

ŠTATÚT

Rady školy pri Materskej škole Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach

V súlade s § 23 ods. 5 a 6 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o školskej správe“) rada školy vydáva tento štatút.

Čl. 1

Základné ustanovenia

1. Rada školy pri Materskej škole Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach (ďalej len „rada školy“) sa ustanovuje na ustanovujúcom zasadnutí, ktoré sa koná v priebehu jedného dňa. Za ustanovenie rady školy zodpovedá zriaďovateľ. Funkčné obdobie rady školy začína plynúť dňom jej ustanovujúceho zasadnutia.
2. Sídlo rady školy: Moyzesova 9, Košice.

Čl. 2

Pôsobnosť a poslanie rady školy

1. Rada školy pôsobí pri škole podľa § 16 až 23 zákona o školskej správe.
2. Rada školy je samosprávnym orgánom školy, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy, záujmy detí, ich zákonných zástupcov a zamestnancov školy. Plní funkciu verejnej kontroly tým, že prerokúva otázky týkajúce sa hlavnej činnosti školy.

Čl. 3

Činnosť rady školy

1. Rada školy prerokúva školský poriadok, školský vzdelávací program a iné dôležité dokumenty a skutočnosti týkajúce sa činnosti školy.
2. Rada školy:
 - a) určuje zástupcov do výberovej komisie na obsadenie funkcie riaditeľa školy podľa § 11 ods. 1 písm. b) zákona o školskej správe postupom podľa odseku 3 tohto článku,
 - b) prerokúva pred vymenovaním návrh na vymenovanie osoby na zastupovanie riaditeľa pri prerušení výkonu jeho funkcie podľa § 13 ods. 7 zákona o školskej správe,
 - c) môže predložiť zriaďovateľovi odôvodnený návrh na odvolanie riaditeľa podľa § 13 ods. 6 písm. a) zákona o školskej správe,
 - d) v rámci svojej pôsobnosti prerokúva najmä tieto materiály a otázky:
 1. návrh počtu prijímaných detí a počtu tried,
 2. návrh rozpočtu školy,
 3. návrh na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy,
 4. výročnú správu školy za predchádzajúci školský rok, ku ktorej poskytuje vyjadrenie podľa § 40 ods. 2 zákona o školskej správe,
 5. informácie o výsledkoch hospodárenia školy,
 6. projekt riadenia a každoročné vyhodnotenie jeho plnenia,

7. informácie o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovy a vzdelávania, rozvoji školy a návrhu na jej zrušenie; rada školy poskytuje aj stanoviská vo veciach registra, ak ich zákon vyžaduje.
3. Účasť rady školy na výberovom konaní na obsadenie funkcie riaditeľa školy:
- a) Výberové konanie vyhlasuje zriaďovateľ. Výberové konanie uskutočňuje zriaďovateľ v spolupráci s výberovou komisiou podľa § 9 až 11 zákona o školskej správe. Pri ustanovení výberovej komisie podľa § 11 ods. 1 zákona o školskej správe je predseda rady školy predsedom výberovej komisie. Rada školy určuje zástupcov podľa § 11 ods. 1 písm. b) zákona o školskej správe verejným hlasovaním prítomných členov rady školy za každú kategóriu osobitne; kandidátov s ich súhlasom navrhujú členovia príslušnej kategórie. O každom kandidátovi sa hlasuje samostatne podľa čl. 6 ods. 6, najviac do obsadenia počtu miest príslušnej kategórie. Poradie hlasovania o kandidátoch určí rada školy pred začatím hlasovania. Počet a príslušnosť zástupcov musia zodpovedať § 11 ods. 1 písm. b) zákona o školskej správe. Výsledok sa zaznamená v uznesení a oznámi zriaďovateľovi.
- b) Členov výberovej komisie podľa § 11 ods. 1 zákona o školskej správe vymenúva zriaďovateľ. Výberové konanie je verejné so zohľadnením kapacitných možností priestoru. O výsledku výberového konania rozhoduje výberová komisia po neverejnej porade tajným hlasovaním. Je uznášaniaschopná pri účasti nadpolovičnej väčšiny všetkých členov a uznesenie prijíma nadpolovičnou väčšinou prítomných; každý člen má jeden hlas. Spôsob určenia poradia a postup pri rovnosti hlasov určuje pred výberovým konaním zriaďovateľ. Určené poradie komisia do troch pracovných dní od hlasovania predloží zriaďovateľovi a zverejní na webovom sídle školy. Z výberového konania sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje informácie o jeho priebehu a poradie uchádzačov.

Čl. 4

Zloženie rady školy

1. Rada školy má 5 členov.
2. Členmi rady školy sú:
 - dvaja delegovaní zástupcovia zriaďovateľa,
 - dvaja zvolení zástupcovia zamestnancov školy,
 - jeden zvolený zástupca zákonných zástupcov detí školy.
3. Delegovaným zástupcom zriaďovateľa nesmie byť zamestnanec školy. Počet a zloženie členov rady školy a termín vykonania volieb členov rady školy písomne určuje zriaďovateľ v súlade s § 18 zákona o školskej správe.

Čl. 5

Spôsob voľby členov rady školy

1. Voľby do rady školy organizačne zabezpečuje riaditeľ na základe písomného poverenia zriaďovateľa.
2. Voľby do rady školy vyhlasuje zriaďovateľ najneskôr 30 dní pred dňom skončenia funkčného obdobia rady školy. Voľby do rady školy sa vyhlasujú pre každú kategóriu voličov. Vyhlásenie sa zverejňuje najmä na webovom sídle školy. Zriaďovateľ písomne deleguje svojich zástupcov do siedmich pracovných dní od vyhlásenia volieb.
3. Zákonní zástupcovia volia svojich zástupcov spomedzi seba tajným hlasovaním. Obaja zákonní zástupcovia majú spoločne jeden hlas za každé dieťa v škole, bez ohľadu na manželstvo, zverenie dieťaťa jednému z nich alebo do striedavej osobnej starostlivosti.
4. Zamestnanci školy volia svojich zástupcov spomedzi seba tajným hlasovaním v jednej spoločnej kategórii bez rozdelenia na pedagogických a nepedagogických zamestnancov.
5. Zákonný zástupca, ktorý je zamestnancom školy, môže byť členom rady školy len za jednu kategóriu podľa vlastného výberu; túto kategóriu oznámi predsedovi rady školy pred voľbami. Členstvo v rade školy je nezastupiteľné.
6. Funkčné obdobie rady školy je štvorročné. Členstvo je nezlučiteľné s funkciou riaditeľa príslušnej školy, s funkciou zástupcu riaditeľa príslušnej školy, s funkciou vedúceho školského zariadenia, ktoré je súčasťou školy, a s funkciou štatutárneho orgánu alebo

- člena štatutárneho orgánu zriaďovateľa. Pozastavenie členstva pri dočasnom výkone alebo zastupovaní funkcie riaditeľa upravuje § 22 ods. 8 a 9 zákona o školskej správe.
7. Voľby sa uskutočňujú podľa § 20 a 21 zákona o školskej správe. Vyžaduje sa prítomnosť nadpolovičnej väčšiny príslušnej kategórie voličov; inak zriaďovateľ vyhlási opakované voľby bez tejto podmienky. Voľby jednej kategórie sa konajú v jeden deň. Zoznam kandidátov zostavuje predseda rady školy na základe písomného súhlasu kandidáta a návrhu najmenej jedného voliča danej kategórie. Hlasovací lístok obsahuje všetkých kandidátov a je platný, ak je označený najviac počet kandidátov zodpovedajúci počtu miest danej kategórie. Zvolení sú kandidáti s najvyšším počtom hlasov; pri rovnosti sa poradie určí verejným žrebovaním. Elektronické voľby sú prípustné pri splnení zákonných podmienok.
 8. Predseda rady školy vyhotoví zápisnicu o voľbách s náležitosťami podľa § 21 ods. 4 zákona o školskej správe vrátane podpisu predsedu rady školy a overovateľa. Prílohou zápisnice je dokumentácia za jednotlivé kategórie voličov vrátane prezenčných listín. Predseda rady školy zabezpečí zverejnenie zápisnice najmä na webovom sídle školy do troch pracovných dní od vykonania volieb do rady školy za poslednú kategóriu voličov; osobné údaje sa zverejňujú len v rozsahu meno a priezvisko, pričom podpisy sa nezverejňujú. Zriaďovateľ po vykonaní volieb na základe odôvodneného podnetu overí súlad postupu volieb so zákonom o školskej správe; súlad môže overiť aj z vlastného podnetu. Ak zistí nesúlad, vyhlási voľby za neplatné a vyhlási nové voľby, pri ktorých vykonáva dohľad podľa § 21 ods. 6 zákona o školskej správe.
 9. Členstvo v rade školy zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia rady školy,
 - b) vzdaním sa členstva písomným oznámením doručeným zriaďovateľovi, a to dňom doručenia alebo neskorším dňom uvedeným v oznámení,
 - c) ustanovením do funkcie nezlučiteľnej s členstvom v rade školy,
 - d) skončením pracovnoprávneho vzťahu so školou, ak ide o člena zvoleného za kategóriu zamestnancov; to platí aj vtedy, ak súd vyhlásil skončenie pracovnoprávneho vzťahu za neplatné,
 - e) dňom, keď dieťa zvoleného zástupcu zákonných zástupcov prestane byť dieťaťom školy,
 - f) odvolaním voleného člena príslušnou kategóriou voličov z dôvodov a postupom podľa čl. 7 ods. 3,
 - g) písomným odvolaním delegovaného zástupcu zriaďovateľom doručeným rade školy, aj bez uvedenia dôvodu,
 - h) obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
 - i) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho, alebo výmazom školy z registra.
 10. Členstvo v rade školy sa pozastavuje dňom, keď člen rady školy podal žiadosť o zaradenie do výberového konania na funkciu riaditeľa príslušnej školy, až do vyhlásenia výsledkov výberového konania; dňom, keď člen rady školy obsadil voľné miesto riaditeľa bez výberového konania, až do vymenovania riaditeľa na základe výberového konania; a na čas, keď je člen rady školy poverený zastupovaním riaditeľa, podľa § 22 ods. 7 až 9 zákona o školskej správe. Člen túto skutočnosť bezodkladne oznámi predsedovi.
 11. Pri predčasnom zániku členstva sa na uvoľnené volené miesto uskutočnia doplňujúce voľby za príslušnú kategóriu podľa § 20 a 21 zákona o školskej správe a tohto článku; namiesto delegovaného člena zriaďovateľ deleguje nového zástupcu. Predseda bezodkladne oznámi uvoľnenie miesta zriaďovateľovi a riaditeľovi. Členstvo nového člena trvá do konca funkčného obdobia rady školy.

Čl. 6

Pravidlá rokovania rady školy

1. Rada školy na ustanovujúcom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu a podpredsedu tajným hlasovaním. Ak rada školy nemá predsedu ani podpredsedu, predsedu zastupuje v plnom rozsahu jeho práv a povinností člen rady školy určený žrebovaním podľa § 17 ods. 2 zákona o školskej správe.
2. Pri voľbe predsedu a podpredsedu sa hlasuje samostatne o každej funkcii tajným hlasovaním podľa § 17 ods. 2 zákona o školskej správe. Zvolený je kandidát, ktorý získal

- nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných členov; pri rovnosti počtu hlasov sa uplatní § 23 ods. 2 zákona o školskej správe. Ak sa funkcia neobsadí, voľba sa opakuje.
3. Výkon funkcie predsedu alebo podpredsedu rady školy sa skončí, ak:
 - a) zanikne jeho členstvo v rade školy,
 - b) sa vzdá funkcie písomným oznámením doručeným zriaďovateľovi, a to dňom doručenia alebo neskorším dňom uvedeným v oznámení,
 - c) ho rada školy odvolá z funkcie podľa odseku 4.
 4. Predsedu alebo podpredsedu môže rada školy odvolať z funkcie tajným hlasovaním, ak si neplní povinnosti vyplývajúce z tohto štatútu, najmä ak:
 - a) v rozsahu svojich povinností dlhodobo nezabezpečuje zvolávanie zasadnutí alebo plnenie uznesení rady školy,
 - b) pri výkone funkcie koná v rozpore so zákonom o školskej správe alebo týmto štatútom. Na prijatie uznesenia o odvolaní sa vzťahuje odsek 6. Odvolaním z funkcie alebo vzdaním sa funkcie zostáva členom rady školy; nového predsedu alebo podpredsedu rada školy zvolí bezodkladne.
 5. Rada školy je uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.
 6. Uznesenie rady školy sa prijíma nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov, ak zákon alebo tento štatút neustanovuje inak. Výnimkou je rovnosť počtu hlasov, pri ktorej je rozhodujúci hlas predsedajúceho podľa § 23 ods. 2 zákona o školskej správe. Osobitná väčšina sa vyžaduje pri rozhodnutí o neverejnosti podľa odseku 9 a pri zmene štatútu podľa odseku 11. Pri týchto rozhodnutiach rozhodujúci hlas predsedajúceho nenahrádza dosiahnutie požadovanej dvojtreťinovej väčšiny. Uznesenia sa zverejňujú najmä na webovom sídle školy.
 7. Rada školy zasadá podľa potreby, je však povinná uskutočniť najmenej dve uznášaniaschopné zasadnutia v priebehu školského roka, inak zriaďovateľ môže vyhlásiť jej funkčné obdobie za predčasne skončené.
 8. Ustanovenie rady školy na ďalšie funkčné obdobie zabezpečuje zriaďovateľ podľa § 17 až 21 zákona o školskej správe.
 9. Zasadnutia rady školy sú verejné, ak rada školy dvojtreťinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak; za neverejný môže vyhlásiť aj samostatný bod. Návrh na vyhlásenie zasadnutia alebo jeho jednotlivého bodu za neverejný musí byť odôvodnený a zverejňuje sa spolu s uznesením. Verejnosť možno zabezpečiť aj verejným priamym prenosom. Zasadnutie možno uskutočniť videokonferenciou alebo inými informačnými a komunikačnými prostriedkami vrátane tajného hlasovania, ak to technické podmienky umožňujú.
 10. Pri výberovom konaní, v ktorom sa výberová komisia ustanovuje podľa § 11 ods. 1 zákona o školskej správe, predseda rady školy ako predseda výberovej komisie preukázateľne vyzve zriaďovateľa na delegovanie dvoch zástupcov, ktorí nie sú členmi rady školy, a príslušný regionálny úrad školskej správy na delegovanie jeho zástupcu, v lehote najmenej 15 dní pred výberovým konaním podľa § 11 ods. 2 zákona o školskej správe.
 11. Štatút schvaľuje rada školy a zverejňuje sa na webovom sídle školy. Jeho zmeny sa vykonávajú písomnými dodatkami schválenými dvojtreťinovou väčšinou hlasov všetkých členov rady školy; aj dodatky sa zverejňujú na webovom sídle školy.
 12. O zasadnutí sa vyhotovuje zápisnica obsahujúca dátum a miesto, prítomných členov, program, priebeh rokovania, uznesenia a výsledky hlasovaní. Podpisuje ju predsedajúci a zapisovateľ; prílohou je prezenčná listina. Za vedenie dokumentácie zodpovedá predseda. Dokumentácia sa ukladá v sídle školy v listinnej podobe, prípadne aj elektronicky, podľa registratúrnych pravidiel so zabezpečením ochrany osobných údajov.

Čl. 7

Práva a povinnosti člena rady školy

1. Člen rady školy, ktorého členstvo nie je pozastavené podľa zákona o školskej správe, má právo:
 - a) voliť a byť volený do funkcií v rade školy,
 - b) navrhnúť kandidátov na funkciu predsedu a podpredsedu rady školy,

- c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 - d) hlasovať o všetkých uzneseniach rady školy,
 - e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety, prípadne materiály.
2. Člen rady školy je povinný zúčastňovať sa jej zasadnutí a svoju neúčasť vopred ospravedlniť predsedovi rady školy. Ak mu závažná prekážka znemožní ospravedlniť sa vopred, urobí tak bezodkladne po jej odpadnutí. Povinnosť zúčastňovať sa zasadnutí sa nevzťahuje na obdobie pozastavenia členstva; neúčasť počas tohto obdobia sa nepovažuje za neospravedlnenú. Neospravedlnená neúčasť na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach je dôvodom na podanie návrhu na jeho odvolanie; členstvo tým automaticky nezaniká.
 3. Voleného člena môže odvolať iba kategória voličov, ktorú zastupuje, pre neospravedlnenú neúčasť podľa odseku 2, opakované neplnenie povinností člena alebo závažné porušenie zákona či tohto štatútu pri výkone členstva. Návrh môže podať ktorýkoľvek volič príslušnej kategórie predsedovi rady školy. Ak funkcia predsedu nie je obsadená alebo je jeho členstvo pozastavené, návrh sa podáva členovi, ktorý zastupuje predsedu podľa čl. 8 ods. 6. Ak sa však návrh týka odvolania predsedu z členstva v rade školy, podáva sa podpredsedovi; ak funkcia podpredsedu nie je obsadená alebo je jeho členstvo pozastavené, návrh sa podáva zriaďovateľovi. Prijemca návrhu ho bezodkladne postúpi riaditeľovi na organizačné zabezpečenie hlasovania a zároveň zriaďovateľovi, ak návrh nebol podaný priamo zriaďovateľovi. Návrh musí byť písomný a obsahovať konkrétny dôvod odvolania a opis skutočností, ktoré ho odôvodňujú. Dotknutému členovi sa návrh doručí a pred hlasovaním sa mu poskytne primeraná možnosť vyjadriť sa. O odvolaní sa rozhoduje tajným hlasovaním nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných oprávnených voličov pri účasti nadpolovičnej väčšiny danej kategórie. Na určenie oprávnených voličov a počtu hlasov zákonných zástupcov sa primerane použije § 20 ods. 2 a 3 zákona o školskej správe. Ak sa požadovaná účasť nedosiahne, člena nemožno odvolať; rovnaká podmienka účasti sa vyžaduje aj pri opakovanom hlasovaní o odvolaní. Hlasovanie organizačne zabezpečí riaditeľ po dohode so zriaďovateľom. Písomný záznam o odvolaní člena rady školy doručí zriaďovateľovi predseda rady školy; pri odvolaní predsedu z členstva v rade školy ho doručí člen rady školy poverený radou školy. Delegovaného zástupcu môže zriaďovateľ odvolať aj bez uvedenia dôvodu; odvolanie musí byť písomné a listinu o odvolaní doručuje zriaďovateľ rade školy podľa § 22 ods. 3 zákona o školskej správe.
 4. Člen rady školy je povinný pri výkone členstva dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy o ochrane osobných údajov a chrániť osobné údaje, s ktorými sa oboznámil pri činnosti rady školy, pred neoprávneným sprístupnením alebo použitím. Táto povinnosť trvá aj počas pozastavenia členstva a po jeho zániku.

Čl. 8

Povinnosti predsedu rady školy

1. Predseda rady školy riadi jej činnosť a koná v jej mene v rozsahu zákona o školskej správe, tohto štatútu a uznesení rady školy. Nenahrádza rozhodovanie rady školy ako kolektívneho orgánu.
2. Predsedom rady školy môže byť iba jej člen zvolený postupom podľa čl. 6 ods. 1 a 2.
3. Predseda rady školy predloží návrh štatútu na schválenie na najbližšom zasadnutí po ustanovení rady školy, ak rada školy ešte nemá schválený štatút; inak predloží podľa potreby návrh jeho zmien formou dodatku.
4. Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi zasadnutia rady školy.
5. Predseda rady školy zvolá zasadnutie rady školy tak, aby sa uskutočnilo najneskôr do 15 dní od doručenia žiadosti aspoň tretiny členov rady školy, riaditeľa školy alebo zriaďovateľa. Ak tak neurobí, zasadnutie zvolá a vedie podpredseda.
6. Predsedu zastupuje v plnom rozsahu práv a povinností podpredseda. Ak rada školy nemá predsedu ani podpredsedu, predsedu zastupuje v plnom rozsahu jeho práv a povinností člen rady školy určený žrebovaním. Pri súčasnom pozastavení členstva predsedu aj

- podpredsedu rada školy v deň pozastavenia poverí iného člena výkonom funkcie predsedu do skončenia pozastavenia členstva jedného z nich.
7. Na účely informovania o činnosti rady školy predseda podľa tohto štatútu vypracuje výročnú správu rady školy za predchádzajúci kalendárny rok najneskôr do 30. apríla a predloží ju rade školy na schválenie. Táto správa je odlišná od výročnej správy školy podľa § 40 zákona o školskej správe.
 8. Výročná správa obsahuje:
 - a) prehľad činností vykonaných v kalendárnom roku vo vzťahu k pôsobnosti rady školy,
 - b) informácie o nákladoch na činnosť rady školy poskytnuté zriaďovateľom alebo riaditeľom školy,
 - c) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
 - d) ďalšie údaje určené radou školy.
 9. Výročná správa rady školy je prístupná v jej sídle a zverejňuje sa na webovom sídle školy pri dodržaní ochrany osobných údajov.

Čl. 9

Vzťahy rady školy k riaditeľovi, zriaďovateľovi a orgánom štátnej správy v školstve

1. Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný školský rok a o jeho zmenách.
2. Riaditeľ predkladá rade školy príslušné materiály spravidla písomne a v dostatočnom predstihu. Výročnú správu školy za predchádzajúci školský rok po prerokovaní pedagogickou radou predkladá rade školy na vyjadrenie do 15. októbra. Rada školy prijme vyjadrenie včas tak, aby riaditeľ mohol výročnú správu spolu s jej vyjadrením predložiť zriaďovateľovi na schválenie do 31. októbra podľa § 40 ods. 2 zákona o školskej správe.
3. Pri výberovom konaní rada školy a jej predseda plnia úlohy podľa čl. 3 ods. 3 a čl. 6 ods. 10 v súlade so zákonom o školskej správe. Pri vymenovaní riaditeľa postupuje zriaďovateľ podľa § 12 zákona o školskej správe.
4. Rada školy v rozsahu svojej pôsobnosti spolupracuje s príslušným regionálnym úradom školskej správy a poskytuje súčinnosť Štátnej školskej inšpekcii podľa právnych predpisov. Stanoviská týmto orgánom predkladá predseda na základe uznesenia rady školy.

Čl. 10

Finančné zabezpečenie rady školy

1. Priestorové a materiálno-technické podmienky na činnosť rady školy vytvára riaditeľ podľa § 14 ods. 4 zákona o školskej správe. Predseda rady školy požiadavky na zabezpečenie jej činnosti prerokuje s riaditeľom a zriaďovateľom; výdavky sa uhrádzajú v rámci schváleného rozpočtu školy alebo zriaďovateľa podľa toho, z ktorého rozpočtu sa financujú, a podľa príslušných pravidiel hospodárenia školy a zriaďovateľa. Výdavky schvaľuje osoba oprávnená podľa týchto pravidiel; samotné uznesenie rady školy nenahrádza schválenie výdavku.
2. Rada školy nemá právnu subjektivitu ani vlastný majetok.

Čl. 11

Záverečné ustanovenia

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí rady školy dňa 06.10.2026 a týmto dňom nadobúda platnosť a účinnosť. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto štatútu sa zrušuje doterajší štatút rady školy vrátane jeho prípadných dodatkov. Tento štatút sa zverejní na webovom sídle školy.

.....
predseda rady školy