

POKYNY K PEDAGOGICKEJ PRAXI (DPŠ)

Pre realizáciu praxe sa vyžaduje:

- absolvovanie podmieňujúcich predmetov:
 - Pedagogická a školská psychológia pre učiteľov (Učiteľstvo psychológie) alebo Psychológia a pedagogická psychológia pre učiteľov (Učiteľstvo ostatných predmetových špecializácií)
 - Pedagogika a didaktika pre učiteľov
- súbežné štúdium predmetovej/odborovej didaktiky.

Spôsob vykonania praxe: Študent, ktorý chce absolvovať Pedagogickú prax, si vyberie jednu školu zo zoznamu škôl, s ktorými má UPJŠ uzavretú zmluvu (zoznam sa nachádza na stránke Katedry pedagogiky FF UPJŠ). Školu osloví na základe predloženia sprievodného listu v akceptačnom liste a poskytne informácie, ktoré sú uvedené v tomto dokumente „Všeobecné pokyny pre školu a cvičného učiteľa“. Najneskôr 4 týždne pred nástupom na prax doručí organizátorom praxe školou potvrdený akceptačný list.

Trvanie praxe: 6 týždňov alebo dlhšie (závisí od časovej dotácie aprobačného predmetu a individuálnych možností študenta)

Termín praxe¹: individuálne

Miesto konania praxe: základná alebo stredná škola v Košiciach alebo v mieste bydliska, s ktorou má UPJŠ uzavretú zmluvu. (Zoznam škôl je zverejnený na webovej stránke fakúlt – <https://sites.google.com/site/katedrapedagogikyffupjs/>)

Formy a rozsah pedagogickej praxe (40 hodín):

- hospitácie na vyučovacích hodinách (10 VH),
- vlastné pedagogické výstupy (30 VH),
- odborovo-predmetové a metodické rozboru odučených hodín,
- aktívna účasť na mimotriednej a mimoškolskej činnosti školy.

Organizácia praxe: individuálna

Forma hodnotenia praxe: absolvoval(a) – neabsolvoval(a), udeľuje príslušný *učiteľ predmetovej/odborovej didaktiky*

Všeobecné pokyny pre školu, cvičného učiteľa a praktikanta:

Riaditeľstvo školy:

- akceptuje cvičného učiteľa fakultou vybratého z ponuky školy. Jeho zmenu uskutoční iba v prípade objektívnych príčin (napr. dlhodobá práceneschopnosť učiteľa, nedostatočný týždenný počet vyučovacích hodín a pod.);
- podľa možnosti umožní praktikantovi (po dohode s cvičným učiteľom) hospitovať na vyučovacích hodinách jeho aprobačného predmetu aj u ďalších vyučujúcich,

¹ Študent doplnujúceho pedagogického štúdia absolvuje Pedagogickú prax v semestri stanovenom učebným plánom, termín jej realizácie však prispôsobí vlastným časovým možnostiam.

- v prípade choroby praktikanta umožní mu absolvovať prax v dohodnutom náhradnom termíne,
- po ukončení praxe zašle na adresu UPJŠ, FF, Katedra pedagogiky, Emília Marcinová, Moyzesova 9, 040 01 Košice riadne vyplnený a podpísaný Výkaz rozborových hodín na Pedagogickej praxi (DPP) určený pre školu.

Cvičný učiteľ:

- Spolu s praktikantom vypracuje „Rozvrh hodín a výstupov praktikanta na Pedagogickej praxi“.
- Praktikantovi **umožní hospitovať na 10 vyučovacích hodinách a odučiť 30 vyučovacích hodín** z aprobačného predmetu.
- Od praktikanta vyžaduje dôslednú prípravu na vyučovanie a pravidelne ju kontroluje. **Na každej príprave musí byť klauzula cvičného učiteľa: „Povoľujem odučiť“, dátum a podpis učiteľa.**
- Nepovolí praktikantovi výstup pri nedostatočnej príprave. Pri druhom nepovolenom výstupe konzultuje uvedenú situáciu s učiteľom predmetovej didaktiky príslušnej fakulty UPJŠ.
- Sleduje vyučovacie výstupy praktikanta a **každý deň praxe zrealizuje so študentom 1 hodinu rozboru vyučovacích hodín** z hľadiska odborovo-predmetového, metodického i pedagogicko-psychologického.
- Taktne upozorňuje praktikanta na prípadné nedostatky a žiada ich odstránenie, zároveň oceňuje jeho pokroky a úspechy.
- Nezasahuje do práce praktikanta počas vyučovacej hodiny, ale necháva mu možnosť, aby sám riešil aj najťažšie výchovné a didaktické situácie.
- Vypracuje na konci praxe „**Hodnotenie Pedagogickej praxe praktikanta**“ a oboznámi s ním praktikanta, ktorý ho doručí príslušnému učiteľovi predmetovej didaktiky.
- V prípade **práceschopnosti oznámi** túto skutočnosť študentovi a organizátorom praxe (na sekretariáte Katedry pedagogiky, p. Emílii Marcinovej) **min. 3 dni pred nástupom študenta na prax**. Ak sa takáto situácia objaví počas praxe študenta, učiteľ je povinný bezodkladne túto skutočnosť oznámiť organizátorom praxe.
- Po ukončení praxe zašle na adresu UPJŠ, FF, Katedra pedagogiky, Emília Marcinová, Moyzesova 9, 040 01 Košice riadne vyplnený a podpísaný **Výkaz rozborových hodín na Pedagogickej praxi (DPP), určený pre učiteľov**. Na výkaze si účtuje za každý deň praxe 1 hodinu rozboru, čiže spolu 30 hodín.

Praktikant je povinný:

- **Minimálne 4 týždne pred nástupom na prax odovzdať organizátorom praxe školou potvrdený Akceptačný list DPP**. Kontakt: Mgr. Lenka Kohoutková, Moyzesova 9, 040 01 Košice (lenka.kohoutkova@upjs.sk, 055/ 234 7172).
- **Hospitovať na 10 vyučovacích hodinách a odučiť 30 vyučovacích hodín** z aprobačného predmetu.
- Vypracovať „**Rozvrh hodín a výstupov praktikanta na Pedagogickej praxi**“ spolu s cvičným učiteľom, **zaslať ho učiteľovi predmetovej didaktiky príslušnej fakulty UPJŠ do 2 dní od nástupu praktikanta na prax**.
- Viest' si hospitačné záznamy podľa pokynov učiteľa predmetovej didaktiky.
- Oboznámiť sa s pedagogickými dokumentmi, podľa ktorých bude vyučovať (štátny a školský vzdelávací program, učebné osnovy aprobačného predmetu, tematický plán učiva).

- Dôsledne sa pripravovať na vlastné vyučovanie, vypracovať si písomnú prípravu na každú vyučovaciu hodinu a odkonzultovať ju s cvičným učiteľom ešte pred odučením hodiny.
- Zúčastňovať sa na všetkých poradách príslušných metodických komisií v škole i mimo nej, z predmetu, z ktorého absolvuje prax.
- Pomáhať učiteľovi v kabinete a pri pedagogickom dozore a plniť ostatné úlohy, ktoré vyplývajú z vnútorného poriadku školy.
- Obrátiť sa na svojho cvičného učiteľa v prípade akýchkoľvek ťažkostí.
- V prípade choroby realizovať prax v náhradnom termíne, po predchádzajúcej dohode s riaditeľom školy.
- Oboznámiť sa s hodnotením svojej práce, ktoré vypracuje jeho cvičný učiteľ.
- Zhodnotiť priebeh pedagogickej praxe na tlačive „**Správa o Pedagogickej praxi**“ **hneď** po ukončení praxe.
- Predložiť **učiteľovi predmetovej didaktiky** príslušnej fakulty UPJŠ k udeleniu hodnotenia za absolvovanie pedagogickej praxe:
 - Výkaz hospitácií a výstupov praktikanta na Pedagogickej praxi,
 - hospitačné záznamy podľa pokynov učiteľa predmetovej didaktiky,
 - písomné prípravy na vyučovanie podľa pokynov učiteľa predmetovej didaktiky,
 - Hodnotenie Pedagogickej praxe praktikanta,
 - Správu o Pedagogickej praxi,

UZNANIE NÁHRADY PEDAGOGICKEJ PRAXE (DPP):

- V prípade, že študent spĺňa podmienky pre uznanie náhrady praxe, **predloží predmetovému didaktikovi** vyplnené a potvrdené tlačivo **Potvrdenie o pedagogickej činnosti**, ktorý zhodnotí, či uzná pedagogickú činnosť ako náhradu za prax.
- **V prípade uznania praxe, túto skutočnosť predmetový didaktik svojim podpisom a vyjadrením potvrdí v akceptačnom liste pre príslušný predmet.**
- Študent tak oznámi túto skutočnosť referentovi praxe najneskôr s odovzdaním akceptačného listu v stanovenom termíne odovzdania akceptačných listov.