

**ROKOVACÍ PORIADOK**  
AKADEMICKÉHO SENÁTU  
FILOZOFICKEJ FAKULTY  
UNIVERZITY PAVLA JOZEFA ŠAFÁRIKA  
V KOŠICIACH

## PRVÁ ČASŤ

### Zasadnutia Akademického senátu Filozofickej fakulty UPJŠ v Košiciach

#### Čl. 1

##### Ustanovujúce zasadnutie Akademického senátu FF UPJŠ v Košiciach

1. Ustanovujúce zasadnutie Akademického senátu FF UPJŠ zvoláva predseda volebnej a mandátovej komisie, a to najneskôr do 14 dní od vyhlásenia výsledkov volieb do Akademického senátu FF UPJŠ.
2. Predseda volebnej a mandátovej komisie vykoná voľbu komisie na voľbu predsedu a podpredsedu Akademického senátu FF UPJŠ. Komisia je najmenej 3-členná.
3. Po zvolení volebnej komisie prevezme jej predseda vedenie zasadnutia Akademického senátu FF UPJŠ a zabezpečí uskutočnenie volieb.
4. Návrhy na ustanovujúcom zasadnutí Akademického senátu FF UPJŠ dotýkajúce sa volieb členov volebnej komisie, predsedu a podpredsedu Akademického senátu FF UPJŠ majú právo podávať len členovia Akademického senátu FF UPJŠ.
5. Predsedom Akademického senátu FF UPJŠ sa stáva ten z kandidátov, ktorý v tajnom hlasovaní získa nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov Akademického senátu FF UPJŠ. Ak sa nedosiahne v prvom kole požadovaná väčšina, koná sa druhé kolo volieb, do ktorého postupujú dvaja kandidáti s najvyšším počtom hlasov z prvého kola hlasovania. V druhom kole je zvolený ten z kandidátov, ktorý v tajnom hlasovaní dosiahne vyšší počet hlasov. Rovnako sa postupuje pri voľbách podpredsedov Akademického senátu FF UPJŠ, pričom podpredsedu za zamestnaneckú časť akademickej obce volia iba zástupcovia zamestnancov a podpredsedu za študentskú časť akademickej obce volia iba zástupcovia študentov.
6. Po uskutočnení volieb prevezme vedenie ustanovujúcej schôdze Akademického senátu FF UPJŠ predseda a navrhne ďalší program.

#### Čl. 2

##### Riadne a mimoriadne zasadnutia Akademického senátu FF UPJŠ v Košiciach

1. Akademický senát FF UPJŠ rokuje formou zasadnutí. Zasadnutia Akademického senátu FF UPJŠ sú verejné.
2. Riadne zasadnutie Akademického senátu FF UPJŠ zvoláva jeho predseda podľa potreby, najmenej dvakrát za semester.
3. Mimoriadne zasadnutie zvoláva predseda Akademického senátu FF UPJŠ bezodkladne, najneskôr však do 14 dní odo dňa, keď dostal žiadosť dekana fakulty alebo aspoň 1/3 všetkých členov Akademického senátu FF UPJŠ.
4. Termín, miesto konania a program riadneho zasadnutia musia byť oznámené aspoň 5 pracovných dní vopred:
  - a) všetkým členom Akademického senátu FF UPJŠ,
  - b) dekanovi a všetkým prodekanom fakulty, tajomníkovi fakulty,
  - c) členom akademickej obce fakulty na internetovej stránke FF UPJŠ v časti Akademický senát FF UPJŠ a v systéme AiS v časti Správy a dokumenty.Pozvánka pre členov Akademického senátu FF UPJŠ je zasielaná elektronickou poštou.
5. Termín, miesto konania a program mimoriadneho zasadnutia Akademického senátu FF UPJŠ sa musia oznámiť osobám podľa čl. 2, ods. 4 bezodkladne, spravidla do 3 dní vopred.

### **Čl. 3**

#### **Začatie rokovania Akademického senátu FF UPJŠ v Košiciach**

1. Rokovanie Akademického senátu FF UPJŠ je možné začať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov Akademického senátu FF UPJŠ.
2. Rokovanie Akademického senátu FF UPJŠ riadi predseda Akademického senátu FF UPJŠ alebo podpredseda Akademického senátu FF UPJŠ, resp. nimi poverený člen Akademického senátu FF UPJŠ.

### **Čl. 4**

#### **Program rokovania Akademického senátu FF UPJŠ v Košiciach**

1. Program rokovania Akademického senátu FF UPJŠ a spôsob prerokovania jednotlivých bodov určí predseda Akademického senátu FF UPJŠ. Vychádza pritom predovšetkým zo zákona o VŠ, zo Štatútu UPJŠ, zo Štatútu Filozofickej fakulty UPJŠ, z návrhov iných orgánov UPJŠ a z návrhov členov Akademického senátu FF UPJŠ.
2. Navrhnutý program rokovania musí byť oznámený spôsobom stanoveným v čl. 2, ods. 4. Po začatí rokovania umožní predsedajúci členom Akademického senátu FF UPJŠ doplňujúce alebo pozmeňujúce návrhy k programu rokovania. Právo predložiť doplňujúce a pozmeňujúce návrhy prislúcha aj dekanovi fakulty.
3. V naliehavých prípadoch môže predseda Akademického senátu FF UPJŠ návrh dodatočne doplniť, alebo inak zmeniť. Stálymi bodmi rokovania Akademického senátu FF UPJŠ sú kontrola plnenia uznesení Akademického senátu FF UPJŠ a bod rozličné.
4. Akademický senát FF UPJŠ môže prizvať na svoje rokovanie akademických funkcionárov fakulty ako aj ostatných členov akademickej obce. Akademickí funkcionári fakulty sú povinní prísť na rokovanie Akademického senátu FF UPJŠ, ak ich o to Akademický senát FF UPJŠ prostredníctvom svojho predsedu požiada. Povinnosť prísť na požiadanie na schôdzu Akademického senátu FF UPJŠ má aj každý člen akademickej obce fakulty. Každý člen akademickej obce má zároveň právo požiadať Akademický senát FF UPJŠ o účasť na schôdzi s možnosťou vystúpiť na rokovaní.

### **Čl. 5**

#### **Rokovanie Akademického senátu FF UPJŠ v Košiciach**

1. Jednotlivé body programu sa prerokujú spravidla na základe písomných podkladových materiálov. Tieto materiály predkladá navrhovateľ predsedovi Akademického senátu FF UPJŠ najneskôr 10 dní pred dňom zasadnutia Akademického senátu FF UPJŠ. V odôvodnených prípadoch môže predseda Akademického senátu FF UPJŠ skrátiť túto lehotu na 5 dní, pri mimoriadnych zasadnutiach na 3 dni.
2. Ak sa Akademický senát FF UPJŠ v priebehu rokovania uznesie, že podkladové materiály sú nedostatočné, upustí od ďalšieho prerokovania príslušného bodu programu.

### **Čl. 6**

#### **Rozprava v Akademickom senáte FF UPJŠ v Košiciach**

1. Ku každému bodu programu sa otvára rozprava. V rozprave môžu vystúpiť osoby uvedené v čl. 2, ods. 4, prípadne dekanom poverení vedúci zamestnanci fakulty.
2. Predsedajúci postupne udeľuje slovo členom Akademického senátu FF UPJŠ, ktorí sa prihlásili v rámci rozpravy.

3. Akademický senát FF UPJŠ sa môže uznieť na obmedzení času vystúpenia maximálne na 5 minút.
4. Člen Akademického senátu FF UPJŠ má právo na faktickú poznámku, ktorou reaguje na priebeh rozpravy. Slovo mu bude udelené hneď, ako skončí ten, kto práve hovorí. Predloženie faktickej poznámky môže trvať jednu minútu.
5. V rámci rozpravy je možné predniesť pozmeňovacie návrhy k prerokovanému bodu programu.
6. Rozpravu preruší predseda Akademického senátu FF UPJŠ na návrh člena Akademického senátu FF UPJŠ so súhlasom nadpolovičnej väčšiny prítomných členov Akademického senátu FF UPJŠ.
7. Na záver rozpravy je udelené slovo navrhovateľovi alebo spracovateľovi, ak o to požiada.
8. Predsedajúci ukončí rozpravu, ak už nechce k prerokovanému bodu nikto vystúpiť, alebo ak uplynie doba stanovená na jeho prerokovanie.

## **Čl. 7**

### **Uznesenia Akademického senátu FF UPJŠ v Košiciach**

1. Akademický senát FF UPJŠ prijíma uznesenia formou hlasovania. Uznesenie je prijaté, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov Akademického senátu FF UPJŠ, ak nie je uvedené inak.
2. Znenie uznesenia Akademického senátu FF UPJŠ predkladá predsedajúci na základe písomného podkladu alebo návrhov predložených na zasadnutí v rozprave. Ak boli k návrhu predložené pozmeňujúce návrhy, hlasuje sa najprv o nich, a to v poradí, v akom boli podané. Ak prijatý pozmeňujúci návrh vylučuje ďalšie pozmeňujúce návrhy, o nich sa už nehlasuje. O návrhoch týkajúcich sa procedurálnych otázok sa hlasuje najprv.
3. Znenie uznesenia musí byť doslovne uvedené v zápisnici. Ak je potrebné vyhotoviť uznesenie zvlášť, výpis uznesenia podpisuje predseda alebo ním poverený podpredseda.

## **Čl. 8**

### **Hlasovanie**

1. Hlasuje sa osobitne o každom návrhu, ktorý bol Akademickému senátu FF UPJŠ predložený, ak ten, kto návrh podal, nevezme ho späť do začatia hlasovania.
2. Hlasovanie je verejné alebo tajné. Verejne sa hlasuje spravidla zdvihnutím ruky. Tajne sa hlasuje v prípadoch stanovených v zákone o VŠ, Štatúte UPJŠ, Štatúte FF UPJŠ a jeho prílohách prostredníctvom hlasovacích lístkov. Tajné hlasovanie prebieha:
  - a) pri voľbe kandidáta na dekana, prípadne pri návrhu na odvolanie dekana z funkcie, pri schvaľovaní návrhu rektora na odvolanie dekana; pri návrhu osoby rektorovi, ktorá má byť poverená výkonom funkcie dekana do vymenovania nového dekana, ak po odvolaní dekana alebo po predčasnom skončení výkonu jeho funkcie z iných dôvodov fakulta nemá dekana,
  - b) pri schvaľovaní návrhu dekana na vymenovanie a odvolanie prodekanov,
  - c) pri schvaľovaní návrhu dekana na vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady fakulty,
  - d) pri voľbe zástupcu do Rady vysokých škôl,
  - e) pri návrhoch týkajúcich sa menovite určitých osôb.
3. Dvojtretinovou väčšinou všetkých členov Akademického senátu FF UPJŠ sa rozhoduje o nakladaní s peňažnými prostriedkami získanými z podnikateľskej a ďalšej činnosti.

## Čl. 9

### Zápisnica zo zasadnutia Akademického senátu FF UPJŠ v Košiciach

1. Zo zasadnutia Akademického senátu FF UPJŠ sa vyhotovuje zápisnica. Vyhotovuje ju kancelária Akademického senátu FF UPJŠ, príp. poverený člen Akademického senátu FF UPJŠ do 5 dní od konania zasadnutia. Zápisnicu podpisuje predseda Akademického senátu FF UPJŠ a dvaja overovatelia zápisnice z členov Akademického senátu FF UPJŠ, prípadne člen Akademického senátu FF UPJŠ, ktorý ju vyhotovil. Súčasťou zápisnice je prezenčná listina, písomné podklady k jednotlivým bodom rokovania, žiadosti a návrhy na prerokovanie v Akademickom senáte FF UPJŠ.
2. Členovia Akademického senátu FF UPJŠ majú právo do 3 dní od doručenia zápisnice overiť jej správnosť a navrhnúť opravu. V prípade sporu rozhodne o oprave Akademický senát FF UPJŠ na najbližšom rokovaní.
3. Predseda Akademického senátu FF UPJŠ zabezpečí zverejnenie zápisnice v elektronickej forme v systéme AiS UPJŠ a zaslanie kópie Akademickému senátu UPJŠ, dekanátu fakulty a útvaram, ktorých sa rokovanie senátu týkalo.
4. Ak pri rokovaní vznikne názor menšiny na riešenie určitej otázky, má táto menšina, ak o to požiada, právo na uvedenie svojho názoru v zápisnici zo schôdze, ako aj právo na ďalších rokovaní Akademického senátu FF UPJŠ sa k nemu vrátiť, obhajovať ho a navrhnúť, aby sa o ňom hlasovalo.

## Čl. 10

### Práva a povinnosti členov Akademického senátu FF UPJŠ v Košiciach

1. Členovia Akademického senátu FF UPJŠ sú povinní zúčastňovať sa na rokovaní Akademického senátu FF UPJŠ, ako aj na práci v jeho komisiách.
2. Ak sa člen Akademického senátu FF UPJŠ nemôže zúčastniť zo závažných dôvodov na zasadnutí Akademického senátu FF UPJŠ, je povinný sa vopred ospravedlniť s uvedením dôvodov predsedovi Akademického senátu FF UPJŠ, najneskôr však do 3 dní po zasadnutí Akademického senátu FF UPJŠ.
3. Ak sa člen Akademického senátu FF UPJŠ nezúčastňuje na práci v Akademickom senáte FF UPJŠ ani po upozornení predsedom Akademického senátu FF UPJŠ, môže Akademický senát FF UPJŠ iniciovať jeho odvolanie v zmysle Zásad volieb do Akademického senátu FF UPJŠ.
4. K základným právam členov Akademického senátu FF UPJŠ patrí najmä:
  - a) právo rozhodujúceho hlasu vo všetkých otázkach prerokovávaných v Akademickom senáte FF UPJŠ,
  - b) právo voliť a byť volený do orgánov Akademického senátu FF UPJŠ,
  - c) právo podávať návrhy vo všetkých veciach patriacich do pôsobnosti Akademického senátu FF UPJŠ,
  - d) právo predkladať návrhy na rokovanie Akademického senátu FF UPJŠ,
  - e) právo klásť otázky akademickým funkcionárom a požadovať od nich informácie a vysvetlenie vo veciach patriacich do ich právomoci a pôsobnosti Akademického senátu FF UPJŠ,
  - f) právo vzdať sa funkcie člena Akademického senátu FF UPJŠ.
5. Plnenie úloh vyplývajúcich z členstva v Akademickom senáte FF UPJŠ je príslušné pracovisko člena povinné zohľadňovať v rámci jeho pracovných a študijných povinností a vytvárať mu na ich plnenie priaznivé podmienky.

## DRUHÁ ČASŤ

### **Pôsobnosť Akademického senátu Filozofickej fakulty UPJŠ v Košiciach**

#### **Čl. 11**

#### **Schvaľovanie vnútorných predpisov FF UPJŠ v Košiciach**

1. Vnútorné predpisy FF UPJŠ sa predkladajú predsedovi Akademického senátu FF UPJŠ v písomnej forme.
2. Bližšie vysvetlenie k návrhu podá na zasadnutí Akademického senátu FF UPJŠ predseda Akademického senátu FF UPJŠ, dekan fakulty, resp. dekanom poverený zamestnanec FF UPJŠ.
3. Predseda Akademického senátu FF UPJŠ môže požadovať odporúčajúce stanovisko poradného orgánu Akademického senátu FF UPJŠ.
4. Vyhotovenie schváleného znenia vnútorného predpisu fakulty a iných dokumentov fakulty zabezpečí predkladateľ.
5. Schválený vnútorný predpis fakulty podpisuje predseda Akademického senátu FF UPJŠ a dekan fakulty.

#### **Čl. 12**

#### **Voľba kandidáta na funkciu dekana FF UPJŠ v Košiciach**

1. Akademický senát FF UPJŠ vyhlasuje voľbu kandidáta na funkciu dekana fakulty a stanoví termín a miesto konania volieb tak, aby sa mohli uskutočniť najskôr 3 týždne od vyhlásenia volieb a najneskôr týždeň pred skončením funkčného obdobia dekana fakulty. Zároveň zvolí volebnú komisiu na voľbu kandidáta na funkciu dekana fakulty z členov Akademického senátu FF UPJŠ.
2. Každý člen akademickej obce fakulty má právo navrhovať najviac jedného kandidáta na funkciu dekana fakulty z radov profesorov a docentov fakulty.
3. Kandidát sa môže uchádzať o kandidatúru na funkciu dekana aj sám.
4. Návrh na kandidáta na funkciu dekana fakulty musí obsahovať:
  - a) meno, priezvisko, titul, vedeckú hodnosť, funkčné a pracovné zaradenie, vek kandidáta,
  - b) meno a priezvisko, dátum a podpis navrhovateľa,
  - c) písomné vyhlásenie navrhovaného kandidáta, že súhlasí s uvedenou kandidatúrou a nepozná prekážky zvoliteľnosti; súhlas sa nevyžaduje, ak kandidát navrhuje sám seba, s výnimkou prekážky zvoliteľnosti.
5. Návrh treba podať na sekretariáte dekana fakulty volebnej komisii akademického senátu v zalepenej obálke s označením „Návrh na kandidáta na funkciu dekana Filozofickej fakulty UPJŠ“ najneskôr jeden týždeň pred termínom volieb.
6. Akademický senát fakulty na zabezpečenie úloh spojených s voľbou kandidáta na funkciu dekana fakulty poverí volebnú komisiu Akademického senátu FF UPJŠ. Volebná komisia je 5-členná. Členom volebnej komisie nemôže byť kandidát na funkciu dekana.
7. Úlohami volebnej komisie je najmä:
  - a) prijatie návrhov na kandidátov na funkciu dekana,
  - b) ich skúmanie z hľadiska splnenia náležitostí,
  - c) registrácia kandidátov,
  - d) zverejnenie zoznamu kandidátov v abecednom poradí do 2 pracovných dní od ukončenia lehoty na podávanie návrhov,

- e) organizačné zabezpečenie predvolebných zhromaždení členov akademickej obce fakulty, na ktorých sa navrhovaní kandidáti na funkciu dekana fakulty osobne predstavujú a prednesú svoj návrh koncepcie rozvoja fakulty na budúce funkčné obdobie,
  - f) zabezpečenie volebného aktu,
  - g) oznámenie výsledkov volieb kandidáta na funkciu dekana fakulty.
8. Voľby kandidáta na funkciu dekana sa môžu konať, ak je prítomná najmenej dvojtretinová väčšina členov Akademického senátu FF UPJŠ.
  9. Právo voliť kandidáta na funkciu dekana majú členovia Akademického senátu FF UPJŠ. Každý člen Akademického senátu FF UPJŠ volí osobne. Zastúpenie nie je prípustné.
  10. Voľby sa uskutočňujú vo volebnej miestnosti určenej Akademickým senátom FF UPJŠ. Vo volebnej miestnosti je osobitný priestor na úpravu hlasovacích lístkov a volebná schránka na odovzdávanie hlasov.
  11. Každý prítomný člen Akademického senátu FF UPJŠ dostane od volebnej komisie jednu obálku a hlasovací lístok, ktorý musí obsahovať:
    - a) meno, priezvisko, titul, vedeckú hodnosť, funkčné a pracovné zaradenie, vek kandidáta na funkciu dekana,
    - b) pečiatku Akademického senátu FF UPJŠ a podpis predsedu volebnej komisie.Zoznam kandidátov na hlasovacom lístku sa uvádza v abecednom poradí. V priebehu volieb môže ktorýkoľvek z navrhnutých kandidátov odstúpiť, a to vždy pred začatím ďalšieho kola hlasovania.
  12. Pri hlasovaní zakrúžkuje volič poradové číslo kandidáta.
  13. Za kandidáta na funkciu dekana fakulty je v prvom kole zvolený kandidát, ktorý získal najmenej 2/3 hlasov všetkých členov Akademického senátu FF UPJŠ. Ak kandidát na funkciu dekana nebol zvolený v prvom kole, do druhého kola postupujú dvaja kandidáti s najvyšším počtom hlasov. V prípade rovnosti hlasov na druhom postupovom mieste postupujú do druhého kola volieb všetci títo kandidáti.
  14. Za kandidáta na funkciu dekana fakulty je v druhom kole zvolený kandidát, ktorý získal nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov Akademického senátu FF UPJŠ. Ak v druhom kole ani jeden z uchádzačov na kandidáta na funkciu dekana fakulty nezíska nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov Akademického senátu FF UPJŠ, vykonajú sa nové voľby kandidáta na funkciu dekana fakulty.
  15. Voľba kandidáta na poverenie vykonávaním funkcie dekana rektorom univerzity je rovnaká ako voľba kandidáta na funkciu dekana fakulty.
  16. V prípade ukončenia funkcie dekana fakulty pred uplynutím funkčného obdobia dekana fakulty, Akademický senát FF UPJŠ vyhlási voľby kandidáta na dekana fakulty najneskôr do 30 dní. Do vymenovania nového dekana funkciu dekana vykonáva osoba poverená rektorom na návrh Akademického senátu FF UPJŠ.
  17. Akademický senát fakulty predloží návrh kandidáta na dekana fakulty rektorovi UPJŠ do 3 pracovných dní od prijatia rozhodnutia. Akademický senát fakulty oznámi výsledok volieb akademickej obci fakulty do 2 pracovných dní.

### **Čl. 13**

#### **Odvolanie dekana fakulty**

1. Akademický senát FF UPJŠ podá návrh na odvolanie dekana fakulty podľa § 28, ods. 2 Zákona o VŠ vždy, ak bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin, alebo ak mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody.
2. Rektor UPJŠ môže odvolať dekana fakulty so súhlasom Akademického senátu FF UPJŠ, ak dekan:
  - a) závažným spôsobom neplní svoje povinnosti,

- b) hrubo alebo opakovane porušil vnútorné predpisy vysokej školy alebo fakulty, resp.
  - c) vážne poškodil záujem verejnej vysokej školy alebo fakulty.
3. O návrhu na odvolanie dekana fakulty rozhodne Akademický senát FF UPJŠ tajným hlasovaním. Návrh je schválený, ak za odvolanie hlasovali najmenej 2/3 všetkých členov Akademického senátu FF UPJŠ.
  4. Akademický senát FF UPJŠ navrhuje rektorovi UPJŠ osobu z akademickej obce fakulty, ktorá má byť poverená výkonom funkcie dekana do vymenovania nového dekana fakulty.

#### **Čl. 14**

##### **Schvaľovanie prodekanov FF UPJŠ v Košiciach**

1. Dekan fakulty predkladá návrh na vymenovanie a odvolanie prodekanov fakulty písomne Akademickému senátu FF UPJŠ.
2. Súčasťou podkladového materiálu pri schvaľovaní prodekana je stručná charakteristika navrhovaného so zameraním na jeho pôsobenie na fakulte. Navrhované osoby musia byť pozvané na zasadnutie Akademického senátu FF UPJŠ, majú právo vystúpiť a povinnosť odpovedať na otázku člena Akademického senátu FF UPJŠ týkajúcu sa ich doterajšieho pôsobenia na fakulte alebo odbornej praxe, alebo zámerov pri výkone predpokladanej funkcie.
3. Pri schvaľovaní prodekanov fakulty sa hlasuje tajne; na schválenie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny hlasov prítomných členov Akademického senátu FF UPJŠ.
4. Zámer dekana fakulty odvolať prodekana musí byť predložený s uvedením dôvodu. Prodekan fakulty, ktorý má byť odvolaný, musí byť pozvaný na zasadnutie Akademického senátu FF UPJŠ a má právo vyjadriť sa k odvolaniu.

#### **Čl. 15**

##### **Schvaľovanie návrhu na menovanie a odvolanie členov Vedeckej rady FF UPJŠ v Košiciach**

1. V zmysle § 27, ods. 1, písm. d) zákona č. 175/2008 Z. z., Akademický senát FF UPJŠ schvaľuje návrh dekana fakulty na menovanie a odvolanie členov Vedeckej rady FF UPJŠ.
2. Súčasťou návrhu dekana fakulty na vymenovanie členov Vedeckej rady FF UPJŠ je charakteristika navrhovaných osôb so zameraním na ich vedeckú činnosť a odbornú prax.
3. V otázke vymenovania a odvolávania členov Vedeckej rady FF UPJŠ rozhoduje Akademický senát FF UPJŠ tajným hlasovaním, a to nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov Akademického senátu FF UPJŠ.

### **TRETIA ČASŤ**

#### **Čl. 16**

##### **Prechodné a zrušovacie ustanovenia**

1. Tento rokovací poriadok bol prerokovaný a schválený na zasadnutí Akademického senátu Filozofickej fakulty UPJŠ v Košiciach dňa 20. 6. 2016. Týmto dňom nadobúda účinnosť.

**prof. PhDr. Eva ŽIAKOVÁ, CSc.**  
predsedníčka Akademického senátu Filozofickej fakulty UPJŠ v Košiciach