

## Postupy pri vybavovaní žiadostí študentov FF UPJŠ.

### Žiadosť o uznanie/zápis predmetov

tlačivá :

„Žiadosť o uznanie predmetov v akademickom roku“

- bývalý študent FF UPJŠ : výpis hodnotení z AIS potvrdený študijným oddelím,
- študent inej vysokej školy : výpis hodnotení z informačného systému vysokej školy, informačné listy predmetov
- žiadosť posudzuje a podpisuje garant príslušného študijného programu

„Žiadosť o zápis predmetov absolvovaných počas štud. pobytu Erasmus v ak. r.“

- v prípade uznávania predmetov zo zahraničných študijných pobytov ako Socrates/Erasmus žiadosti posudzuje garant príslušného študijného programu.

Žiadosť je potrebné doručiť na študijné oddelenie osobne.

### Žiadosť o škrť predmetu

tlačivo : „Žiadosť o škrť predmetu“

Žiadosť je možné podať každý semester v stanovenom termíne (termín na škrty je pred každým semestrom zverejnený v osobitnom ozname v oznamoch pre študentov v AiS2).

Na žiadosti musia byť vyplnené všetky požadované údaje.

Žiadosť je potrebné doručiť na študijné oddelenie osobne.

### Žiadosť o pridanie predmetu

tlačivo : „Žiadosť o pridanie predmetu“

Žiadosť je možné podať každý semester v stanovenom termíne (termín je pred každým semestrom zverejnený v osobitnom ozname v oznamoch pre študentov v AiS2).

Na žiadosti musia byť vyplnené všetky požadované údaje.

Žiadosť je potrebné doručiť na študijné oddelenie osobne.

### Žiadosť o prerušenie štúdia

- vid' Študijný poriadok UPJŠ v Košiciach, Čl. 19 a Smernica dekana k realizácii ŠP UPJŠ v Košiciach Čl. 19

tlačivo : „Žiadosť o prerušenie štúdia“

doložiť: Potvrdenie pri ukončení /prerušení štúdia

- a) *Knižnica UPJŠ* - knižnice sú elektronicky prepojené, takže nezáleží do ktorej knižnice zájdete, najbližšia knižnica je pri Rektoráte na Moyzesovej ul. č.9, potvrdenie sa žiada aj keď študent nikdy nebol v knižnici;

- b) *Študentský domov* (potvrdenie vydáva Správa študentských domov na Medickej č.6, ubytovňa Mei Hostel Kysucká 16, Pražská 2, Jedlíkova 5 v Košiciach v závislosti od toho, kde bol študent ubytovaný) Potvrdenie nie je potrebné u externých študentov z dôvodu, že externí študenti nemajú pridelené ubytovanie na internátoch;
- c) *Správa AIO* – odovzdanie ISIC karty, prípadné jej zablokovanie (Správa AIO sídli v budove Rektorátu – Šrobárova č.2, č. dverí 120, mail: aio@upjs.sk)

Žiadosť je potrebné doručiť na študijné oddelenie osobne/poštou.

### **Žiadosť o zanechanie štúdia**

tlačivo :

Žiadosť o....

Žiadosť musí byť podpísaná študentom. Podpis vedúceho katedry nie je potrebný.

Potvrdenie pri ukončení/prerušení štúdia

- a) *Knižnica UPJŠ* - knižnice sú elektronicky prepojené, takže nezáleží do ktorej knižnice zájdete, najbližšia knižnica je pri Rektoráte na Moyzesovej ul. č.9, potvrdenie sa žiada aj keď študent nikdy nebol v knižnici;
- b) *Študentský domov* (potvrdenie vydáva Správa študentských domov na Medickej č.6, ubytovňa Mei Hostel Kysucká 16, Pražská 2, Jedlíkova 5 v Košiciach v závislosti od toho, kde bol študent ubytovaný) Potvrdenie nie je potrebné u externých študentov z dôvodu, že externí študenti nemajú pridelené ubytovanie na internátoch;
- c) *Správa AIO* – odovzdanie ISIC karty, prípadné jej zablokovanie (Správa AIO sídli v budove Rektorátu – Šrobárova č.2, č. dverí 120, mail: aio@upjs.sk)

Žiadosť je potrebné doručiť na študijné oddelenie osobne/poštou.

### **Potvrdenie o ukončení štúdia (absolventi)**

Tlačivo, ktoré potvrdzuje študijné oddelenie po ukončení štúdia – úspešnom absolvovaní štátnych záverečných skúšok. Dňom skončenia štúdia je deň, keď je splnená posledná z podmienok predpísaných na riadne skončenie štúdia daného ŠP.  
Potvrdenie je zdarma.

### **Potvrdenie o návšteve školy**

Je vydávané na počkanie.

2 € pre súčasných študentov FF UPJŠ,

6 € pre bývalých študentov, ktorí už nie sú našimi študentmi

4 € vydané v cudzom jazyku (anglicky alebo nemecky)

Košice 12. 3. 2014

aktualizované 13. 12. 2017