|  |
| --- |
| **Manuál pre zapisovanie predmetov a prihlasovanie sa na rozvrh hodín** |
| 1. **Zápis predmetov, kredity – tvorba osobného študijného plánu na ak. rok 2020/2021**

* Študent pridáva (zapisuje si) predmety povinne voliteľné a výberové.
* Pridávať predmety zo študijného plánu máte možnosť do konca dátumového intervalu, t. j. **do 16. 09. 2020** (označte typ výučby; v časti „Predmety zápisného listu“ sa sprístupní tlačidlo pre pridanie predmetov „Pridať predmet“).
* Potvrďte výber – ikona „OK“.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Prihlasovanie sa na rozvrh hodín** |  |
| 1. **Postup podľa manuálu**

**Naštudujte si postup podľa manuálu a postupujte podľa jednotlivých krokov****Prihláste sa do AiS2**, potom si otvorte **záložky: Manuály** – Evidencia štúdia – Prihlasovanie sa na rozvrh   1. Po prihlásení sa do AiS2: Evidencia štúdia – Štúdium, zápisné listy.
2. „Prihlásenie/Odhlásenie na rozvrh“ – vyberte semester a potvrďte tlačidlom „Zobraziť predmety“.
3. Vyberte predmet a stlačte tlačidlo „Aktualizovať prihlásenie na rozvrh“.
* Študent sa prihlasuje na povinné, povinne voliteľné a výberové predmety.
* **Skupina pre povinné predmety je daná Študijným referátom FVS. Študent sa do inej skupiny prihlásiť nemôže**.
* Na povinne voliteľné predmety a výberové predmety sa študent **prihlasuje do ľubovoľnej skupiny tak, aby nekolidovali s výučbou povinných predmetov**.
1. Zaškrtnite vybraný termín a potvrďte tlačidlom „Potvrdenie“ (klik enter: ⮠ ).

  |