobmedzený hromadný prístup (t. j. prostredníctvom internetu).
3. K jednému výstupu publikačnej činnosti sa vytvára jeden záznam pre všetky fyzické osoby bez ohľadu na pracovisko a autorskú rolu podľa odseku 4.
4. V CREPČ sa k výstupu publikačnej činnosti eviduje fyzická osoba najmä ako
 - a) autor výstupu publikačnej činnosti,
 - b) zostavovateľ alebo editor,
 - c) prekladateľ alebo
 - d) recenzent.
5. V CREPČ sa k ohlasu na výstup publikačnej činnosti eviduje fyzická osoba ako
 - a) autor ohlasu na výstup publikačnej činnosti alebo
 - b) prekladateľ.
6. Ohlas na výstup publikačnej činnosti sa eviduje k prvému vydaniu výstupu publikačnej činnosti aj ak ide o ohlas na jeho ďalšie nezmenené vydanie alebo na

jazykovú verziu. Ak je ohlas registrovaný v citačnom indexe, eviduje sa aj názov citačného indexu.

7. Vytvára sa jeden záznam pre jeden publikovaný dokument a len pre jedno pracovisko autora, na ktorom je v rámci pracovnej zmluvy zaradený na ustanovený týždenný pracovný čas.
8. Pôsobenie v redakčnej rade najmä ako šéfredaktor, člen redakčnej rady, vedecký redaktor, zodpovedný redaktor alebo ako jazykový redaktor nie je predmetom evidencie publikačnej činnosti.
9. Pri výstupe publikačnej činnosti, ktorý je vydaný vo viacerých nezmenených vydaniach a formách alebo vo viacerých jazykových verziách, sa v plnom rozsahu eviduje prvé vydanie alebo prvé zverejnenie; ďalšie vydanie alebo ďalšie jazykové verzie sa so všetkými vydavateľskými údajmi evidujú k prvému vydaniu alebo k prvému zverejneniu.
10. Monografia, kritická pramenná edícia, kritický komentovaný preklad, kartografické dielo, katalóg umeleckých diel, partitúra hudobného diela, dramatické dielo, architektonická štúdia, beletria, zbierka poviedok a zbierka poézií sa evidujú ako celok.
11. Editovaná kniha sa eviduje ako celok pre zostavovateľa, ak je uvedený a súčasne, ak pri jednotlivých častiach
 - a) nie sú uvedení autori, eviduje sa ako celok pre autorský kolektív,
 - b) sú uvedení autori, evidujú sa jednotlivé časti pre jednotlivých autorov.
12. Učebnice, skriptá a ostatné knihy, ktoré majú pri jednotlivých častiach uvedeného autora sa evidujú po dohode autorov ako celok alebo ako jednotlivé časti.
13. Zborník sa eviduje ako celok pre zostavovateľa.
14. Výstup publikačnej činnosti, ktorý vznikol preložením do iného jazyka, sa eviduje, ak dokument v pôvodnom jazyku je verejne publikovaný a verejne dostupný.
15. Záverečná práca, rigorózna práca a habilitačná práca sa v centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti neevidujú; to neplatí, ak ide o monografiu, ktorá sa predkladá ako habilitačná práca.
16. Podrobnosti o dokumentácii predkladanej autorom k výstupu publikačnej činnosti a k ohlasu na výstup publikačnej činnosti sú uvedené v čl. 8 tejto smernice,
17. Evidované údaje k výstupu publikačnej činnosti a evidované údaje k ohlasu na výstup publikačnej činnosti sú uvedené v čl. 6 a čl. 7 tejto smernice.
18. Na účely habilitačného konania a konania na vymenovanie na profesora môže UK bibliograficky registrovať výstupy publikačnej činnosti uchádzačov o vedecko-pedagogické tituly, ktorí nie sú s UPJŠ v pracovno-právnom vzťahu resp. pracujú na univerzite na čiastočný pracovný úväzok. Spôsob evidencie sa vykonáva v súlade s metodickým usmernením prorektora pre vedu a výskum UPJŠ a na základe Zmluvy o bibliografickej registrácii, kategorizácii a spracovaní publikačnej činnosti uzatvorenej podľa ust. § 51 zák. č. 40/1964 Zb. – Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

19. V prípade registrácie výstupov publikačnej činnosti uchádzača o vedecko-pedagogický titul inej štátnej príslušnosti ako slovenskej, pri určovaní teritoriality výstupu a ohlasov je rozhodujúci štát, v ktorom je tento uchádzač v pracovno-právnom vzťahu.

Čl. 6.

Evidované údaje k výstupu publikačnej činnosti

1. Podľa typu výstupu publikačnej činnosti sa eviduje najmä
 - a) kód kategórie a názov kategórie,
 - b) názov výstupu publikačnej činnosti a iné názvové údaje, ak existujú,
 - c) údaje o autorovi a spoluautoroch výstupu publikačnej činnosti podľa § 108a ods. 3 zákona o VŠ; pri autorských kolektívoch väčších ako 25 autorov údaje prvých piatich autorov a všetkých autorov z vykazovaného pracoviska,
 - d) počet autorov pri autorských kolektívoch väčších ako 25 autorov,
 - e) percentuálny podiel autorstva,
 - f) meno a priezvisko zostavovateľa,
 - g) mená a priezviská recenzentov alebo informácia, že výstup publikačnej činnosti je vydaný vo vybranom vydavateľstve,
 - h) identifikácia častí periodických publikácií, ročník a číslo,
 - i) názov vydavateľa,
 - j) miesto a štát vydania,
 - k) rok vydania,
 - l) rozsah výstupu publikačnej činnosti,
 - m) dostupné scientometrické údaje v roku vydania výstupu publikačnej činnosti,
 - n) jazyk,
 - o) názov, miesto a dátum konania podujatia, organizátora podujatia, typ podujatia, forma účasti, zloženie vedeckého výboru, rokovací jazyk podujatia,
 - p) názov a číslo projektu, ak výstup publikačnej činnosti vznikol v rámci projektu,
 - q) medzinárodné štandardné číslo knihy ISBN, medzinárodné štandardné číslo seriálu ISSN, identifikátor digitálneho objektu DOI alebo iné štandardné číslo pre príslušný typ výstupu publikačnej činnosti,
 - r) druh a číslo spisu, ak ide o patentovú prihlášku, patent, prihlášku úžitkového vzoru, úžitkový vzor, dizajn, topografiu polovodičových výrobkov, označenie pôvodu výrobku, zemepisné označenie výrobku alebo o šľachtiteľské osvedčenie,
 - s) názov citačného indexu, názov databázy a identifikačné číslo, pod ktorým je výstup publikačnej činnosti indexovaný,
 - t) odkaz webovej stránky, na ktorej je výstup prístupný (úplný text, záznam v databáze a podobne),
 - u) študijný odbor,
 - v) oblasť výskumu výstupu publikačnej činnosti.

Čl. 7

Evidované údaje k ohlasu na výstup publikačnej činnosti

1. Podľa typu výstupu publikačnej činnosti sa pri ohlase eviduje najmä
 - a) kód kategórie a názov kategórie,
 - b) názov ohlasu na výstup publikačnej činnosti,
 - c) údaje o autorovi a spoluautoroch ohlasu na výstup publikačnej činnosti podľa § 108a ods. 3 zákona o VŠ,
 - d) strana dokumentu, na ktorej je citácia na výstup publikačnej činnosti uvedená,

- e) názov vydavateľa,
- f) miesto a štát vydania,
- g) identifikácia častí periodických publikácií, ročník a číslo,
- h) rok vydania,
- i) medzinárodné štandardné číslo knihy ISBN, medzinárodné štandardné číslo seriálu ISSN, identifikátor digitálneho objektu DOI alebo iné štandardné číslo pre príslušný typ výstupu publikačnej činnosti,
- j) názov citačného indexu, názov databázy a identifikačné číslo, pod ktorým je výstup publikačnej činnosti indexovaný.

Čl. 8

Dokumentácia predkladaná k registrácii výstupov publikačnej činnosti

1. Na základe požiadavky prevádzkovateľa CREPČ uvedenej v metodike (pozri čl. 2 ods. 3 tejto smernice) evidencie publikačnej činnosti je potrebné k záznamom s vybranou kategóriou evidencie publikačnej činnosti pripojiť úplný text výstupu publikačnej činnosti v elektronickej podobe. Bez priložených podkladov nebude príslušný výstup publikačnej činnosti hodnotený.
2. Na registráciu výstupu publikačnej činnosti okrem výstupov publikačnej činnosti s vybranou kategóriou evidencie (pozri čl. 6 ods. 1) autor poverenému zamestnancovi UK predkladá originálny dokument v tlačenej alebo elektronickej forme v jednom exemplári, prípadne jeho časť alebo jeho kópiu, ktorá ho jednoznačne identifikuje.
3. Pri celku sa predkladá podľa typu výstupu najmä
 - a) titulný list publikácie,
 - b) tiráž,
 - c) obsah,
 - d) úvod, predslov, záver a doslov, ak sú vo výstupe publikačnej činnosti,
 - e) úplný zoznam použitej literatúry, ak je zoznam použitej literatúry uvedený podľa kapitol, predkladá sa použitá literatúra z prvých troch kapitol,
 - f) časť o autoroch,
 - g) informácia o recenznom konaní, ak sa uskutočnilo alebo informácia, že výstup publikačnej činnosti je vydaný vo vybranom vydavateľstve.
4. Pri časti z celku sa predkladá podľa typu výstupu najmä
 - a) titulný list celku,
 - b) tiráž celku,
 - c) obsah celku,
 - d) úvod, predslov, záver a doslov, ak sú v celku,
 - e) prvá a posledná strana výstupu publikačnej činnosti,
 - f) zoznam použitej literatúry,
 - g) časť o autoroch,
 - h) informácia o recenznom konaní, ak sa uskutočnilo alebo informácia, že výstup publikačnej činnosti je vydaný vo vybranom vydavateľstve.
 - i) doklad o pozvaní pri príspevku z konferencie.
5. Pri dokumente práv duševného vlastníctva sa predkladá najmä
 - a) zverejnená patentová prihláška,
 - b) zverejnená patentová listina,
 - c) zverejnená prihláška úžitkového vzoru,
 - d) osvedčenie o zápise úžitkového vzoru,
 - e) osvedčenie o zápise dizajnu,
 - f) osvedčenie o zápise topografie polovodičových výrobkov,

- g) osvedčenie o zápise označenia výrobku,
 - h) osvedčenie o zápise zemepisného označenia výrobku,
 - i) šľachtiteľské osvedčenie.
6. Pri dokumente zverejnenom spôsobom umožňujúcim hromadný prístup sa predkladá výstup publikačnej činnosti z príslušnej webovej stránky.

Čl. 9

Dokumentácia predkladaná autorom k registrácii ohlasu na výstup publikačnej činnosti

1. Pri evidencii ohlasu na výstup publikačnej činnosti, ktorý nie je registrovaný v citačnom indexe, sa predkladá najmä
 - a) titulný list citujúceho dokumentu,
 - b) obsah citujúceho dokumentu,
 - c) tiráž citujúceho dokumentu,
 - d) časť dokumentu, v ktorej je citácia na výstup publikačnej činnosti uvedená.
2. Pri evidencii ohlasu na výstup publikačnej činnosti, ktorý je registrovaný v citačných indexoch a databázach, sa predkladá najmä
 - a) názov citačného indexu alebo názov databázy,
 - b) identifikačné číslo ohlasu v príslušnej databáze.
3. Súčasťou dokumentácie predkladanej autorom na registráciu výstupu publikačnej činnosti je formulár evidencie publikačnej činnosti, ktorý obsahuje nasledovné údaje:
 - a) meno a priezvisko autora (vrátane titulov);
 - b) pracovisko autora (vrátane kontaktu s uvedením e-mailovej adresy);
 - c) určenie percentuálneho podielu autorstva;
 - d) názov a preklad názvu dokumentu do anglického jazyka (v prípade cudzojazyčného dokumentu do slovenského jazyka);
 - e) kategória publikačnej činnosti, ohlasu
 - f) zdroj registrovaného dokumentu (v prípade konferenčného zborníka uviesť údaje o konferencii – názov, miesto konania, dátum konania; rozsah dokumentu s uvedením počtu autorských stránok);
 - g) kľúčové slová v slovenskom resp. anglickom jazyku;
 - h) názov a číslo grantu/projektu;
 - i) podpis autora.

Čl. 10

Overovanie správnosti údajov o výstupoch publikačnej činnosti

1. Za priebežnú aktualizáciu potrebných údajov o publikačnej činnosti a priebežné predkladanie dokumentácie poverenému zamestnancovi UK zodpovedá autor.
2. O zaradení výstupu publikačnej činnosti do príslušnej kategórie rozhoduje prvý autor dokumentu. Formálnu stránku kategorizácie dokumentu preverí poverený zamestnanec UK. Ak kategória navrhnutá autorom nie je v súlade s formálnymi požiadavkami (rozsah, recenzovanosť a pod.), poverený zamestnanec UK autorovi navrhne zmenu kategórie. V prípade, že nedôjde k dohode o určení kategórie publikačnej činnosti, jej správnosť určí prodekan pre vedu a výskum príslušnej fakulty UPJŠ resp. riaditeľ/vedúci univerzitného pracoviska, kde je autor zamestnancom alebo študentom.

3. Percentuálny podiel práce jednotlivých autorov pri dokumente, ktorý má viac ako jedného autora, predkladá autor, ktorý uvedený dokument posielal na registráciu poverenému zamestnancovi UK. V prípade, že dokument má autorov z rôznych vysokých škôl na Slovensku, jeho kategória publikačnej činnosti i percentuálny podiel autorov musia byť v rámci záznamu za každú vysokú školu jednotné.
4. Na základe predloženej dokumentácie poverení zamestnanci UK spracujú bibliografické záznamy výstupov publikačnej činnosti a ohlasov do CREPČ.
5. Prevádzkovateľ CREPČ overuje z formálneho hľadiska a obsahového hľadiska správnosť kategórie evidencie výstupu publikačnej činnosti, ktorého druh je vymedzený v metodike podľa § 108a ods. 8 zákona o VŠ, alebo kategórie evidencie výstupu umeleckej činnosti, ktorého druh je vymedzený v metodike podľa § 108b ods. 8 zákona o VŠ, zaznamenaného do príslušného registra vysokou školou; správnosť kategórie evidencie z obsahového hľadiska overuje prostredníctvom hodnotiteľského orgánu.
6. Ak výstup publikačnej činnosti nie je zaradený v správnej kategórii evidencie z formálneho hľadiska, prevádzkovateľ CREPČ vykoná zmenu kategórie evidencie; vykonanie takej zmeny nie je možné namietať. O zmene kategórie evidencie prevádzkovateľ informuje UPJŠ a zmenu zdôvodní.
7. Ak výstup publikačnej činnosti nie je na základe vyjadrenia hodnotiteľského orgánu zaradený v správnej kategórii evidencie z obsahového hľadiska, prevádzkovateľ CREPČ navrhne UPJŠ zmenu kategórie evidencie. V odôvodnení návrhu na zmenu kategórie evidencie prevádzkovateľ uvedie najmä, aké skutočnosti boli podkladom pre návrh na zmenu kategórie evidencie.
8. UPJŠ má právo prostredníctvom UK podať prevádzkovateľovi CREPČ námietky k návrhu na zmenu kategórie evidencie podľa odseku 6 do 20 pracovných dní odo dňa jeho doručenia; tieto námietky prevádzkovateľ postúpi na vyjadrenie hodnotiteľskému orgánu. Hodnotiteľský orgán sa k námietke podľa prvej vety vyjadrí do 60 pracovných dní od jej doručenia; ak sa hodnotiteľský orgán v tejto lehote nevyjadrí, zaradenie výstupu publikačnej činnosti alebo výstupu umeleckej činnosti zostáva v kategórii evidencie navrhutej a zaznamenatej UPJŠ v CREPČ. Ak hodnotiteľský orgán vyhovie námietkam UPJŠ, odôvodnenie vyjadrenia nie je potrebné, inak v odôvodnení uvedie najmä, aké skutočnosti boli podkladom pre vyjadrenie a ako sa vysporiadal s námietkami.
9. Proti vyjadreniu hodnotiteľského orgánu k námietkam podľa odseku 8 tejto smernice nie je možné podať opravný prostriedok.
10. Prevádzkovateľ CREPČ vykoná zmenu kategórie evidencie výstupu publikačnej činnosti registri, ak
 - a) UPJŠ nedoručí prevádzkovateľovi registra námietky k návrhu na zmenu kategórie evidencie výstupu publikačnej činnosti odseku 8 alebo
 - b) hodnotiteľský orgán nevyhovie námietkam UPJŠ podľa odseku 8 tejto smernice.

Čl. 11

Záverečné ustanovenia

1. Smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu rektorom UPJŠ v Košiciach.
2. Nadobudnutím účinnosti tejto smernice stráca platnosť a účinnosť Smernica č. 5/2019 o evidencii výstupov publikačnej činnosti a ohlasov na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika

v Košiciach a jej súčastiach, č.j. REK000498/2019-UPA/5594 zo dňa 13.11.2019.

3. Súčasťou tejto smernice sú prílohy:

Príloha č. 1 – Kategórie evidencie publikačnej činnosti

Príloha č. 2 – Kategórie ohlasov

Príloha č. 3 – Charakteristika vybraných termínov na účel evidencie výstupu publikačnej činnosti a evidencie ohlasu na výstup publikačnej činnosti

prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc., v. r.
rektor UPJŠ