



Popradská 66, 041 32 Košice

IČO: 00397768, IČ DPH: SK2021157050

tel. / VoIP: +421 55 / 788 3611, fax: +421 55 / 788 3665

e-mail: maria.hencovska@upjs.sk, gabriela.kravcakova@upjs.sk, <http://www.fvs.upjs.sk>

**PODMIENKY PRIJÍMACIEHO KONANIA
NA ŠTÚDIUM AKREDITOVANÝCH ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV
MAGISTERSKÉHO STUPŇA ŠTÚDIA**

pre akademický rok 2019/2020

Časť I

Všeobecné informácie o prijímacom konaní

1. Prijímacie konanie pre uchádzača začína dorúčením prihlášky na vysokoškolské štúdium na Univerzitu Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakultu verejnej správy (ďalej len „fakulta“ alebo „FVS“).
2. Fakulta ponúka vysokoškolské vzdelanie v akreditovanom študijnom odbore verejná politika a verejná správa v študijných programoch bakalárskeho a magisterského stupňa, v ktorých stanovuje plánovaný počet prijatých uchádzačov o štúdium (tab. 1).

Tab. 1 Plánovaný počet prijatých uchádzačov o štúdium v magisterskom stupni

Študijný program	Stupeň štúdia	Forma štúdia**	Dĺžka štúdia v rokoch	Plánovaný počet prijatých
Verejná správa	magisterský	denná	2	20*
Európska verejná správa	magisterský	denná	2	10*
Verejná správa	magisterský	externá**	3	20*

* Absolventi bakalárskeho študijného programu verejná správa, resp. európska verejná správa UPJŠ v Košiciach FVS nie sú zarátaní do plánovaného počtu študentov .

** Externá forma štúdia je spoplatnená.

3. Termín podania prihlášky: **do 30.04.2019.**

V prípade zasielania prihlášky poštou, rozhoduje dátum podania prihlášky na pošte.

4. Prihláška na štúdium

- a) Uchádzač o štúdium môže podať **len jednu prihlášku** na štúdium, pričom sa môže **uchádzať o 2 študijné programy, ale len v jednej forme štúdia** (tzn. buď v dennej alebo v externej forme štúdia). Program, ktorý je v prihláške uvedený ako prvý v poradí, je považovaný za preferovanú voľbu uchádzača.
V prípade, ak uchádzač nebude prijatý na štúdium preferovaného programu (prvého v poradí), môže byť prijatý na druhý v poradí uvedený program, ak spĺňa stanovené podmienky prijatia na štúdium.
Poradie študijných programov uvedených v prihláške je záväzné.
Poplatok sa uvedením dvoch študijných programov nezvyšuje.
- b) Prihlášku na štúdium možno podať dvoma spôsobmi, a to:
 - klasickým spôsobom – **písomne** – na tlačive ŠEVT. Uchádzač prihlášku: vyplní, vlastnoručne podpíše, vlepí doklad o zaplatení poplatku, doloží príslušné prílohy a doručí osobne na Študijný referát fakulty alebo zašle prihlášku poštou.
 - Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach umožňuje na svojich fakultách prijímať aj **elektronickú prihlášku** na adrese **<https://e-prihlaska.upjs.sk>**.
 - Ak má uchádzač elektronický podpis, elektronickú prihlášku vyplní a odklikne jej odoslanie, čím je prihláška podaná. Uchádzač je povinný doložiť požadované prílohy, tzn. zašle ich ako povinnú prílohu poštou, resp. doručí osobne na fakultu.
 - Ak elektronický podpis uchádzač nemá, tiež môže elektronickú prihlášku vyplniť a odkliknúť jej odoslanie, avšak je dôležité prihlášku vytlačiť, vlastnoručne podpísať uchádzačom, doložiť požadované prílohy a doručiť prihlášku s prílohami fakulte.

5. **Poplatok** za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania a spôsob jeho úhrady.

- a) Poplatok uchádzač hradí iba bankovým prevodom.
- b) Výška poplatku pre magisterský stupeň štúdia:
 - podanie klasickej (písomnej) prihlášky a prijímacie konanie bez prijímacej skúšky – 30 €,
 - podanie elektronickej prihlášky a prijímacie konanie bez prijímacej skúšky – 20 €.
- c) V prípade, že uchádzač o štúdium požiada o vydanie potvrdenia o podaní prihlášky, je výška poplatku 2 €.
- d) Ak uchádzač poplatok neuhradí do 30.04.2019, bude vyradený z prijímacieho konania.
- e) Potvrdenie o bankovom prevode uchádzač nalepí do prihlášky (inak prihláška nebude akceptovaná). V prípade, že uchádzač podá elektronickú prihlášku a má elektronický podpis, potvrdenie o bankovom prevode o úhrade poplatku doručí uchádzač fakulte ako povinnú prílohu.
- f) Údaje o platbe administratívneho poplatku na účet vedený v Štátnej pokladnici:

IBAN: SK5881800000007000086002

SWIFT: SPSRSKBA (pre platbu zo SR a krajín EÚ)

SUBASKBX (pre platbu mimo krajín EÚ)

Variabilný symbol pre magisterské štúdium: 4972

Konštantný symbol: 0308

Špecifický symbol: rodné číslo bez lomenej čiary (napr. 1234567890)

Správa pre prijímateľa: meno a priezvisko

6. **Výsledky prijímacieho konania** budú zverejnené na internetovej stránke fakulty.

Termíny zverejnenia výsledkov prijímacieho konania: do 28.06.2019.

7. V prípade, že uchádzač nesplní všetky uvedené podmienky prijatia na štúdium (časť. II), bude vyradený z prijímacieho konania.
8. Uchádzačovi o štúdium sa poplatok za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania nevracia.
9. **Rozhodnutie dekanky fakulty o prijatí či neprijatí na štúdium** bude uchádzačovi zaslané písomne. Proti rozhodnutiu dekanky fakulty o neprijatí na štúdium je možné v zmysle § 58 ods. 8 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia rektorovi Univerzity P. J. Šafárika v Košiciach prostredníctvom dekanátu Fakulty verejnej správy UPJŠ v Košiciach.
10. **Koordinátorka pre prácu so študentmi so špecifickými potrebami** je doc. Mgr. Gabriela Kravčáková, PhD., telefón: +421 915 992 374, e-mail: gabriela.kravcakova@upjs.sk.

11. Kontakty:

- a) poštová adresa fakulty
Fakulta verejnej správy UPJŠ v Košiciach
P.O.Box C-2
041 32 Košice
- b) adresa sídla fakulty
Fakulta verejnej správy UPJŠ v Košiciach
Popradská 66
040 11 Košice
- c) Telefón: +421 55 788 36 14; +421 55 234 5181-2.
- d) E-mail: jana.lickova@upjs.sk.

Časť II

Podmienky prijatia na štúdium na magisterské študijné programy

12. **Základnou podmienkou prijatia** na štúdium študijného programu druhého stupňa je absolvovanie študijného programu prvého stupňa (§ 56 ods. 2 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov).
13. Uchádzači o magisterské štúdium budú na štúdium študijných programov prijímaní **bez vykonávania prijímacej skúšky**.
14. **Prihláška na štúdium musí obsahovať:**
 - a) riadne a úplne vyplnené tlačivo „Prihláška na štúdium na vysokej škole“.
 - b) Úradne overenú fotokópiu vysokoškolského diplomu alebo dokladu o udelení titulu bakalár („Bc.“) a výpis absolvovaných predmetov štúdia.
 - c) Uchádzači, ktorí štátnu záverečnú skúšku 1. stupňa vysokoškolského štúdia vykonajú v ak. r. 2018/2019, sú povinní dodržať termín na podanie prihlášky na štúdium a úradne overené doklady o úspešnom absolvovaní vysokoškolského štúdia 1. stupňa, a to diplom alebo doklad o udelení titulu bakalár („Bc.“) a výpis absolvovaných predmetov štúdia, zaslať najneskôr do 01.06.2019.
 - d) Absolventi študijného odboru verejná politika a verejná správa v študijnom programe verejná správa a v študijnom programe európska verejná správa Univerzity P. J. Šafárika v Košiciach, Fakulty verejnej správy povinné prílohy uvedené pod písmenami b) a c) k prihláške na štúdium neprikladajú.
15. **Ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijného programu verejná správa:**
 - a) ukončenie bakalárskeho stupňa študijného programu verejná správa v odbore verejná politika a verejná správa alebo v príbuznom odbore.
 - b) Príbuznosť absolvovaného študijného odboru sa posudzuje podľa zhody s bakalárskym študijným programom verejná správa na Fakulte verejnej správy UPJŠ v Košiciach. Požaduje sa, aby študijný program, ktorý uchádzač absolvoval, obsahoval minimálne v súhrne 60 % povinných predmetov a povinne voliteľných predmetov študijného programu verejná správa na Fakulte verejnej správy UPJŠ v Košiciach.

16. Ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijného programu európska verejná správa:

- a) dosiahnuté vzdelanie bakalárskeho stupňa študijného programu v odbore verejná politika a verejná správa alebo v príbuznom odbore.
- b) Príbuznosť sa posudzuje podľa zhody s bakalárskym študijným programom európska verejná správa na Fakulte verejnej správy UPJŠ v Košiciach. Požaduje sa, aby študijný program, ktorý uchádzač absolvoval, obsahoval minimálne v súhrne 60 % povinných predmetov a povinne voliteľných predmetov študijného programu európska verejná správa na Fakulte verejnej správy UPJŠ v Košiciach.

DÔLEŽITÉ TERMÍNY – ZHRNUTIE:

Termín	Predmet	Miesto – bod v podmienkach
do 30.04.2019	Podanie prihlášky s povinnými prílohami	3, 4, 14
do 30.04.2019	Úhrada poplatku za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania bankovým prevodom	5
do 01.06.2019	V prípade, že doklady o úspešnom absolvovaní vysokoškolského štúdia 1. stupňa a výpis absolvovaných predmetov neboli prílohou prihlášky, doručenie týchto dokladov	14
28.06.2019	Zverejnenie výsledkov prijímacieho konania	6

Časť III

Možnosti uplatnenia absolventov v praxi

17. **Magisterský študijný program verejná správa.** Druhý stupeň vysokoškolského štúdia v študijnom programe verejná správa poskytuje prehlbujúce a rozširujúce poznatky prejavujúce sa v schopnosti absolventov rozvíjať a precizovať teóriu verejnej politiky a verejnej správy, analyzovať ich súčasné princípy a tieto tvorivo uplatňovať v praxi. Absolventi dokážu uplatňovať získané vedomosti v procese organizácie a fungovania verejnej politiky a verejnej správy, osobitne v oblasti administratívnych procesov, spôsobov a techník rozhodovania, spracovania, interpretácie a vyhodnocovania informácií súvisiacich s verejnou politikou a verejnou správou za pomoci využitia základných vedeckých metód. Magisterské štúdium pripraví absolventov na najnáročnejšie odborné a analytické činnosti v oblasti verejnej politiky a verejnej správy a zároveň je prípravou na ich možné pôsobenie v riadiacich zložkách a inštitúciách verejnej politiky (vrátane sektorových politík) a verejnej správy (najmä štátnej správy a územnej samosprávy). Absolventi preukazujú teoretické vedomosti:

- poznanie súčasných teoretických prístupov k problematike verejnej politiky a verejnej správy všeobecne, ako aj z hľadiska súvisiacich vedných disciplín, najmä politológie, sociológie, práva a ekonómie,
- identifikácia problémov v oblasti verejnej politiky a verejnej správy, navrhovanie riešení a formulovanie trendov vývoja,

- využívanie najnovších vedecko-výskumných poznatkov v praxi verejnej politiky a verejnej správy,
 - poznanie teoretických východísk a legislatívnych základov vytvárania a fungovania organizácií, ich riadenia s osobitným zameraním na vnútroorganizačné procesy,
 - schopnosť vytvárať stratégiu rozvíjania verejnej správy a jej súčastí (štátna správa, územná samospráva, verejnoprávne korporácie) pri využití skúseností z fungovania verejnej správy v iných krajinách Európskej únie,
 - poznanie politického, administratívneho, právneho a ekonomického priestoru v rámci EÚ, vrátane fungovania jej orgánov a inštitúcií.
- Absolventi ďalej získajú praktické a doplňujúce schopnosti a zručnosti:
- určovať a rozhodovať o prioritách riešenia jednotlivých problémov v oblasti verejnej politiky a verejnej správy, garantovať ich komplexnú implementáciu,
 - prijímať rozhodnutia pri riadení pracovných tímov,
 - pripraviť projekt organizácie, jej organizačnej štruktúry, hľadať alternatívne zdroje (ľudské, materiálne, finančné) na fungovanie organizácie,
 - riadiť tok financií smerujúci k hospodárnemu fungovaniu organizácie (inštitúcie),
 - vykonávať priebežnú a následnú kontrolu za účelom najvyššieho efektu,
 - schopnosť tvoriť normatívne právne akty, resp. podieľať sa na ich tvorbe (najmä na úrovni regionálnej a miestnej),
 - vysvetľovať a sprístupňovať teoretické a praktické poznatky o verejnej politike a verejnej správe verejnosti (laickej i odbornej),
 - profesionálne rozhodovať (koncepčné versus reaktívne rozhodovanie, schopnosť účinného prevodu rozhodnutí do vecných riešení, lokalizácia rozhodovania o vybraných problémoch),
 - schopnosť strategického plánovania a manažmentu,
 - odborný rast v oblasti teórie a praxi verejnej politiky a verejnej správy,
 - schopnosť aktívne sa podieľať na vzdelávaní pracovníkov verejnej správy s osobitným zameraním na volených funkcionárov miestnej samosprávy.

18. **Magisterský študijný program európska verejná správa.** Absolventi magisterského študijného programu európska verejná správa v študijnom odbore verejná politika a verejná správa sú pripravení vykonávať odborné činnosti a riadiace funkcie na rôznych úrovniach verejnej správy v podmienkach Slovenskej republiky, ako aj v rámci štruktúr inštitúcií Európskej únie a ich agentúr a taktiež v medzinárodných organizáciách.

Absolventi sú schopní analyzovať a kriticky zhodnotiť teoretické východiská a rôzne prístupy v rámci nosných oblastí verejnej správy, ktorými sú politické a sociálne vedy, právo a ekonómia a na základe ich prepojenia využívať v praxi interdisciplinárny prístup riešenia problémov konkrétnych organizácií verejnej správy za účelom riadenia ich procesu.

Absolventi taktiež poznajú charakteristiky verejnej správy na Slovensku a v ostatných členských krajinách Európskej únie a vzájomnou komparáciou národných špecifik a charakteristík sú schopní navrhovať inovatívne myšlienky a postupy uplatniteľné v podmienkach národných verejných správ. Absolvent získa zručnosti:

- vydávať individuálne právne akty,
- navrhovať normatívne právne akty z oblasti verejnej správy,
- analyzovať variantné možnosti a navrhovať spôsoby implementácie primárnych a sekundárnych právnych aktov Európskej únie súvisiacich s problematikou verejnej správy,
- riadiť organizačné jednotky v súlade s rozličnými typmi organizačnej štruktúry,
- riadiť finančné toky smerom k hospodárnemu, efektívnemu a dlhodobu udržateľnému financovaniu a fungovaniu organizácie,
- hľadať a implementovať alternatívne zdroje a formy financovania organizácií,

- prijímať rozhodnutia v rámci manažmentu ľudských zdrojov,
- stimulovať zamestnancov a vytvárať adekvátne motivujúce pracovné prostredie,
- vykonávať priebežnú a následnú kontrolu za účelom najvyššieho efektu,
- aplikovať špecifiká interkultúrnej komunikácie v rámci intraorganizačných a interorganizačných komunikačných tokov,
- zvládať a využívať zručnosti interpersonálnej komunikácie vo vnútri organizácie, ale aj vo vzťahu ku klientovi (občanovi),
- využívať moderné informačno-komunikačné technológie pri spracovaní, analýze údajov a navrhovaní praktických riešení.

Košice 05. 09. 2018

doc. JUDr. Mária Hencovská, CSc.
dekanka

Podmienky schválené Akademickým senátom Fakulty verejnej správy Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach dňa 17. septembra 2018.

JUDr. Michal Jesenko, PhD.
predseda AS FVS