



Pokyny k vykonaniu prvej a druhej atestácie

v zmysle Zásad vykonania atestácií na Prírodovedeckej fakulte Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach a v súlade so zákonom č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Prihlasovanie na vykonanie prvej a druhej atestácie

Prihlasovanie sa realizuje vyplnením on-line žiadosti na webovej stránke <http://www.upjs.sk/pracoviska/ccvapp/vzdelavacie-aktivity/skoly/atestacie/>, najneskôr **do 31.08.2019**.

Po vyplnení a zaregistrovaní on-line žiadosti bude na email uchádzača zaslané potvrdenie o jej registrácii vrátane odkazov na stiahnutie vyplnených pdf formulárov žiadosti o vykonanie prvej, resp. druhej atestácie a vyhlásenia autora atestačnej práce.

Súčasťou pdf formulára žiadosti je:

- písomné potvrdenie riaditeľa školy o správnosti uvedených údajov v žiadosti,
- v prípade, ak žiadosť predkladá riaditeľ, správnosť údajov potvrdzuje svojím podpisom zriaďovateľ.

Podanie žiadosti o vykonanie prvej a druhej atestácie

Žiadosť vrátane povinných príloh uchádzač doručí v obálke poštou **do 31.08.2019** (rozhodujúci je dátum na obálke) alebo osobne na adresu:

Centrum celoživotného vzdelávania a podpory projektov
Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach
Šrobárova 2,
041 80 Košice

Na obálku uchádzač uvedie text **Atestácia**.

Obsah obálky:

- originál žiadosti o vykonanie prvej resp. druhej atestácie podpísanú uchádzačom a riaditeľom školy resp. zriaďovateľom vrátane pečiatky danej inštitúcie,
- dve vyhotovenia atestačnej práce podľa šablóny v tepelnej lepenej väzbe v papierovom obale s priehľadnou prednou stranou (nie lišta alebo hrebeňová väzba, nie je potrebná tvrdá väzba) podpísané autorom v časti Čestné vyhlásenie a konzultantom v časti Zadanie atestačnej práce,
- dve CD/DVD nosiče obsahujúce elektronickú verziu atestačnej práce v pdf formáte prilepené na zadnej strane obalu každého vyhotovenia,
- originál vyhlásenia autora atestačnej práce podpísané autorom,
- kópiu dokladu preukazujúceho kvalifikáciu uchádzača v súlade s vyhláškou MŠVVaŠ SR č. 366/2010 Z. z. ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška MŠ SR č. 437/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé kategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov v znení vyhlášky č. 170/2010 Z. z. (napr. diplom, vysvedčenie o ukončení rozširujúceho štúdia, doplňujúceho štúdia, ...),

- kópiu osvedčenia preukazujúceho získanie:
 - 60 kreditov
- kópiu dokladu o zaplatení poplatku najneskôr **do 31.08.2019** v sume **42 EUR** bezhotovostným prevodom nasledovne:
 - Číslo účtu IBAN: SK64 8180 0000 0070 0007 4351
 - Variabilný symbol: 9701
 - Správa pre prijímateľa: Meno a priezvisko
- uchádzači o vykonanie druhej atestácie:
 - úradne overený doklad o vykonaní prvej atestácie, resp. I. kvalifikačnej skúšky alebo úradne overený doklad o uznaní prvej atestácie ako náhrady I. kvalifikačnej skúšky.

Potvrdenie podanej žiadosti o vykonanie atestácie

Po skontrolovaní žiadosti o vykonanie atestácie vrátane povinných príloh bude na email uchádzača zaslané najneskôr **do 20.09.2019** potvrdenie o jej úplnosti a správnosti.

Rozhodnutie o prijatí, resp. zamietnutí žiadosti o vykonanie atestácie

Najneskôr do troch mesiacov od termínu podania žiadosti, t. j. **do 30.11.2019**, bude zabezpečené **posúdenie atestačnej práce** dvomi recenzentmi.

- Ak jeden z recenzentov atestačnú prácu neodporučí na obhajobu, atestačná práca bude posúdená tretím recenzentom.

V prípade obidvoch kladných alebo záporných posudkov bude na email uchádzača najneskôr do štyroch mesiacov od termínu podania žiadosti, t. j. **do 31.12.2019**, zaslané rozhodnutie o prijatí, resp. zamietnutí žiadosti o vykonanie atestácie vrátane recenzentských posudkov.

- Ak žiadosť o vykonanie atestácie bude prijatá, uchádzačovi:
 - bude oznámený termín vykonania atestačnej skúšky vrátane obhajoby atestačnej práce najneskôr do šiestich mesiacov od termínu podania žiadosti, t. j. do 29.02.2020 pred päťčlennou komisiou,
 - budú zaslané témy atestačnej skúšky podľa tematických okruhov k vykonaniu atestácie.
- Ak žiadosť o vykonanie atestácie bude zamietnutá, jedno vyhotovenie atestačnej práce bude späť poštou zaslané uchádzačovi.

Ing. Michaela Kačalová

administrátor pre kontinuálne vzdelávanie a atestácie